**УТВЕРЖДАЮ**

**Директор по производству – первый заместитель**

**генерального директора**

**АО «Аэропорт Сургут»**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Прийма С.В.**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 года**

**КОНКУРЕНТНАЯ ЗАКУПКА ПУТЕМ ПРОВЕДЕНИЯ ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ**

**В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ, УЧАСТНИКАМИ КОТОРОЙ МОГУТ БЫТЬ ТОЛЬКО СУБЪЕКТЫ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА**

**Номер закупки: 29/2024 ЗП**

Сургут, 2024

**РАЗДЕЛ 1. ИЗВЕЩЕНИЕ**

**о проведении запроса предложений в электронной форме для целей осуществления конкурентной закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства.**

Заказчик – Акционерное общество «Аэропорт Сургут» (АО «Аэропорт Сургут») (далее – Заказчик).

**Адрес юридического лица:** 628422, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут.

**Адрес для направления корреспонденции:** 628408, Россия, ХМАО - Югра, г. Сургут, А/Я Бокс № 11.

тел./факс приемной (3462)28-00-74/(3462)28-00-79

Е-mail: [office@airsurgut.ru](mailto:office@airsurgut.ru)

Настоящее Извещение и Документация о конкурентной закупке размещаются согласно Федеральному закону «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» от 18.07.2011 № 223-ФЗ), Положению о порядке проведения закупок товаров, работ, услуг для нужд АО «Аэропорт Сургут» (далее – Положение о закупках):

- в Единой информационной системе: www.zakupki.gov.ru, далее – Единая информационная система.

- на сайте оператора электронной торговой площадки АО «Единая электронная торговая площадка» www.roseltorg.ru.

На сайте Заказчика www.airport-surgut.ru Извещение и Документация размещаются информационно.

**Контактные лица Заказчика:**

**в части регламента проведения закупки:**

**Галушкова Елена Владимировна,** начальник отдела подготовки и проведения торгов комплекса закупок и логистики АО «Аэропорт Сургут», 8 (3462) 770-479, galushkova@airsurgut.ru.

**Добрынина Марина Владимировна,** секретарь Комиссии по закупкам АО «Аэропорт Сургут», 8 (3462) 770-226;

**в части проведения консультаций по техническим вопросам:**

**Ульянов Дмитрий Александрович,** начальник службы наземного обеспечения, Ноябрьский филиал АО "Аэропорт Сургут", e-mail: ulyanov\_da@airsurgut.ru, тел. (3496) 365-340, 8 (912) 912-46-45.

**Форма заявки на участие в закупке:** электронная, состоит из двух частей и ценового предложения согласно Документации о закупке, размещена на сайте [corp.roseltorg.ru](http://www.roseltorg.ru), заполняется участником закупки и автоматически формируется электронной торговой площадкой. Наименование оператора электронной торговой площадки: АО «Единая электронная торговая площадка», адрес: 127006, г. Москва, ул. Каретный ряд д.2/1, тел.: 8 (495) 276-16-26, факс: 8 (495) 542-40-20.

**Предмет договора**: Оказание транспортных услуг по доставке работников Ноябрьского филиала автобусным транспортом к месту работы и обратно в соответствии с графиками движения и маршрутами.

Описание объема, вида выполнения работ и иные характеристики определены Документацией о закупке (раздел 3 «Техническое задание»).

**Место выполнения работ (оказания услуг)**: ЯНАО, г. Ноябрьск.

**Срок выполнения работ (оказания услуг):** с 01.07.2024 по 30.06.2025 включительно.

**Сведения о начальной максимальной цене договора (НМЦД): 3 490 290,00** (три миллиона четыреста девяносто тысяч двести девяносто) рублей 00 копеек, без учета НДС, НДС оплачивается в соответствии с действующим законодательством РФ.

Сведения о порядке определения и обоснования начальной (максимальной) цены договора для проведения конкурентной закупки указаны в Разделе 7 настоящей Документации.

**Срок, место и порядок предоставления Документации о закупке:** размещена в открытом доступе в Единой информационной системе [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru), сайте электронной торговой площадки [corp.roseltorg.ru](http://corp.roseltorg.ru) и на сайте Заказчика (информационно) [www.airport-surgut.ru](http://www.airport-surgut.ru) для всеобщего ознакомления.

**Размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой Заказчиком за предоставление документации:** не предусмотрены.

**Порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапах конкурентной закупки) и порядок подведения итогов конкурентной закупки (этапов конкурентной закупки):**

|  |  |
| --- | --- |
| Место подачи заявок на участие в закупке | Сайт электронной торговой площадки: [corp.roseltorg.ru](http://www.roseltorg.ru) |
| Дата начала подачи заявок (**первых и вторых частей и ценового предложения)** на участие в закупке | **31.05.2024** |
| Дата и время окончания срока подачи заявок **(первых и вторых частей** **и ценового предложения)** на участие в закупке | **в 08 ч. 00 мин. (время местное) 10.06.2024** |
| **Рассмотрение первых частей заявок** | |
| Дата и время открытия **доступа к первым частям заявок,** поданным в форме электронных документов | **в 08 ч. 05 мин. (время местное) 10.06.2024** |
| Срок опубликования протокола решения комиссия по рассмотрению первых частей заявок | Протокол размещается Заказчиком не позднее чем через три дня со дня подписания протокола |
| **Рассмотрение вторых частей заявок, предложения участника закупки о цене договора, подведение итогов закупки.** | |
| Дата и время открытия доступа **ко вторым частям заявок,** поданным в форме электронных документов и ценовому предложению, **подведения итогов закупки** | С момента опубликования в Единой информационной системе протокола рассмотрения первых частей заявок, но не позднее **13.06.2024** |
| Срок опубликования протокола решения комиссия по рассмотрению вторых частей заявок | Протокол размещается Заказчиком не позднее чем через три дня со дня подписания протокола. |
| **По решению Комиссии по закупкам, рассмотрение первой части заявки, второй части заявки и ценового предложения, подведение итогов закупки может быть отложено на срок, установленный Комиссией по закупкам.** | |

**Место открытия доступа к заявкам, поданным в электронной форме, рассмотрения заявок и подведения итогов:** 628422, Российская Федерация, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, ул. Аэрофлотская, д. 49/1 (здание административного корпуса), сайт электронной торговой площадки [corp.roseltorg.ru](http://www.roseltorg.ru).

**РАЗДЕЛ 2. ДОКУМЕНТАЦИЯ О ЗАКУПКЕ**

**2.1. Сведения о закупке**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование | Сведения |
| Участник закупки | **Участниками закупки могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства** |
| Требования к качеству, техническим характеристикам товара, работы, услуги, к их безопасности, к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы и иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям Заказчика | Устанавливаются Техническим заданием  (Раздел 3 настоящей Документации о закупке) |
| Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара (выполнения работ, оказания услуг), который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств, его количественных и качественных характеристик) | Описание участниками закупки товара (работы, услуги) который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств, его количественных и качественных характеристик) должно полностью соответствовать Техническому заданию, указанному в Разделе 3 настоящей Документации о закупке. |
| Место, срок (периоды) и условия поставки товара, выполнения работ, оказания услуг | **Место выполнения работ**: ЯНАО, г. Ноябрьск.  **Условия выполнения работ:** в соответствии с Документацией о закупке (раздел 3 «Техническое задание»).  **Срок выполнения работ (оказания услуг):** с 01.07.2024 по 30.06.2025 включительно. |
| **Сведения о начальной (максимальной) цене договора** | |
| Сведения о начальной (максимальной) цене договора, порядок формирования цены договора | **3 490 290,00** (три миллиона четыреста девяносто тысяч двести девяносто) рублей 00 копеек, без учета НДС, НДС оплачивается в соответствии с действующим законодательством РФ.  В цену договора Исполнителем включаются:  - стоимость услуг Исполнителя;  - уплата налогов, сборов и иных обязательных платежей;  - обеспечение ГСМ транспортных средств (автобусов) (далее по тексту – ТС);  -медицинское освидетельствование/медицинский осмотр водителей перед выездом в рейс и после рейса;  -соблюдение требований и рекомендаций санитарно-эпидемиологического и иного законодательства при перевозке людей;  - своевременная подготовка автобусов к эксплуатации, в т.ч. установка шин, согласно сезону (летний и зимний), и эксплуатация с учетом погодных условий местности, приравненной к районам Крайнего Севера;  - технический контроль ТС;  -страхование транспортных средств (автобусов) ОСАГО, обязательное страхование гражданской ответственности перевозчика за причинение вреда жизни, здоровью и имуществу пассажиров; добровольное личное страхование от несчастных случаев пассажиров со страховой суммой не менее 5 млн. руб., с включением в договор следующих рисков: возникновение травмы в результате перевозки. При этом размер страховой выплаты определяется в следующем порядке: в случае смерти застрахованного пассажира - 100% от страховой суммы; в случае травмы, не повлекшей наступление смерти, размер страховой выплаты определяется по нормативам, установленным Постановлением Правительства РФ от 15 ноября 2012 г. № 1164 «Об утверждении Правил расчета суммы страхового возмещения при причинении вреда здоровью потерпевшего».  - обеспечение выполнения требований транспортной безопасности;  - своевременная подготовка ТС к эксплуатации;  - все инфляционные ожидания и финансовые риски;  - иные расходы Исполнителя, связанные с исполнением Технического задания и договора. |
| Обоснование начальной (максимальной) цены договора | **Предусмотрено в Разделе 7 настоящей Документации о закупке** |
| Предоставление дополнительных предложений | **Не предусмотрено** |
| Валюта, используемая для формирования цены договора | **Российский рубль** |
| Обеспечение заявки | **Не предусмотрено** |
| Форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги | Форма оплаты – безналичная, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.  Порядок оплаты определен проектом договора. (Раздел 6 настоящей Документации о закупке). |

**2.2. Порядок проведения запроса предложений в электронной форме.**

**Порядок подачи заявок, требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в конкурентной закупке. Отзыв заявки**

Форма заявки – электронная, размещена на сайте электронной торговой площадки [www.roseltorg.ru](http://www.roseltorg.ru), состоит из двух частей и ценового предложения, которые заполняются участником закупки в соответствии с требованиями настоящей Документации о закупке. Подача заявки участником закупки осуществляется в соответствии с Руководством пользователя, которое размещено в открытой части электронной торговой площадки на сайте [www.roseltorg.ru](http://www.roseltorg.ru) и настоящей Документацией. Заявки, сформированные Поставщиком на бумажном носителе, Заказчиком не принимаются.

Все документы, входящие в состав заявки (ее частей) на участие в закупке, должны быть предоставлены участником закупки через электронную торговую площадку в отсканированном виде, в доступном для прочтения формате (предпочтительнее формат \*.pdf, формат: один файл – один документ). Все файлы заявки на участие в закупке, размещенные участником закупки, должны иметь наименование либо комментарий, позволяющие идентифицировать содержание данного файла заявки, с указанием наименования документа, представленного данным файлом.

Заявка (первая часть, вторая часть и ценовое предложение) и прилагаемые к ней документы подписываются участником закупки с помощью ЭЦП.

Первая часть заявки на участие в запросе предложений в электронной форме заполняется Участником в соответствии с формой, указанной в разделе 5 (форма первой части заявки) настоящей Документации и должна содержать описание поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки в соответствии с требованиями документации о закупке.

**В случае содержания в первой части заявки на участие в запросе предложений в электронной форме сведений об участнике такого запроса предложений и (или) о ценовом предложении, данная заявка подлежит отклонению.**

Вторая часть заявки на участие в запросе предложений в электронной форме и ценовое предложение заполняются Участником в соответствии с формой, указанной в разделе 5 (форма второй части заявки и ценовое предложение) настоящей Документации о закупке и должна содержать сведения о данном участнике такого запроса предложений, информацию о его соответствии единым квалификационным требованиям, установленным в настоящей документации о конкурентной закупке, об окончательном предложении участника запроса предложений о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товара, качестве работы, услуги и об иных условиях исполнения договора, документы, подтверждающие соответствие участника закупки требованиям к участнику закупки (согласно п.п. 2.5 и 2.6 настоящего Раздела).

Первая часть заявки, вторая часть заявки и ценовое предложение подаются участником закупки в срок, указанный в Извещении о проведении закупки и Документации о закупке.

**По решению Комиссии по закупкам, рассмотрение первой части заявки, второй части заявки и ценового предложения, подведение итогов закупки может быть отложено на срок, установленный Комиссией по закупкам.**

В случае, если после дня окончания срока подачи заявок подана только одна заявка, Заказчик вправе продлить срок подачи заявок не менее чем на 3 (три) рабочих дня, и в течение 1 (одного) рабочего дня после дня окончания срока подачи заявок размещает на Единой информационной системе извещение о продлении срока подачи таких заявок. При этом заявка, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса предложений, рассматривается одновременно с заявками, поданными в срок, указанный в Извещении о продлении срока подачи заявок.

Извещение о продлении/сокращении срока подачи заявок размещается Заказчиком:

- в Единой информационной системе [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru).

- на сайте электронной торговой площадки www.roseltorg.ru. В этом случае участникам закупки, уже подавшим заявки на участие в закупке, электронной торговой площадкой будет автоматически направлено соответствующее уведомление.

- на сайте Заказчика [www.airport-surgut.ru](http://www.airport-surgut.ru) – информационно.

Комиссия по закупкам, Заказчик не несут ответственности за обстоятельства, приведшие к опозданию подачи заявки участником закупки.

Заявки, поданные после окончания срока подачи заявок, считаются опоздавшими независимо от причин опоздания, и не рассматриваются.

Участник конкурентной закупки вправе изменить или отозвать свою заявку **до истечения срока подачи заявок,** направив об этом уведомление оператору электронной площадки.

**2.3. Порядок отмены закупки, внесения изменений**

**в Извещение о проведении закупки и/или Документацию о закупке**

Заказчик вправе отменить конкурентную закупку по одному и более предмету закупки (лоту, позиции, единице товара) до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке. По истечении данного срока отмены конкурентной закупки и до заключения договора Заказчик вправе отменить определение поставщика (исполнителя, подрядчика) только в случае возникновения обстоятельств [непреодолимой силы](consultantplus://offline/ref=195317EFADD83AF5DBB20E9DAE6E4BB433413006C35B66444DF81AFDAE5E576A9B25E589D1D26345t33EG) в соответствии с гражданским законодательством.

Решение об отмене конкурентной закупки подписывается генеральным директором или иным уполномоченным лицом и размещается Заказчиком в Единой информационной системе **в день принятия этого решения**. Заказчик не несёт обязательств или ответственности в случае неознакомления претендентами, участниками закупок с Решением об отмене конкурентной закупки, опубликованным в Единой информационной системе.

При отмене конкурентной закупки:

- внесенное участниками обеспечение возвращается в срок не более **7 (семи) рабочих дней** со для принятия решения об отмене конкурентной закупки на основании заявления участника с указанием реквизитов для перечисления возврата денежных средств.

- убытки (расходы), связанные с участием в закупке, Заказчиком не возмещаются.

Заказчик по собственной инициативе или в соответствии с запросом участника закупки вправе принять решение о внесении изменений в Извещение и (или) Документацию о закупке (в том числе о продлении срока подачи заявок). Изменения, вносимые в Извещение об осуществлении конкурентной закупки, Документацию о конкурентной закупке размещаются Заказчиком в Единой информационной системе не позднее чем **в течение 3 (трех) дней** со дня принятия решения о внесении указанных изменений.

Заказчик вправе в любое время направить запрос участнику Закупки об уточнении (предоставлении разъяснений) информации, сведений и документов, необходимых для принятия решения в отношении участника закупки и/или представленной им заявки.

Срок и порядок представления участником закупки указанных в запросе документов и/или разъяснений устанавливается Заказчиком в запросе. Непредставление или представление не в полном объеме запрашиваемых документов и/или разъяснений в установленный запросом срок служит основанием для отказа в допуске к участию в конкурентной закупке и/или отклонению заявки.

Допускается не направлять участнику закупки запросы, если имеются иные основания для отказа в допуске к участию в закупке такого участника.

В случае, если Заказчиком принято решение об отмене конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, оператор электронной площадки не вправе направлять Заказчику заявки участников такой конкурентной закупки.

В случае внесения изменений в Извещение об осуществлении конкурентной закупки, Документацию о конкурентной закупке срок подачи заявок на участие в такой закупке должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в Единой информационной системе указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке оставалось **не менее половины срока** подачи заявок на участие в такой закупке, установленного Положением о закупках для данного способа закупки.

Извещение о внесении изменений в Извещение о закупке размещается Заказчиком для всеобщего ознакомления:

* в Единой информационной системе [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru).
* на сайте электронной торговой площадки [www.roseltorg.ru](http://www.roseltorg.ru).
* на сайте АО «Аэропорт Сургут» [www.airport-surgut.ru](http://www.airport-surgut.ru) – информационно.

В этом случае участникам закупки, уже подавшим заявки на участие в закупке, электронной торговой площадкой будет автоматически направлено соответствующее уведомление.

Заказчик не несет ответственности в случае, если участник закупки не ознакомился с изменениями, внесенными в Извещение и(или) Документацию по закупкам, которые были размещены надлежащим образом.

**2.4. Форма, порядок, дата начала и дата окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений Документации о закупке**

В течение 3 (трех) рабочих дней с даты поступления запроса, Заказчик осуществляет разъяснение положений документации о конкурентной закупке и размещает их в единой информационной системе с указанием предмета запроса, но без указания участника такой закупки, от которого поступил указанный запрос. **При этом Заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее чем за 3 (три) рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке.**

Разъяснения положений Документации о закупке размещается Заказчиком:

- для всеобщего ознакомления в Единой информационной системе [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru)

- на сайте электронной торговой площадки http://www.roseltorg.ru. В этом случае разъяснение будет доступно в реестре процедур открытой части электронной торговой площадки, а также в личных кабинетах Заказчика и других заинтересованных сторон, при этом электронной торговой площадкой будет автоматически направлено уведомление Заказчику и заинтересованной стороне.

**2.5. Требования к участникам закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства**

При осуществлении закупки Заказчиком устанавливаются следующие **обязательные требования** к участникам закупки:

* непроведение ликвидации участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника такой закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом);
* неприостановление деятельности участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;
* отсутствие у участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника такой закупки, по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности за последний отчетный период. Участник такой закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по данному заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства не принято;
* отсутствие у участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства - физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства непогашенной или неснятой судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации, а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся предметом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;
* отсутствие фактов привлечения в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства участника такой закупки - юридического лица к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;
* соответствие участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства указанным в документации о закупке требованиям законодательства Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся предметом закупки, если в соответствии с законодательством Российской Федерации информация и документы, подтверждающие такое соответствие, содержатся в открытых и общедоступных государственных реестрах, размещенных в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (с указанием адреса сайта или страницы сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на которых размещены эти информация и документы);
* обладание участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора заказчик приобретает права на такие результаты;

- обладание участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства правами использования результата интеллектуальной деятельности в случае использования такого результата при исполнении договора.

- отсутствие информации в реестрах недобросовестных поставщиков, предусмотренных федеральными законами от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» об участнике закупки.

- внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки в закупке, если требование об обеспечении заявок было установлено в Извещении/Документации и предоставление документа, подтверждающего такое внесение;

- соответствие участника закупки критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства.

***Примечание: для обеспечения доступа к участию в настоящей закупке участник должен пройти аккредитацию, которую осуществляет оператор электронной торговой площадки.***

**2.6**. **Основания к недопуску участника закупки к участию в закупке и(или) отклонению заявки**

**2.6.1. Комиссия по закупкам вправе не допустить участника к участию в закупке и (или) отклонить заявку (первую часть, вторую часть, ценовое предложение) участника на любом этапе проведения конкурентной закупки в случаях:**

**2.6.1.1. Непредоставления документов:**

Заявки в составе:

Первая часть заявки «Согласие на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг», заполненная согласно разделу 5 документации о закупке. В случае, если в составе первой части заявки отсутствует описание поставки товара, выполнения работ, оказания услуг, она подлежит отклонению.

Вторая часть заявки, заполненная по форме, согласно разделу 5 Документации о закупке, с приложениями, ценовое предложение участника закупки.

В составе второй части заявки участник закупки предоставляет следующие информацию и документы:

**А.** наименование, фирменное наименование (при наличии), адрес юридического лица в пределах места нахождения юридического лица, учредительный документ, если участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства является юридическое лицо;

**Б.** фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, адрес места жительства физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, если участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства является индивидуальный предприниматель;

**В.** идентификационный номер налогоплательщика участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика (для иностранного лица);

**Г.** идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа юридического лица, если участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства является юридическое лицо, или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика таких лиц;

**Д.** копию документа, подтверждающего полномочия лица действовать от имени участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, за исключением случаев подписания заявки:

- индивидуальным предпринимателем, если участником такой закупки является индивидуальный предприниматель;

- лицом, указанным в едином государственном реестре юридических лиц в качестве лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица (далее в настоящей статье - руководитель), если участником такой закупки является юридическое лицо;

**Е.** копии документов, подтверждающих соответствие участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся предметом закупки, за исключением случаев, указанных в пп. «И» (абз.6).

**Ж.** копию решения о согласии на совершение крупной сделки или о последующем одобрении этой сделки, если требование о наличии указанного решения установлено законодательством Российской Федерации и для участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства заключение по результатам такой закупки договора либо предоставление обеспечения заявки на участие в такой закупке (если требование об обеспечении заявок установлено заказчиком в Извещении об осуществлении такой закупки, Документации о конкурентной закупке), обеспечения исполнения договора (если требование об обеспечении исполнения договора установлено заказчиком в Извещении об осуществлении такой закупки, Документации о конкурентной закупке) является крупной сделкой;

**З.** информацию и документы об обеспечении заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, если соответствующее требование предусмотрено извещением об осуществлении такой закупки, документацией о конкурентной закупке:

* реквизиты специального банковского счета участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, если обеспечение заявки на участие в такой закупке предоставляется участником такой закупки путем внесения денежных средств;
* банковская гарантия или ее копия, если в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства участником такой закупки предоставляется банковская гарантия;

**И.** декларацию, подтверждающую на дату подачи заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства:

* непроведение ликвидации участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника такой закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом);
* неприостановление деятельности участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;
* отсутствие у участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника такой закупки, по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности за последний отчетный период. Участник такой закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по данному заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства не принято;
* информацию об отсутствии у участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства - физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства непогашенной или неснятой судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации, а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся предметом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;
* информацию об отсутствии фактов привлечения в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства участника такой закупки - юридического лица к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;
* информацию о соответствии участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства указанным в документации о конкурентной закупке требованиям законодательства Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся предметом закупки, если в соответствии с законодательством Российской Федерации информация и документы, подтверждающие такое соответствие, содержатся в открытых и общедоступных государственных реестрах, размещенных в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (с указанием адреса сайта или страницы сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на которых размещены эти информация и документы);
* информацию об обладании участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора заказчик приобретает права на такие результаты;
* информацию об обладании участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства правами использования результата интеллектуальной деятельности в случае использования такого результата при исполнении договора;

**К.** предложение участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства в отношении предмета такой закупки;

**Л.** копии документов, подтверждающих соответствие товара, работы или услуги, являющихся предметом закупки, требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, в случае, если требования к данным товару, работе или услуге установлены в соответствии с законодательством Российской Федерации и перечень таких документов предусмотрен документацией о конкурентной закупке. При этом не допускается требовать представление указанных документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации они передаются вместе с товаром;

**М.** наименование страны происхождения поставляемого товара (при осуществлении закупки товара, в том числе поставляемого заказчику при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), документ, подтверждающий страну происхождения товара, предусмотренный актом Правительства Российской Федерации, принятым в соответствии с пунктом 1 части 8 статьи 3 Федерального закона;

**Н.** предложение о цене договора (цене лота, единицы товара, работы, услуги).

2.6.1.2.Несоответствия участника закупки требованиям к участникам, установленным Извещением и/или Документацией о закупке.

2.6.1.3. Несоответствия заявки требованиям к заявкам, установленным Положением о закупках и настоящим Извещением и/или Документацией о закупке

2.6.1.4. Предоставления в составе заявки заведомо ложных (недостоверных) сведений об участнике закупки или о товарах, работах, услугах, намеренного искажения информации или документов, входящих в состав заявки.

2.6.1.5. Наличия фактов предоставления участником копий документов ненадлежащего качества, с исправлениями, подчистками, плохого оттиска печати и подписей.

2.6.1.6. Наличия других негативных сведений и фактов, выявленных Заказчиком по результатам проверки участника закупки и представленных им документов.

2.6.1.7. Выявленной по результатам анализа предоставленных участником закупки документов, а также другой информации, невозможности выполнения участником работ, оказания услуг, поставки товаров, являющихся предметом закупки, в том числе в результате нехватки трудовых, материальных ресурсов, отсутствия необходимой техники и оборудования и наличия иных оснований.

**2.6.1.8. Несоответствия предлагаемых товаров, работ, услуг требованиям Извещения и(или) Документации о закупке и(или) Техническому заданию Заказчика.**

2.6.1.9. Если предложенная в заявке цена товаров, работ, услуг превышает установленную Извещением и(или) Документацией о закупке максимальную (начальную) цену.

2.6.1.10. Отсутствие данных об участнике в реестре МСП, либо информации о самозанятом на сайте ФНС РФ.

2.6.1.11. В случае непредставление или представление не в полном объеме запрашиваемых документов и/или разъяснений Заказчику в установленный запросом срок, служит основанием для отказа в допуске к участию в конкурентной закупке и/или отклонению заявки.

**2.6.2. В случае содержания в первой части заявки на участие в запросе предложений в электронной форме сведений об участнике такого запроса предложений и (или) о ценовом предложении данная заявка подлежит отклонению.**

2.6.3. В случае выявления факта несоответствия участника критериям отнесения его к субъектам малого и среднего предпринимательства, заявка подлежит отклонению.

2.6.4. При осуществлении закупки Заказчик вправе по истечении срока приема заявок осуществить закупку в порядке установленном Положением о закупке у участников закупки, не являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства в случаях, если:

а. субъекты малого и среднего предпринимательства не подали заявок на участие в такой закупке;

б. заявки всех участников закупки, являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства отозваны или не соответствуют требованиям, предусмотренным документацией о закупке;

в. заявка, поданная единственным участником закупки, являющимся субъектом и малого и среднего предпринимательства, не соответствует требованиям, предусмотренным документацией о закупке;

г. Заказчиком в порядке, установленном положением о закупке, принято решение о том, что договор по результатам закупки не заключается.

**2.7. Порядок** **открытия доступа к заявкам, поданным в электронной форме**

Комиссия по закупкам в срок, установленный Извещением и Документацией о закупке, рассматривает заявки (первую часть, вторую часть и ценовое предложение) на соответствие их требованиям, установленным в Документации о закупке. Оценка и сопоставление заявок, определение победителя закупки производятся в соответствии с разделом 4 настоящей документации о закупке.

**По решению Комиссии по закупкам, рассмотрение первой части заявки, второй части заявки и ценового предложения, подведение итогов закупки может быть отложено на срок, установленный Комиссией по закупкам.**

Открытие доступа к первой части заявки, второй части заявки, ценовому предложению осуществляется Оператором электронной торговой площадки.

Оператор электронной площадки в следующем порядке направляет Заказчику:

1) первые части заявок на участие в запросе предложений в электронной форме - не позднее дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке с участием только субъектов малого и среднего предпринимательства, установленного в Извещении об осуществлении конкурентной закупки, Документации о конкурентной закупке либо уточненными извещением, документацией;

2) вторые части заявок на участие в запросе предложений, а также предложения о цене договора, - в сроки, установленные Извещением о проведении такого запроса предложений, Документацией о конкурентной закупке либо уточненным Извещением о проведении такого запроса предложений, уточненной Документацией о конкурентной закупке. Указанные сроки не могут быть ранее сроков размещения Заказчиком в Единой информационной системе протокола, составляемого в ходе проведения такого запроса предложений по результатам рассмотрения первых частей заявок. Рассмотрение вторых частей заявок участников закупки оформляется протоколом.

**2.8. Признание конкурентной закупки несостоявшейся**

2.8.1. Конкурентная закупка (в случае, если Извещением или Документацией о закупке предусмотрено два и более лота, либо закупка позиции, единицы товара – то конкурентная закупка по конкретному лоту, позиции, единице товара) признается несостоявшейся в случаях, если:

1) на участие в конкурентной закупке не подана ни одна заявка;

2) по окончании срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке подана только одна заявка на участие в конкурентной закупке;

3) к участию в конкурентной закупке Комиссией по закупкам не допущен ни один участник или допущен один участник;

4) в случае отклонения Комиссией по закупкам всех заявок участников, допущенных к участию в конкурентной закупке.

2.8.2. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке подана только одна заявка на участие в конкурентной закупке, либо к участию в конкурентной закупке Комиссией по закупкам допущен только один участник, Комиссия по закупкам вправе принять решение:

о признании конкурентной закупки несостоявшейся, рассмотрении единственной заявки и заключении договора с участником закупки, подавшим такую заявку, если заявка соответствует требованиям и условиям, установленным Извещением и/или Документацией о закупке, либо

о признании конкурентной закупки несостоявшейся и проведении повторной закупки, в том числе с изменением способа и/или условий закупки, либо

о признании конкурентной закупки несостоявшейся и отказе от закупки.

2.8.3. В случаях, если конкурентная закупка признана несостоявшейся, или конкурентная закупка признана несостоявшейся и договор не заключен с единственным участником закупки, подавшим заявку и допущенным к участию в конкурентной закупке, Заказчик (либо Комиссия по закупкам) вправе принять решение:

- о закупке у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) согласно приложению № 5 к Положению о закупках, либо

- о проведении повторной закупки, в том числе с изменением способа и/или условий закупки, либо

- об отказе от конкурентной закупки.

**2.9. Порядок и срок подписания договора, его изменения, исполнения и расторжения**

Срок заключения договора **при осуществлении закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства**, должен составлять **не ранее 10 (десяти) календарях дней и** **не более 20 (двадцати) календарных дней** со дня принятия Заказчиком решения о заключении такого договора, за исключением случаев, когда в соответствии с законодательством Российской Федерации для заключения договора необходимо его одобрение органом управления Заказчика, а также случаев, когда действия (бездействие) Заказчика при осуществлении закупки обжалуются в антимонопольном органе либо в судебном порядке. В указанных случаях договор должен быть заключен **в течение 20 (двадцати) календарных дней** со дня вступления в силу решения антимонопольного органа или судебного акта, предусматривающего заключение договора.

**Заказчик вправе принять Решение об отказе от заключения договора** по итогам проведенной конкурентной закупки после размещения в ЕИС итогового протокола с результатами конкурентной закупки в следующих случаях:

* в случае непредставления участником (победителем) конкурентной закупки обеспечения исполнения договора (если требование о внесении обеспечения предусмотрено Извещением или Документацией о закупке);
* в случае выявления факта искажения победителем информационных материалов о товаре, работе или услуге или же подачи им ложных сведений о соответствии товара (работы, услуги) техническому заданию Заказчика, Извещению или Документации о закупке, дополнительным требованиям Заказчика, указанным в Извещении или Документации к закупке;
* в случае выявления факта проведения ликвидации участника закупки или принятия арбитражным судом решения о признании участника закупки банкротом и об открытии конкурсного производства, факта приостановления деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, факта наличия задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год;
* в случае получения Заказчиком сведений, подрывающих репутацию участника (победителя) закупки, негативного отзыва о деятельности участника (победителя) закупки по ранее принятым им обязательствам перед третьими лицами;
* в связи с отпадением производственной необходимости у Заказчика для закупки товара (работы, услуги) и заключения договора;
* в случае получения АО «Аэропорт Сургут» отказа от заказчика, в интересах которого производилась закупка товаров (работ, услуг);
* в случае получения Заказчиком уведомлений (решений, предписаний, письменных обращений и др.) от акционеров Заказчика, органов Росавиации, прокуратуры, Роспотребнадзора, иных контролирующих органов, от органов государственной власти и местного самоуправления, судебных органов, собственника имущества, переданного Заказчику во временное владение и пользование, поступления к Заказчику иных документов от компетентных юридических лиц, исполнение которых требует от Заказчика (либо влечет за собой) отказ от заключения договора;
* в случае возникновения форс-мажорных обстоятельств;
* в случае, если договор не заключен с победителем закупки в срок, установленный Положением, Извещением и(или) Документацией о закупке;
* в случае, если отказ от заключения договора вызван обеспечением мер авиационной и транспортной безопасности, пропускного режима в аэропорту (на посадочной площадке);
* в случае ухудшения финансового состояния Заказчика;
* в случае наличия других негативных сведений и фактов, выявленных Заказчиком и препятствующих заключению договора.

Решение об отказе от заключения договора подписывается генеральным директором или иным уполномоченным лицом Заказчика, размещается в Единой информационной системе и направляется участнику (победителю) закупки не позднее, чем через **3 (три) дня** со дня его подписания. При этом Заказчик не возмещает участнику (победителю) закупки понесенный им реальный ущерб, упущенную выгоду, расходы и любые другие издержки, связанные с подготовкой к участию и участием в закупке, если иное не предусмотрено действующим законодательством РФ.

Односторонний отказ победителя от заключения договора по результатам закупки не допускается.

Допускается также отказ от заключения договора по соглашению сторон.

Изменение условий договора в одностороннем порядке по инициативе участника (победителя) закупки не допускается.

Договор по результатам конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства заключается с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки и должен быть подписан электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно участника такой конкурентной закупки, Заказчика. В случае наличия разногласий по проекту договора, направленному Заказчиком, участник такой закупки составляет протокол разногласий с указанием замечаний к положениям проекта договора, не соответствующим Извещению, Документации о конкурентной закупке и своей заявке, с указанием соответствующих положений данных документов. Протокол разногласий направляется Заказчику с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки. Заказчик рассматривает протокол разногласий и направляет участнику закупки доработанный проект договора либо повторно направляет проект договора с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания.

Договор по результатам конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства заключается на условиях, которые предусмотрены проектом договора, документацией о конкурентной закупке, извещением об осуществлении конкурентной закупки или приглашением принять участие в такой закупке и заявкой участника такой закупки, с которым заключается договор.

Допускается последующее подписание оригинала договора (протокола разногласий и дополнительных соглашений к нему) Сторонами на бумажном носителе.

Все изменения в действующий договор вносятся путем подписания сторонами дополнительного соглашения. В случае, если при заключении и исполнении договора изменяются объем, цена закупаемых товаров, работ и услуг или сроки исполнения договора, по сравнению с указанными в Протоколе, составленном по результатам закупки, Заказчик не позднее чем **в течение 10 (десяти) календарных дней**, со дня внесения изменений в договор, размещает в Единой информационной системе информацию об изменении договора, с указанием измененных условий.

В случае, если участник закупки признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с требованием о понуждении заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора или заключить договор с участником закупки, заявке которого присвоен второй порядковый номер.

Под уклонением от заключения договора понимаются действия лица, с которым заключается договор, которые не приводят к его подписанию в сроки, установленные Положением о закупках, а именно:

- прямой письменный отказ от подписания договора;

- неподписание лицом, с которым заключается договор, проекта договора в предусмотренный для этого Положением о закупках или Извещением/Документацией о закупке срок;

- предъявление при подписании договора встречных требований по условиям договора, в противоречие ранее установленным в Извещении или Документации о закупке и (или) заявке такого участника;

- в иных случаях, предусмотренных Положением о закупках.

Если по результатам закупки договор не заключен в установленные сроки ни с Победителем закупки, ни с единственным участником конкурентной закупки, подавшим заявку, или с единственным участником конкурентной закупки, ни с участником закупки, заявке которого присвоен второй номер, Комиссия по закупкам вправе принять решение об отмене итогов закупки и о проведении повторной закупки (в том числе с изменением способа и/или условий закупки), либо о заключении договора с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) в соответствии с приложением № 5 к Положению о закупках, либо об отказе от закупки.

Сведения об участнике закупки, уклоняющемся от заключения договора, либо договор, с которым расторгнут по решению суда в связи с существенным нарушением участником закупки условий договора, направляются Заказчиком в Федеральный орган исполнительной власти для включения данного участника закупки в реестр недобросовестных поставщиков в порядке, установленном Правительством РФ.

Исполнение заключенного договора и его расторжение (в том числе досрочное) осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ и самим договором (включая дополнительные соглашения).

По итогам конкурентной закупки Заказчик вправе заключить договоры с несколькими участниками такой закупки в порядке и в случаях, предусмотренных Положением о закупке, Извещением и/или Документацией о закупке.

**2.10. Установление приоритета товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами**

Для получения преференций (преимуществ), установленных Постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2016 № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами», Участник закупки должен указать наименование страны происхождения товаров в заявке на участие в запросе предложений. Указание страны происхождения поставляемого товара производится участником закупки на основании сведений, содержащихся в заявке на участие в закупке, представленной участником закупки, с которым заключается договор (к заявке прилагается участником закупки декларация о происхождении товара или сертификат о происхождении товара).

Отсутствие указания страны происхождения товаров в составе заявки на участие в запросе предложений не является основанием для отклонения такой заявки на участие в запросе предложений.

В случае отсутствия указания страны происхождения товаров в заявке на участие в запросе предложений, такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке товаров иностранного происхождения.

В случае выявления Заказчиком факта указания в составе заявки недостоверных сведений о стране происхождения товаров при проведении запросе предложений, такая заявка подлежит отклонению.

В случае выявления Заказчиком факта указания в составе заявки Участника закупки, признанного победителем закупки, недостоверных сведений о стране происхождения товаров после подведения итогов закупки (определения победителя), но до момента заключения договора, Заказчик обязан отказаться от заключения договора с таким Участником закупки.

Национальность (государственная принадлежность) Участника закупки определяется Заказчиком на основании представленных Участником закупки в составе заявки документов, содержащих информацию о месте его регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), на основании документов, удостоверяющих личность (для физических лиц).

Приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами, не предоставляется в случаях, предусмотренных пунктом 6 Постановления Правительства Российской Федерации от 16.09.2016 № 925.

При исполнении договора, заключенного с участником закупки, которому предоставлен приоритет в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2016 № 925, не допускается замена страны происхождения товаров, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранных товаров поставляются российские товары, при этом качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) таких товаров не должны уступать качеству и соответствующим техническим и функциональным характеристикам товаров, указанных в договоре.

Заказчик определяет, что все условия настоящей Документации (в том чисел условия Технического задания Документации), являются существенными и не подлежат изменению, за исключением условий, возможность изменения которых прямо предусмотрена законодательством РФ.

**РАЗДЕЛ 3. ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

**Требования к оказанию транспортных услуг по доставке работников Ноябрьского филиала автобусным транспортом к месту работы и обратно в соответствии с графиками движения и маршрутами.**

1. Сроки оказания услуг: в период **с 01.07.2024 по 30.06.2025** включительно, ежедневно в соответствии с графиками маршрутами движения, указанными в п. 8 настоящего Технического задания.
2. Количество предоставляемых автобусов: 1 ед.
3. Место предоставления услуги: ЯНАО, г. Ноябрьск.
4. Максимальная стоимость договора 3 490 290,00 рублей, без учета НДС.
5. Требования к перевозчику:

5.1. Наличие лицензии на осуществление перевозок пассажиров (при перевозках автомобильным транспортом (автобусом), оборудованном для перевозок свыше восьми мест) в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 07.10.2020 г. № 1616 «О лицензировании деятельности по перевозкам пассажиров и иных лиц автобусами».

5.2. Наличие лицензии на проведение предрейсового и послерейсового медицинского осмотра по месту оказания услуг, либо договора с лицензированным учреждением.

5.3. Наличие в необходимом количестве исправных транспортных средств (далее - ТС), соответствующих требованиям законодательства по безопасности дорожного движения, принадлежащих/приобретаемых на праве собственности или ином законном праве (аренда, лизинг, кроме аренды транспортного средства с экипажем) для оказания транспортных услуг.

5.4. Наличие работника или привлеченного по договору лица, прошедшего в порядке, установленном Министерством транспорта Российской Федерации в соответствии со статьей 20 Федерального закона от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», аттестацию на право заниматься соответствующей деятельностью, ответственного за обеспечение безопасности дорожного движения или наличие аттестации индивидуального предпринимателя на право заниматься деятельностью по обеспечению безопасности дорожного движения.

5.5. Наличие контролеров технического состояния транспортных средств с соответствующими профессиональными и квалификационными требованиями, в количестве необходимом для оказания транспортных услуг.

5.6. Наличие водителей с соответствующими профессиональными и квалификационными требованиями, предъявляемыми при осуществлении перевозок, в необходимом для оказания услуг количестве со стажем работы не менее 3 лет.

5.7. Наличие документации, подтверждающей соблюдение перевозчиком (далее – Исполнителем) установленных законодательством Российской Федерации режима труда и отдыха водителей.

5.8. Обеспеченность водителей, привлекаемых для оказания транспортных услуг, средствами индивидуальной защиты в соответствии с требованиями законодательства РФ.

5.9. Наличие подтверждающей документации соблюдения требований законодательства в части прохождения работниками, привлекаемыми для оказания транспортных услуг, обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров, предрейсовых и послерейсовых медицинских осмотров.

5.10. Наличие подтверждающей документации соблюдения требований законодательства в части организации и проведения предрейсового и предсменного контроля ТС, в порядке, установленном законодательством.

5.11. Наличие документов на транспортные средства (паспорт транспортного средства, свидетельство о регистрации ТС), полисов обязательного страхования гражданской ответственности, грузов, добровольного личного страхования от несчастных случаев пассажиров со страховой суммой не менее 5 млн. руб., с включением в договор следующих рисков: возникновение травмы в результате перевозки.

При этом размер страховой выплаты определяется в следующем порядке:

* в случае смерти застрахованного пассажира - 100% от страховой суммы;
* в случае травмы, не повлекшей наступление смерти, размер страховой выплаты определяется по нормативам, установленным Постановлением Правительства РФ от 15 ноября 2012 г. № 1164 «Об утверждении Правил расчета суммы страхового возмещения при причинении вреда здоровью потерпевшего».

5.12. При общей протяженности маршрута более 500 км, Исполнитель обязан обеспечить отдых водительского состава на пути следования ТС или обеспечить ТС экипажем из двух водителей. При этом Заказчик (для настоящего документа Общество группы «ЮТэйр») согласовывает схему участков для организации мест отдыха на маршруте.

5.13. Исполнитель обязан гарантировать соблюдение водителями ограничения скоростного режима перевозки пассажиров в соответствии с (правила дорожного движения Российской Федерации далее – ПДД РФ), использовать в ТС GPS-трекер, видеорегистратор (с возможностью сохранения записи) и предоставлять по запросу Заказчика.

5.14. Осуществление Исполнителем деятельности в сфере перевозок пассажиров автомобильным транспортом не менее 3 лет.

6. Требования к транспортному средству:

6.1. Автобус должен быть пригоден для эксплуатации и поддерживаться в состоянии, обеспечивающем его безопасность, в том числе, должен быть оборудован исправными ремнями безопасности. Не допускается ограничивать обзор дорожного полотна через лобовое и боковые стекла кабины различными предметами (календари, плакаты, вымпела, сувениры и т.д.).

6.2. Техническое состояние, оборудование и укомплектованность автобуса, должны соответствовать требованиям ПДД РФ. Автобус должен быть укомплектован двухсторонними (с двумя видеокамерами) видеорегистраторами с видеозаписью не менее 11 часов и с разрешением 1080Р на всех ТС, GPS-трекером с возможностью отслеживания маршрута перевозки и текущего местонахождения, предоставляемого автобуса.

6.3. Автобус должен проходить (техническое обслуживание – далее ТО) с установленной периодичностью, которые обеспечивают безопасность его эксплуатации в соответствии с требованиями завода-изготовителя и в соответствии с требованиями законодательства, нормативно-правовых актов, нормативных документов в области безопасности дорожного движения (далее – БДД).

6.4. Автобус, осуществляющий транспортные перевозки сотрудников Ноябрьского филиала АО «Аэропорт Сургут», должен иметь не менее 45 посадочных мест, оборудованных ремнями безопасности.

6.5. Системы отопления, вентиляции и кондиционирования, предоставляемого автобуса должны отвечать требованиям технического [регламента](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=404812&dst=100035&field=134&date=21.02.2022) Таможенного союза «О безопасности колесных транспортных средств» (далее - ТР ТС 018/2011) и быть исправны.

6.6. Автобус должен быть оборудованы шинами, соответствующими времени года, погодным и климатическим условиям. Шины должны находиться в состояние, соответствующем указаниям завода-изготовителя, требованиям ТР ТС 018/2011.

6.7. Возраст ТС не ранее 2007 г.в.

6.8. Состояние кабины должно отвечать нормам, правилам санитарной гигиены, иметь исправные сидения.

6.9. Внешние световые приборы должны быть исправны, соответствовать установленным законодательством требованиям (количество, тип, цвет, режим работы).

6.10. Наличие Полиса страхования ОСАГО.

7. Требования к водителям:

7.1. Возраст - не моложе 25 лет.

7.2. Стаж работы: общий стаж работы водителем не менее 3 лет.

7.3. Разрешительная документация:

а) наличие водительского удостоверения для управления конкретной категорией D, выданное надлежащим государственным органом; квалификация, опыт работы и иные профессиональные качества водителя должны соответствовать требованиям, предъявляемым к городским перевозкам пассажирским транспортом;

б) документация, подтверждающая прохождение инструктажей, обучения и проверки знаний по охране труда, безопасности дорожного движения;

в) документация, подтверждающая отсутствие медицинских противопоказаний, прохождение медицинских осмотров, в том числе, предрейсовых и послерейсовых медицинских осмотров.

7.4. Управление водителем ТС должно осуществляться в соответствии с требованиями ПДД РФ, локальных нормативных актов, регулирующих деятельность в области БДД, с учетом интенсивности движения, особенности и состояния ТС, дорожно-метеорологических условий и постоянного контроля за движением.

7.5. Водитель обязан: проверять состояние вверенного транспортного средства; вести транспортное средство строго по установленному маршруту; соблюдать все правила дорожного движения; выбирать скорость передвижения на основании анализа состояния дороги и погодных условий; контролировать соблюдение пассажирами мер безопасности.

8. График и маршрут движения автобусов.

8.1. В аэропорт Ноябрьск:

|  |  |
| --- | --- |
| **Маршрут №1 (ежедневно)** | **Время** |
| Пос. Железнодорожников | 5.15 |
| МК-102 | 5.21 |
| СМП-329 | 5.24 |
| п. ХТПС | 5.28 |
| Школа № 10 | 5.30 |
| Рабочая | 5.32 |
| Новинка | 5.34 |
| Магазин «Мегабайт» | 5.35 |
| Магазин «Ялта» | 5.36 |
| УВД (Полиция) | 5.38 |
| Магазин «Сирень» | 5.42 |
| Магазин «Супермаркет» НТН | 5.44 |
| Рынок «Север» | 5.46 |
| 8 микрорайон | 5.48 |
| Ул. Цоя | 5.49 |
| Поликлиника | 5.51 |
| Магазин «Мой Дом» | 5.53 |
| НГДУ «ХН» | 5.55 |
| Рынок «Афганец» | 5.57 |
| Касса аэрофлота | 5.59 |
| Гаражная | 6.00 |
| Молодежная | 6.01 |
| Киевская | 6.03 |
| Ул. Ягельная | 6.04 |
| УТДС | 6.06 |
| Дорожная | 6.08 |
| Школа № 5 | 6.10 |
| Ул. Муравленко | 6.11 |
| Аэропорт | 6.21 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Маршрут №2 (ежедневно)** | **Время** |
| Аэропорт | 6.22 |
| Пос. Железнодорожников | 6.35 |
| МК-102 | 6.41 |
| СМП-329 | 6.44 |
| п. ХТПС | 6.48 |
| Рабочая | 6.50 |
| Новинка | 6.52 |
| Общественный центр | 6.56 |
| Магазин «Сибирячка» | 6.57 |
| Магазин «Сирень» | 7.00 |
| Магазин «Супермаркет» | 7.02 |
| Рынок «Север» | 7.04 |
| Микрорайон 8 | 7.06 |
| Ул. Цоя | 7.07 |
| Поликлиника | 7.09 |
| Лицей | 7.11 |
| Гаражная | 7.13 |
| Молодежная | 7.14 |
| Киевская | 7.15 |
| УТДС | 7.17 |
| Дорожная | 7.18 |
| Школа № 5 | 7.19 |
| Ул. Муравленко | 7.20 |
| Аэропорт | 7.30 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Маршрут №3 (ежедневно)** | **Время** |
| Аэропорт | 8.20 |
| Ул. Муравленко | 8.30 |
| Школа №5 | 8.31 |
| Дорожная | 8.33 |
| УТДС | 8.34 |
| Киевская | 8.35 |
| Молодежная | 8.37 |
| Гаражная | 8.38 |
| Касса «Аэрофлота» | 8.40 |
| Рынок «Афганец» | 8.42 |
| НГДУ «ХН» | 8.44 |
| Магазин «Мой дом» | 8.46 |
| Поликлиника | 8.47 |
| Ул. Цоя | 8.48 |
| Микрорайон 8 | 8.49 |
| Рынок «Север» | 8.51 |
| Магазин «Супермаркет» НТН | 8.52 |
| Магазин «Сирень» | 8.53 |
| Магазин «Сибирячка» | 8.54 |
| Общественный центр | 8.55 |
| Новинка | 8.57 |
| «Рабочая» | 8.59 |
| Школа №10 | 9.01 |
| ХТПС | 9.05 |
| СМП-329 | 9.08 |
| МК-102 | 9.11 |
| Пос. Железнодорожников | 9.15 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Маршрут №4 (ежедневно)** | **Время** |
| Аэропорт | 18.20 |
| Ул. Муравленко | 18.30 |
| Школа №5 | 18.31 |
| Дорожная | 18.33 |
| УТДС | 18.35 |
| Киевская | 18.37 |
| Молодежная | 18.38 |
| Гаражная | 18.40 |
| Касса «Аэрофлота» | 18.42 |
| Рынок «Афганец» | 18.44 |
| НГДУ «ХН» | 18.46 |
| Магазин «Мой дом» | 18.49 |
| Поликлиника | 18.50 |
| Ул. Цоя | 18.51 |
| Микрорайон 8 | 18.53 |
| Рынок «Север» | 18.55 |
| Магазин «Супермаркет» НТН | 18.57 |
| Магазин «Сирень» | 18.59 |
| Магазин «Сибирячка» | 19.00 |
| Общественный центр | 19.01 |
| Новинка | 19.04 |
| «Рабочая» | 19.06 |
| Школа №10 | 19.07 |
| ХТПС | 19.11 |
| СМП-329 | 19.14 |
| МК-102 | 19.20 |
| Пос. Железнодорожников | 19.35 |
| Аэропорт | 19.50 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Маршрут №5 (ежедневно)** | **Время** |
| Аэропорт | 20.20 |
| Ул. Муравленко | 20.30 |
| Школа №5 | 20.31 |
| Дорожная | 20.33 |
| УТДС | 20.35 |
| Киевская | 20.36 |
| Молодежная | 20.38 |
| Гаражная | 20.39 |
| Касса «Аэрофлота» | 20.41 |
| Рынок «Афганец» | 20.42 |
| НГДУ «ХН» | 20.44 |
| Магазин «Мой дом» | 20.47 |
| Поликлиника | 20.49 |
| Ул. Цоя | 20.50 |
| Микрорайон 8 | 20.51 |
| Рынок «Север» | 20.52 |
| Магазин «Супермаркет» НТН | 20.54 |
| Магазин «Сирень» | 20.56 |
| Магазин «Сибирячка» | 20.58 |
| Общественный центр | 20.59 |
| Новинка | 21.01 |
| «Рабочая» | 21.03 |
| Школа №10 | 21.05 |
| ХТПС | 21.08 |
| СМП-329 | 21.13 |
| МК-102 | 21.20 |
| Пос. Железнодорожников | 21.25 |

Примечание: Графики движения и маршруты могут быть изменены по соглашению сторон в случае предложения Исполнителем большего количества автобусов (остановок по маршруту), чем заявлено Заказчиком в настоящем Техническом задании.

**Ульянов Дмитрий Александрович,**

начальник службы наземного обеспечения,

Ноябрьский филиал АО "Аэропорт Сургут",

e-mail: [ulyanov\_da@airsurgut.ru](mailto:ulyanov_da@airsurgut.ru),

тел. (3496) 365-340,

8 (912) 912-46-45.

**РАЗДЕЛ 4. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ И СОПОСТАВЛЕНИЯ ЗАЯВОК**

**ПОРЯДОК ОЦЕНКИ И СОПОСТАВЛЕНИЯ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В ЗАКУПКЕ**

**В ФОРМЕ ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ**

Комиссия по закупкам осуществляет оценку и сопоставление заявок на участие в запросе предложений, поданных Участниками, допущенными к участию в закупке.

Оценка и сопоставление Заявок, поданных Участниками закупки, осуществляются Комиссией по закупкам в целях выявления лучших условий исполнения договора.

При проведении оценки и сопоставлении заявок Участников закупки, содержащих сведения о стране происхождения товара, Заказчиком применяются положения Постановления Правительства РФ от 16.09.2016 № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами».

Комиссия по закупкам проводит оценку и сопоставление поданных Участниками закупки Заявок на основе следующих критериев: «цена договора» и «качество услуг и квалификация участника закупки».

Оценка заявок осуществляется с использованием критериев, предусмотренных настоящим разделом.

Непредоставление документов, предусмотренных настоящим разделом, не влечет отклонение заявки участника закупки.

**Критерии оценки заявок на участие в запросе предложений и их значимость.**

| **№ критерия** | **Критерии оценки  заявок на участие в запросе предложений** | **Значимость критериев в процентах**  **(К)** |
| --- | --- | --- |
| 1. | Стоимостной критерий (Цена договора) | 60% |
| 2. | Нестоимостной критерий  (Качество товара (работ, услуг) и (или) квалификация участника закупки) | 40% |
| **Сумма значимостей критериев оценки заявок на участие в запросе предложений** | | **100%** |

Оценка предложений участников закупки производится путем расчёта итогового балла, присуждаемого предложению каждого участника закупки путем суммирования баллов по стоимостным и нестоимостным критериям, предельные величины которых обозначены в документации о закупке.

4.1. Стоимостной критерий (цена договора), значимость 60%.

При оценке заявок по критерию «цена договора» использование подкритериев не допускается.

Баллы по стоимостному критерию рассчитываются для каждого предложения участника отдельно по формуле:

где:

БЦi – балл, рассчитанный для предложения i-го участника по стоимостному критерию;

ПЦmin – минимальное ценовое предложение из представленных;

ПЦi – цена предложения i-го участника;

КЗц – коэффициент значимости стоимостного критерия оценки в соответствии с документацией о закупке.

4.2. Нестоимостной критерий «Качество товара (работ, услуг) и (или) квалификация участника закупки», значимость 40%.

Для оценки заявок по критерию «качество услуг и (или) квалификация участника закупки» каждой заявке выставляется значение по 100-балльной шкале, распределяется в следующем порядке:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование показателя, предмет оценки** | **Максимальное значение показателя в баллах** |
| 1. | **Период хозяйственной деятельности Участника закупки.**  Показатель подтверждается предоставленной участником закупки информацией, заполненной согласно *приложению № 2 ко второй части заявки (раздел 5 настоящей Документации),* свидетельством о государственной регистрации юридического лица (индивидуального предпринимателя) (либо выпиской из ЕГРЮЛ/ЕГРИП) и исчисляется с даты государственной регистрации юридического лица/индивидуального предпринимателя.  Непредставление в составе заявки на участие в запросе предложений указанных выше документов не является основанием для отказа в допуске к участию в запросе предложений. Сведения о периоде хозяйственной деятельности Заказчик вправе определить самостоятельно, запросив выписку из ЕГРЮЛ/ЕГРИП из открытых источников.  **Баллы присуждаются:**  *- период деятельности более 3 лет – 25 баллов,*  *- период деятельности от 1 года до 3 лет включительно– 15 баллов,*  *- период деятельности менее 1 года – 0 баллов.* | **25** |
| 2. | **Наличие у Участника закупки официальных положительных отзывов, благодарственных писем (далее по тексту - писем) от организаций/индивидуальных предпринимателей по успешным выполненным работам сопоставимого характера, подтвержденным заключенными контрактами (договорами) за период с 01.01.2022 до даты подачи заявки на участие в закупке.**  Показатель подтверждается предоставленной участником закупки информацией, заполненной согласно ***приложению №******3*** *ко второй части заявки (раздел 5 настоящей Документации)*, с приложением копий писем и копий заключенных контрактов (договоров). Подтверждением наличия писем будет считаться только предоставление этих писем и копий контрактов вместе (копия контракта (договора) + копия письма). Копии указанных документов должны быть представлены в полном объеме со всеми приложениями, являющимися их неотъемлемыми частями. Представленные документы должны быть в виде неповторяющихся, полно читаемых копий, на которых видны необходимые реквизиты, подписи и печати (в письмах допускается печать не проставлять). Организацией**/**индивидуальным предпринимателем, выдавшей письмо, должны быть присвоены на письме регистрационный (исходящий) номер и дата.  Непредставление в составе заявки на участие в запросе предложений указанных выше документов не является основанием для отказа в допуске к участию в запросе предложений, однако при оценке по настоящему показателю учитываются только те сведения, заявленные участниками закупки, которые подтверждены документально в составе заявки на участие в запросе предложений и соответствуют вышеуказанным требованиям.  ***Примечание:*** *Выполненные работы (оказанные услуги) сопоставимого характера являются выполненные работы (оказанные услуги) аналогичные предмету закупки.*  **Баллы присуждаются:**  *- не предоставлены копий писем с копиями контрактов, либо предоставлены копии писем без копий контрактов, либо предоставлены копии контрактов без копий писем – 0 баллов;*  *-предоставлены от 1 до 4 включительно копий писем с копиями контрактов от организаций/ИП -10 баллов,*  *- предоставлены от 5 до 10 включительно копий писем с копиями контрактов от организаций/ИП– 15 баллов;*  *- предоставлены от 11 и более копий писем с копиями контрактов от организаций/ИП– 25 баллов;* | **25** |
| 3. | **Опыт участника закупки по успешным выполненным работам (оказанным услугам) сопоставимого характера и сопоставимого объема за период с 01.01.2022 до момента подачи заявки на участие в закупке.**  В расчет принимаются предоставленная участником закупки информация, заполненная по форме, согласно ***приложению № 4*** ко второй части заявки на участие в закупке с приложением к ней копий заключенных контрактов (договоров), содержащих сведения об общей цене договора за весь период его действия (без учета НДС) (копия контракта (договора)+копии актов выполненных работ (оказанных услуг). Копии указанных документов должны быть представлены в полном объеме со всеми приложениями, являющимися их неотъемлемыми частями. Представленные документы должны быть в виде неповторяющихся, полно читаемых копий, на которых видны необходимые реквизиты, подписи и печати.  Не представление в составе заявки на участие в запросе предложений таких документов не является основанием для отказа в допуске к участию в закупке, однако, при оценке по настоящему показателю учитываются только те сведения, заявленные участниками закупки, которые подтверждены документально в составе заявки на участие в запросе предложений. В случае непредоставления документов (информации), непредоставления копий контрактов (договоров), непредоставления копий актов выполненных работ, несоответствия копий контрактов (договоров) копиям актам выполненных работ, несоответствия цены предоставленного контракта (договора) критерию: не менее 50 % начальной (максимальной) цены договора текущей закупки (т.е. закупки, объявленной в соответствии с настоящей Документацией), иных несоответствий, участнику закупки присуждается 0 баллов по данному критерию.  ***Примечание:*** *Выполненные работы (оказанные услуги) сопоставимого характера являются выполненные работы (оказанные услуги) аналогичные предмету закупки. Выполненные работы (оказанные услуги) сопоставимого объема является выполненные работы (оказанные услуги) Участником закупки, с ценой контракта (договора) не менее 50 % начальной (максимальной) цены контракта (договора) текущей закупки (т.е. закупки, объявленной АО «Аэропорт Сургут» в соответствии с настоящей Документацией).*  **Баллы присуждаются:**  *- не предоставлены копии контрактов (договоров) с копиями актов выполненных работ, либо предоставлены копии контрактов (договоров) без копий актов выполненных работ – 0 баллов;*  *- предоставлены от 1-3 включительно копий контрактов (договоров) с копиями актов выполненных работ (оказанных услуг) от организаций/ИП – 10 баллов;*  *- предоставлены от 4-7 включительно копий контрактов (договоров) с копиями актов выполненных работ (оказанных услуг) от организаций/ИП – 20 баллов;*  *- предоставлены от 8-10 включительно копий контрактов (договоров) с копиями актов выполненных работ (оказанных услуг) от организаций/ИП – 35 баллов;*  *- предоставлены от 11 и более контрактов (договоров) с копиями актов выполненных работ (оказанных услуг) от организаций/ИП –50 баллов.* | **50** |
|  | Сумма максимальных значений всех показателей: | **100** |

Баллы по нестоимостному критериюрассчитываются для каждого предложения участника отдельно по формуле:

где:

БПi – балл, рассчитанный для предложения i-го участника по нестоимостному критерию;

Пi – предложение i-го участника по критерию (сумма баллов i-го участника по нестоимостным критериям);

Пmax – максимальное предложение участника по критерию (сумма баллов по нестоимостным критериям);

КЗп - коэффициент значимости критерия в соответствии с документацией о закупке.

4.3. Итоговый балл предложения (заявки) участника рассчитывается путем сложения баллов по всем критериям по формуле:

где:

ИБi – итоговый балл предложения i-го участника;

БЦi – балл, рассчитанный для предложения i-го участника по стоимостному критерию;

БПi – балл, рассчитанный для предложения i-го участника по нестоимостному критерию.

Общий итоговый балл по предложению (заявке) участника закупки указывается в приложении к протоколу «Конкурентный лист».

На основании результатов оценки и сопоставления Заявок на участие в закупке, Комиссией по закупке каждой заявке относительно других по мере уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора и количеству набранных баллов присваивается порядковый номер. Заявке, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора и большее количество баллов, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких заявках содержатся одинаковые условия исполнения договора и равное количество баллов, меньший порядковый номер присваивается заявке, которая поступила ранее других заявок, содержащих такие условия.

Результаты рассмотрения заявок и выбор победителя конкурентной закупки фиксируются в итоговом протоколе комиссии по закупкам.

Победителем закупки признается Участник, предложение которого наиболее полно удовлетворяет потребностям Заказчика и заявке которого присвоен первый номер. При этом в итоговом протоколе, размещаемом в Единой информационной системе, допускается не указывать сведения о составе комиссии и данных о персональном голосовании комиссии.

Комиссия по закупкам также в Итоговом протоколе указывает порядковые номера заявок на участие в закупке, окончательных предложений участников закупки в порядке уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора, включая информацию о ценовых предложениях и (или) дополнительных ценовых предложениях участников закупки.

. В случае, если Победитель закупки будет признан уклонившимся от заключения договора, либо будет выявлен факт предоставления им недостоверных сведений, закупка осуществляется с Участником, занявшим второе место. Если же и второй участник будет признан уклонившимся от заключения договора, либо будет выявлен факт предоставления недостоверных сведений, то право заключения договора переходит к Участнику закупки, занявшему третье место, с его письменного согласия.

Протоколы доводятся до сведения победителя закупки и всех заинтересованных лиц путем их размещения в ЕИС, на сайте электронной торговой площадки и официальном сайте Общества [www.airport-surgut.ru](http://www.airport-surgut.ru) (информационно) не позднее чем через 3 (три) календарных дня со дня подписания Комиссией по закупкам.

**РАЗДЕЛ 5. ФОРМА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ЗАКУПКЕ В ФОРМЕ ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ**

**ПЕРВАЯ ЧАСТЬ ЗАЯВКИ\***

в Комиссию по закупкам

АО «Аэропорт Сургут»

№ закупки: \_\_\_\_\_/ 2024 ЗП

Предмет закупки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Согласие на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг**

Изучив извещение о проведении настоящей процедуры, включая опубликованные изменения и документацию, настоящим удостоверяется, что мы (я), согласны (-ен) поставить указанный в документации предмет договора в соответствии с указанной документацией стоимостью (по цене) не выше начальной цены договора.

Настоящей заявкой подтверждаем (-ю), что внимательно ознакомились (-лся):

- с Техническим заданием и его приложениями (Раздел 3 Документации о закупке) и готов(ы) выполнить работы (оказать услуги) в полном его соответствии;

- с Проектом договора (раздел 6 Документации о закупке) и согласны выполнить работы в соответствии с положениями данного проекта договора.

**Описание выполняемых работ (оказание услуг).**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование** | **Описание / наличие** |
| 1. | Количество автобуса(-ов), предлагаемое участником закупки |  |
| 2. | Марка, модель, автобуса(-ов), задействованного(ых) в оказании услуг, основание владения: на праве собственности или ином законом основании (аренда, лизинг) |  |
| 3 | Технические характеристики каждого автобуса, задействованного в оказании услуг Заказчику, в том числе:  -количество мест для сидения (не менее 45 посадочных мест, оборудованных ремнями безопасности);  -номинальная вместимость \_\_\_\_ чел.;  -техосмотр пройден «\_\_»\_\_\_\_20\_\_\_г.;  - год выпуска автобуса (ов) (не ранее 2007 г.в.);  - иное *(указывается на усмотрение участника закупки)* |  |
| 4. | Наличие резервных автобусов (указать, каких), количество. |  |
| 5. | Срок оказания услуг по договору, график оказания услуг транспортным средством (автобусом) | Срок оказания услуг по договору: с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_ включительно.  Настоящей Заявкой  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *подтверждаем ознакомление* ***и согласие*** *с графиком и маршрутом движения автобусов согласно Техническому заданию Заказчика/предлагаем свой график и маршруты в составе второй части заявки на участие в закупке (нужное указать)* |
| 6. | Место оказания транспортных услуг |  |
| 7. | Наличие страхования обязательного/добровольного в соответствии с требованиями Технического задания |  |
| 8 | Наличие водителей (количество человек) с соответствующими профессиональными и квалификационными требованиями, предъявляемыми при осуществлении перевозок, в необходимом для оказания услуг количестве, обученных и аттестованных, простажированных по маркам и типам транспортных средств (автобусов), имеющих категорию допуска D, и водительский стаж не менее 3-х лет, гражданство РФ, не моложе 25 лет |  |
| 9. | Наличие работника, прошедшего в порядке, установленном Министерством транспорта Российской Федерации в соответствии со статьей 20 Федерального закона от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», аттестацию на право заниматься соответствующей деятельностью, ответственного за обеспечение безопасности дорожного движения или наличие аттестации индивидуального предпринимателя на право заниматься деятельностью по обеспечению безопасности дорожного движения. |  |
| 10. | Наличие контролера(ов) (количество человек) технического состояния транспортных средств с соответствующими профессиональными и квалификационными требованиями, в количестве необходимом для оказания транспортных услуг. |  |
| 11. | Порядок формирования цены договора (стоимость оказания услуг, обучения персонала Заказчика и иные издержки Исполнителя (указать какие), связанные с исполнением обязательств по настоящему договору, в т.ч. причитающееся ему вознаграждение, стоимость материалов и оборудования, затраты по гарантийным обязательствам) |  |
| 12. | Форма оплаты (наличная/безналичная), срок и порядок оплаты (наличие и размер предварительной оплаты, рассрочки, отсрочки платежей) |  |
| 13. | Наличие лицензии на осуществление перевозок пассажиров (при перевозках автомобильным транспортом (автобусом), оборудованном для перевозок свыше восьми мест) в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 07.10.2020 г. № 1616 «О лицензировании деятельности по перевозкам пассажиров и иных лиц автобусами», разрешения на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси, в случае осуществления перевозок только легковым автомобилем |  |
| 14. | Наличие лицензии на проведение предрейсового и послерейсового медицинского осмотра по месту оказания услуг, либо договора с лицензированным учреждением. |  |

**\**В случае содержания в первой части заявки на участие в запросе предложений в электронной форме сведений об участнике запроса предложений и (или) о ценовом предложении данная заявка подлежит отклонению (п. 21 ст. 3.4. Федерального закона № 223-ФЗ от 18.07.2011 «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»).***

**ВТОРАЯ ЧАСТЬ ЗАЯВКИ\***

*На бланке (при наличии)*

*Дата, исх. Номер*

в Комиссию по закупкам

АО «Аэропорт Сургут»

№ закупки: \_\_\_\_\_/ 2024 ЗП

**Предмет закупки:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Сведения о заявителе:**

|  |  |
| --- | --- |
| Полное наименование Участника: |  |
| ИНН/КПП/ОГРН/ОКПО: |  |
| Дата постановки на учет в налоговом органе: |  |
| Юридический адрес (для индивидуальных предпринимателей и самозанятых – адрес регистрации): |  |
| Почтовый адрес: |  |
| Контактный телефон, e-mail: |  |
| Контактное лицо: |  |

**ДЕКЛАРАЦИЯ.**

Настоящей заявкой подтверждаем(-ю), что:

* не проводится процедура ликвидации участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника такой закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом);
* не проводится процедура неприостановления деятельности участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;
* отсутствует у участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника такой закупки, по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности за последний отчетный период. Участник такой закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по данному заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства не принято;
* отсутствует у участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства - физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства непогашенной или неснятой судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации, а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся предметом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;
* отсутствуют факты привлечения в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства участника такой закупки - юридического лица к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;
* соответствие участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства указанным в документации о конкурентной закупке требованиям законодательства Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся предметом закупки, если в соответствии с законодательством Российской Федерации информация и документы, подтверждающие такое соответствие, содержатся в открытых и общедоступных государственных реестрах, размещенных в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (с указанием адреса сайта или страницы сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на которых размещены эти информация и документы);
* обладание участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора заказчик приобретает права на такие результаты;
* обладание участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства правами использования результата интеллектуальной деятельности в случае использования такого результата при исполнении договора;

Мы (я) гарантируем(-ю) достоверность информации, содержащейся в документах и сведениях, находящихся в реестре аккредитованных на электронной торговой площадке заявителей.

Мы (я) поручаем (-ю) Оператору электронной торговом площадки, в случае установления организатором процедуры требования о внесении обеспечения заявки, блокировать операции по счету, открытому для проведения операций по обеспечению участия в процедурах, в отношении денежных средств в размере обеспечения заявки на участие в процедуре.

Мы (я) обязуемся (-юсь), в случае если мы (я) окажемся (-усь) участником, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора и если победитель процедуры будет признан уклонившимся от заключения договора, при условии получения от Заказчика проекта договора, составленного путем включения цены договора, предложенной нами (мной) в ходе процедуры, в проект договора, прилагаемый к документации, а также при отсутствии факта отзыва нашей (моей) заявки на участие, предоставить Заказчику подписанный договор в срок указанный в документации.

Мы (я) обязуемся (-юсь), в случае если мы (я) окажемся (-усь) участником, сделавшим следующее за предпоследним предложение о цене договора и, если участник процедуры, сделавший предпоследнее предложение, будет признан уклонившимся от заключения договора, при условии получения от Заказчика проекта договора, составленного путем включения цены договора, предложенной нами (мной) в ходе проведения процедуры, в проект договора, прилагаемый к документации, а также при отсутствии факта отзыва нашей (моей) заявки на участие, предоставить Заказчику подписанный договор в срок, указанный в документации.

Мы (я) обязуемся (-юсь), в случае если по результатам рассмотрения заявок наша (моя) заявка будет признана единственной соответствующей требованиям документации, при условии получения от Заказчика проекта договора, составленного путем включения цены договора, предложенной нами (мной) в ходе проведения процедуры, в проект договора, прилагаемый к документации, предоставить Заказчику подписанный договор в срок, указанный в документации.

Мы (я) обязуемся (-юсь), в случае заключения с нами договора предоставить обеспечение договора в размере, указанном в документации (если обеспечение предусмотрена условиями Документации о закупке, проектом договора).

Мы (я) уведомлены (-н) о том, что в случае, если Заказчиком установлено требование о внесении обеспечения заявки на участие в процедуре и при уклонении нами (мною) от заключения договора, денежные средства в размере обеспечения заявки на участие в процедуре с нашего (моего) счета, открытого для проведения операций по обеспечению участия в процедурах, будут перечислены на счет Заказчика.

Мы (я) гарантируем (ю) наличие необходимого персонала для оказания услуг, являющихся предметом закупки, а также имеем(ю) в наличии необходимое оборудование (технику, материалы и пр.) и иные ресурсы, необходимые для своевременного и качественного оказания услуг Заказчику. Сведения *предоставляются / не предоставляются (нужное оставить)* в соответствии с Приложением №7 ко второй части заявки.

Мы (я) гарантируем (ю) оказание услуг в соответствии с:

- Техническим заданием (Раздел 3 Документации о закупке) и готов(ы) выполнить работы (оказать услуги) в полном его соответствии;

- Проектом договора (раздел 6 Документации о закупке) и согласны выполнить работы (оказывать услуги) в соответствии с положениями данного проекта договора.

Для индивидуальных предпринимателей/самозанятых:

В случае признания меня Победителем закупки и учитывая часть 1 статьи 8 Федерального закона от 27.07.2006 года № 1-ФЗ «О персональных данных», выражаю свое согласие на внесение моих персональных данных (фамилия, имя, отчество (при наличии), место жительства и идентификационный номер налогоплательщика) в Единую информационную систему [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru)

К заявке прилагаются документы:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование документа** | **Количество листов** |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| 3. |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                               /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

     (должность)                                 (подпись)                                             (ФИО)

М.П. (при наличии)

*Примечание:*

*Документы размещаются на электронной торговой площадке Участником закупки в формате PDF (один документ - один файл) с именем файла, позволяющим определить его содержание (к примеру: «Устав.pdf»).*

***Приложение №1 ко второй части заявки на участие в закупке***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование | Описание / наличие | Подтверждающие документы |
| 1. | Количество автобуса(-ов), предлагаемое участником закупки |  |  |
| 2. | Марка, модель, автобуса(-ов), задействованного(ых) в оказании услуг, основание владения: на праве собственности или ином законом основании (аренда, лизинг) |  |  |
| 3 | Технические характеристики каждого автобуса, задействованного в оказании услуг Заказчику, в том числе:  -количество мест для сидения (не менее 45 посадочных мест, оборудованных ремнями безопасности);  -номинальная вместимость \_\_\_\_ чел.;  -техосмотр пройден «\_\_»\_\_\_\_20\_\_\_г.;  - год выпуска автобуса (ов) (не ранее 2007 г.в.);  - иное *(указывается на усмотрение участника закупки)* |  |  |
| 4. | Наличие резервных автобусов (указать, каких), количество. |  |  |
| 5. | Срок оказания услуг по договору, график оказания услуг транспортным средством (автобусом) | Срок оказания услуг по договору: с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_ включительно.  Настоящей Заявкой  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *подтверждаем ознакомление* ***и согласие*** *с графиком и маршрутом движения автобусов согласно Техническому заданию Заказчика/предлагаем свой график и маршруты в составе второй части заявки на участие в закупке (прилагаются) (нужное указать)* |  |
| 6. | Место оказания транспортных услуг |  |  |
| 7. | Наличие страхования обязательного/добровольного в соответствии с требованиями Технического задания |  |  |
| 8 | Наличие водителей (количество человек) с соответствующими профессиональными и квалификационными требованиями, предъявляемыми при осуществлении перевозок, в необходимом для оказания услуг количестве, обученных и аттестованных, простажированных по маркам и типам транспортных средств (автобусов), имеющих категорию допуска D, и водительский стаж не менее 3-х лет, гражданство РФ, не моложе 25 лет |  |  |
| 9. | Наличие работника, прошедшего в порядке, установленном Министерством транспорта Российской Федерации в соответствии со статьей 20 Федерального закона от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», аттестацию на право заниматься соответствующей деятельностью, ответственного за обеспечение безопасности дорожного движения или наличие аттестации индивидуального предпринимателя на право заниматься деятельностью по обеспечению безопасности дорожного движения. |  |  |
| 10. | Наличие контролера(ов) (количество человек) технического состояния транспортных средств с соответствующими профессиональными и квалификационными требованиями, в количестве необходимом для оказания транспортных услуг. |  |  |
| 11. | Порядок формирования цены договора (стоимость оказания услуг, обучения персонала Заказчика и иные издержки Исполнителя (указать какие), связанные с исполнением обязательств по настоящему договору, в т.ч. причитающееся ему вознаграждение, стоимость материалов и оборудования, затраты по гарантийным обязательствам) |  |  |
| 12. | Форма оплаты (наличная/безналичная), срок и порядок оплаты (наличие и размер предварительной оплаты, рассрочки, отсрочки платежей) |  |  |
| 13. | Наличие лицензии на осуществление перевозок пассажиров (при перевозках автомобильным транспортом (автобусом), оборудованном для перевозок свыше восьми мест) в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 07.10.2020 г. № 1616 «О лицензировании деятельности по перевозкам пассажиров и иных лиц автобусами», разрешения на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси, в случае осуществления перевозок только легковым автомобилем |  |  |
| 14. | Наличие лицензии на проведение предрейсового и послерейсового медицинского осмотра по месту оказания услуг, либо договора с лицензированным учреждением. |  |  |
| 15. | Наличие опыта оказания аналогичных услуг |  |  |

***Приложение № 2 ко второй части заявки на участие в закупке***

*Оформляется на фирменном бланке*

**Информация о периоде хозяйственной деятельности участника закупки**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Документы, предоставляемые участником закупки при подтверждении периода хозяйственной деятельности**  *(Свидетельство о государственной регистрации юридического лица (индивидуального предпринимателя) либо выписка из ЕГРЮЛ/ЕГРИП) и исчисляется с даты государственной регистрации юридического лица/индивидуального предпринимателя).* | **Период деятельности**  *(укажите дату регистрации, в соответствии с предоставляемой копией подтверждающего документа)* | | |
| **Более 3 (трех) лет** | **От 1 года до 3 (трех) лет включительно** | **менее 1 года** |
| **Реквизиты предоставляемого документа**  *Предоставляем копию документа в составе второй части заявки на участие в закупке* |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(должность) (подпись) (ФИО)

М.П.(при наличии)

*Примечание: Непредоставление данного приложения в составе заявки не является основанием для отклонения заявки участника.*

***Содержащиеся в данном приложении сведения используются в качестве критериев оценки заявки.***

***Приложение № 3 ко второй части заявки на участие в закупке***

*Оформляется на фирменном бланке*

**Наличие у Участника закупки официальных положительных отзывов, благодарственных писем (далее по тексту - писем) от**

**организаций/индивидуальных предпринимателей, по успешным выполненным работам сопоставимого характера, подтвержденным заключенными контрактами (договорами) за период с 01.01.2022 до даты подачи заявки на участие в закупке**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Исходящий номер и дата письма, наименование лица (ИНН лица), предоставившего участнику закупки официальные положительные отзывы, благодарственные письма** | **Реквизиты (номер, дата) предоставляемых копий контрактов (договоров), подтверждающих выполненные работы (оказанные услуги), за исполнение которых получено благодарственное письмо (положительный отзыв)** |
| **1.** |  |  |
| **2.** |  |  |
| **…** |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Копии документов на \_\_\_\_\_\_ листах прилагаются (письмо+контракт).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(должность) (подпись) (ФИО)

М.П. (при наличии)

*Примечание: Непредоставление данного приложения в составе заявки не является основанием для отклонения заявки участника.*

***Содержащиеся в данном приложении сведения используются в качестве критериев оценки заявки.***

***Приложение № 4 ко второй части заявки на участие в закупке***

*Оформляется на фирменном бланке*

**Информация об опыте участника закупки по успешному выполнению работ (оказанию услуг) сопоставимого характера и сопоставимого объема за период с 01.01.2022 до момента подачи заявки на участие в закупке.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Номер контракта (договора) | Предмет контракта (договора) | Дата заключения контракта (договора) | Наименование Заказчика (контрагента участника закупки) | Цена  Контракта /договора  (рублей) | Стоимость выполненных работ, принятых контрагентом по договору/контракту (руб.) и по акту выполненных работ | Срок выполнения работ (с \_ по)  ***(учитывается период с 01.01.2022 до момента подачи заявки на участие в закупке)*** | Дата завершения действия контракта (договора) | №, дата Акта выполненных работ | Примечание |
| Примечание: указываются участником и учитываются Комиссией только договоры (контракты), имеющие цену не менее 50% начальной (максимальной) цены, объявленной АО «Аэропорт Сургут» в Документации о закупке. | |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Копии документов на \_\_\_\_\_\_ листах прилагаются (договор + акт выполненных работ)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(должность) (подпись) (ФИО)

М.П. (при наличии)

*Примечание: Непредоставление данного приложения в составе заявки не является основанием для отклонения заявки участника.*

***Содержащиеся в данном приложении сведения используются в качестве критериев оценки заявки.***

***Приложение № 5 ко второй части заявки на участие в закупке***

**Анкета контрагента**

|  |  |
| --- | --- |
| Вопросы | Ответы |
| Название организации полное/сокращенное. |  |
| Государство, в котором организация зарегистрирована как налогоплательщик. |  |
| ИНН, ОГРН, контактные телефоны |  |
| Дата основания и/или регистрации |  |
| Юридический адрес |  |
| Фактический адрес в том числе доп. офисов |  |
| ФИО руководителя, гражданство, контактные данные (e-mail, телефон) |  |
| Учредители (совладельцы). Смена состава учредителей за последний год |  |
| Основной вид по ОКВЭД |  |
| Фактический вид деятельности |  |
| Предмет планируемого договора |  |
| Применяемый режим налогообложения (общий/упрощенный/ЕНВД) |  |
| Уплата НДС |  |
| Резидентство особой экономической зоны |  |
| Сведения о наличии лицензий/разрешений, свидетельств на осуществление определенного вида деятельности ил операций |  |
| Наличие собственного производства товаров |  |
| Наличие дилерских отношений с предоставлением подтверждающих документов |  |
| Наличие производственных площадей (аренда, лизинг, собственность), складских помещений с указание адреса. Возможность проведения фото-видео съемки |  |
| Наличие собственного оборудования, автотранспорта |  |
| Наличие арендованного оборудования, автотранспорта |  |
| Численность работников с разделением на:  - административный персонал  - производственный персонал |  |
| Наличие дочерних/зависимых обществ, филиалов, представительств с указанием наименований и адреса |  |
| Контрагенты, которые могут дать рекомендации (наименование, контактные данные) |  |
| Адрес вэб сайта, при наличии |  |
| Наличие в организации установленного режима коммерческой тайны или иного режима охраны конфиденциальной информации |  |
| Наличие судимости у руководителя |  |
| Наличие собственных антикоррупционных процедур в организации |  |

Данные предоставил: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(должность) (подпись) (ФИО)М.П.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата)

*Примечание: под организацией в данном приложении понимается участник закупки – юридическое лицо, индивидуальный предприниматель либо самозанятое лицо. Непредоставление данного приложения в составе заявки не является основанием для отклонения заявки участника. Содержащиеся в данном приложении сведения не используются в качестве критериев рассмотрения заявки; запрашиваются в соответствии с внутренними регламентами Заказчика*

***Приложение № 6 ко второй части заявки на участие в закупке***

*Предоставить данную форму в формате редактируемого документа (формат \*.doc).*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Наименование контрагента |  |
| 2 | Тип контрагента |  |
| 3 | Получатель денежных средств  (указать наименование, расчетные реквизиты, ИНН/КПП, лицевой счет получателя) |  |
| 4 | Юридический адрес |  |
| 5 | Почтовый адрес |  |
| 6 | E-mail |  |
| 7 | Расчетный счет |  |
| Банк |  |
| Адрес банка (город) |  |
| Корреспондентский счет |  |
| БИК |  |
| 8 | ИНН/КПП |  |
| 9 | Код по ОКВЭД |  |
| 10 | Код по ОКПО |  |
| 11 | ОГРН |  |
| 12 | Контактный телефон\* |  |
| 13 | Факс |  |
| 14 | Фамилия Имя Отчество руководителя (полностью), телефон |  |
| 15 | Фамилия Имя Отчество главного бухгалтера (полностью), телефон |  |

*Примечание: Непредоставление данного приложения в составе заявки не является основанием для отклонения заявки участника. Содержащиеся в данном приложении сведения не используются в качестве критериев рассмотрения заявки; запрашиваются в соответствии с внутренними регламентами Заказчика для организации оплаты оказанных контрагентом услуг, выполненных работ, поставленных товаров.*

***Приложение № 7 ко второй части заявки на участие в закупке***

***Предоставление информации Участником закупки приветствуется. Непредоставление данной информации в составе заявки НЕ является основанием для отклонения заявки участника.***

***Содержащиеся в данном приложении сведения НЕ используются в качестве критериев рассмотрения заявки.***

**1. Сведения о транспортных средствах (автобусах) участника закупки, которые будут задействованы в оказании услуг:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование транспортных средств (автобусов)** | **Гос. номер.** | **Наличие на праве собственности или на ином законном основании у участника закупки транспортных средств (автобусов)**  Указать реквизиты свидетельства о регистрации автобусов, договора аренды либо договора лизинга автобусов (копии прилагаются). | **Год выпуска, технические характеристики каждого автобуса, задействованного в оказании услуг Заказчику, в том числе:**  **-количество мест для сидения (не менее 45 посадочных мест, оборудованных ремнями безопасности);**  **-номинальная вместимость \_\_\_\_ чел.;**  **-техосмотр пройден «\_\_»\_\_\_\_20\_\_\_г.;**  **- год выпуска автобуса (ов) (не ранее 2007 г.в.);**  **- состояние,**  **- иное (указывается на усмотрение участника закупки)** | Транспортные средства (автобусы), которые будут использоваться по договору с АО «Аэропорт Сургут» в качестве резервных |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |

Общий парк автобусов на момент подачи заявки составляет \_\_\_\_\_\_\_ штук.

Гарантируем, что каждое вышеуказанное транспортное средство, которое будет задействовано в оказании услуг для АО «Аэропорт Сургут», соответствует требованиям безопасности.

**В подтверждение данной информации нами прилагаются:**

- Фотография (цветное изображение) автобуса(ов), который(ые) буде(у)т задействован(ы) в оказании услуг - на \_\_\_\_\_\_\_\_\_листах;

- Документы, подтверждающие владение на праве собственности, либо на ином законном основании транспортным(и) средством(ами) (автобусом(ами)), который(ые) буде(у)т задействован(ы) в оказании услуг - прилагаются на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ листах;

- Копии диагностических карт\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ - прилагаются на \_\_\_\_\_\_\_\_\_ листах.

**2. Сведения о персонале**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование** | **Описание/подтверждающие документы** |
| 1. | Наличие водителей (количество человек) с соответствующими профессиональными и квалификационными требованиями, предъявляемыми при осуществлении перевозок, в необходимом для оказания услуг количестве, обученных и аттестованных, простажированных по маркам и типам транспортных средств (автобусов), имеющих категорию допуска D, и водительский стаж не менее 3-х лет, гражданство РФ, не моложе 25 лет |  |
| 2. | Наличие работника, прошедшего в порядке, установленном Министерством транспорта Российской Федерации в соответствии со статьей 20 Федерального закона от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», аттестацию на право заниматься соответствующей деятельностью, ответственного за обеспечение безопасности дорожного движения или наличие аттестации индивидуального предпринимателя на право заниматься деятельностью по обеспечению безопасности дорожного движения. |  |
| 3. | Наличие контролеров (количество человек) технического состояния транспортных средств с соответствующими профессиональными и квалификационными требованиями, в количестве необходимом для оказания транспортных услуг. |  |
| 4. | Иные сведения о персонале, являющиеся существенными по мнению участника закупки |  |

Копии подтверждающих документов на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ листах прилагаются.

Настоящим информируем, что сведения о персонале предоставляются нами с соблюдением законодательства РФ о персональных данных.

**3. Иные сведения:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Информация, предоставляемая участником закупки** | **Описание,**  **наименование и реквизиты подтверждающих документа (-ов) с приложением копий** |
| 1 | Страхование транспортных средств (автобусов) ОСАГО. Наличие договора (полисов) обязательного страхования гражданской ответственности, грузов, добровольного личного страхования от несчастных случаев пассажиров со страховой суммой не менее 5 млн. руб., с включением в договор следующих рисков: возникновение травмы в результате перевозки.  При этом размер страховой выплаты определяется в следующем порядке:   * в случае смерти застрахованного пассажира - 100% от страховой суммы;   - в случае травмы, не повлекшей наступление смерти, размер страховой выплаты определяется по нормативам, установленным Постановлением Правительства РФ от 15 ноября 2012 г. № 1164 «Об утверждении Правил расчета суммы страхового возмещения при причинении вреда здоровью потерпевшего».. | Производится в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, что подтверждается \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (копии подтверждающих документов прилагаются на \_\_\_\_\_ листах) |
| 2 | Обязательный предрейсовый и послерейсовый медицинские осмотры | Производится в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, что подтверждается \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (копии подтверждающих документов прилагаются на \_\_\_\_\_ листах) |
| 3 | Наличие договора на услуги заправки ГСМ | Производится в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, что подтверждается \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (копии подтверждающих документов прилагаются на \_\_\_\_\_ листах) |
| 4. | Дезинфекция автобусов с целью реализации рекомендаций Роспотребнадзора, санитарно-эпидемиологического и иного законодательства (в т.ч. в целях предотвращения распространения коронавирусной инфекции при подготовке ТС к выпуску, перевозке людей) | Производится в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, что подтверждается \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (копии подтверждающих документов прилагаются на \_\_\_\_\_ листах) |

**4. Информация о наличии у участника закупки в собственности или на ином законном основании (аренды и др.) объектов недвижимости (участка техобслуживания, ремонтной базы) находящихся в г. Ноябрьск.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование объекта** | **Местонахожде-ние, площадь** | **Право собственности или на ином законном основании (аренда и пр.) объектов недвижимости**  (выписка из ЕГРН, выданная не ранее, чем за 90 дней до момента подачи заявки, либо копия договора, подтверждающего владение на ином законном основании (аренда и др.) и действующего на период оказания транспортных услуг, предусмотренный Заказчиком в Документации о закупке (до 30.06.2025 включительно) | **Примечания**  (срок действия если указываются договоры) |
| **Объекты недвижимости (участок техобслуживания, ремонтная база)** | | | | |
| 1 |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |

Копии подтверждающих документов на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ листах прилагаются.

Также подтверждаем наличие ремонтного персонала.

**5. Иные ресурсы, сведения/документы, являющиеся существенными по мнению участника закупки (***заполняется на усмотрение участника закупки):*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование** | Описание |
|  |  |  |
|  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                               /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

     (должность)                                 (подпись)                                             (ФИО)

М.П. (при наличии

**ЦЕНОВОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ УЧАСТНИКА ЗАКУПКИ**

*На бланке организации*

*Дата, исх. Номер*

в Комиссию по закупкам

АО «Аэропорт Сургут»

№ закупки: \_\_\_\_\_/ 2024 ЗП

**Предмет закупки:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Цена предложения в валюте начальной цены договора (без учета НДС) | *Итого цена договора составляет: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей. Без учета НДС. НДС оплачивается в соответствии с действующим законодательством РФ.*  **Ценовое предложение участника закупки в обязательном порядке должно содержать обоснование цены, предлагаемой участником закупки в составе заявки на участие в закупке: Расчет стоимости услуг с постатейной расшифровкой затрат, уровнем рентабельности и пр. в месяц и за весь срок действия договора.**  ***Непредоставление расчета стоимости заявка участника закупки отклоняется*** |
| Порядок формирования цены договора  *В стоимость услуг включены все расходы Исполнителя, связанные с исполнением настоящего Договора, в том числе:*  *- стоимость услуг Исполнителя;*  *- уплата налогов, сборов и иных обязательных платежей;*  *- заправка ГСМ транспортных средств (автобусов);*  *- медицинский осмотр/освидетельствование водителей перед выездом в рейс и после рейса;*  *- технический контроль ТС;*  *- страхование транспортных средств (автобусов) ОСАГО, обязательное страхование гражданской ответственности перевозчика за причинение вреда жизни, здоровью и имуществу пассажиров, добровольное личное страхование от несчастных случаев пассажиров со страховой суммой не менее 5 млн. руб., с включением в договор следующих рисков: возникновение травмы в результате перевозки.*  *При этом размер страховой выплаты определяется в следующем порядке:*   * *в случае смерти застрахованного пассажира - 100% от страховой суммы;* * *в случае травмы, не повлекшей наступление смерти, размер страховой выплаты определяется по нормативам, установленным Постановлением Правительства РФ от 15 ноября 2012 г. № 1164 «Об утверждении Правил расчета суммы страхового возмещения при причинении вреда здоровью потерпевшего».*   *-соблюдение требований и рекомендаций санитарно-эпидемиологического и иного законодательства;*  *-своевременная подготовка ТС к эксплуатации;*  *- все инфляционные ожидания и финансовые риски.*  *- иные расходы Исполнителя, связанные с исполнением Технического задания и Договора.* | ПОДТВЕРЖДАЕМ |

Расчет - прилагается на\_\_\_\_ л.

**- в период с 01.07.2024 по 30.06.2025**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Месяц** | **Стоимость в месяц, руб.** |
| 1 | Июль 2024 | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек |
| 2 | Август 2024 | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек |
| 3 | Сентябрь 2024 | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек |
| 4 | Октябрь 2024 | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек |
| 5 | Ноябрь 2024 | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек |
| 6 | Декабрь 2024 | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек |
| 7 | Январь 2025 | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек |
| 8 | Февраль 2025 | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек |
| 9 | Март 2025 | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек |
| 10 | Апрель 2025 | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек |
| 11 | Май 2025 | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек |
| 12 | Июнь 2025 | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                               /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

      (должность)                                 (подпись)                                             (ФИО)

М.П

**РАЗДЕЛ 6. ПРОЕКТ ДОГОВОРА**

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**

**Оказания транспортных услуг по доставке работников Ноябрьского филиала автобусным транспортом к месту работы и обратно в соответствии с графиками движения и маршрутами.**

г. Сургут "\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны и

**Акционерное общество «Аэропорт Сургут»**, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора по производству-первого заместителя генерального директора Приймы Сергея Викторовича, действующего на основании доверенности от 01.01.2024 №ДАС-\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», на основании решения Комиссии по закупкам (итоговый протокол от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_2024 закупки №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**
   1. По настоящему Договору Исполнитель обязуется оказывать транспортные услуги по доставке работников Ноябрьского филиала автобусным транспортом к месту работы и обратно в соответствии с графиками движения и маршрутами (далее по тексту – транспорт), принадлежащем Исполнителю на праве собственности или ином законном основании.
   2. Для оказания услуг в соответствии с настоящим договором Исполнитель ежедневно выделяет пассажирский автобус марки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ гос. номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.3. Исполнитель осуществляет деятельность по перевозкам пассажиров и иных лиц по настоящему Договору в соответствии с лицензией № \_\_\_\_\_\_\_\_от \_\_\_\_\_\_\_\_\_г. (выдана на срок: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_). В случае прекращения (приостановления) действия лицензии, Исполнитель обязан в течение 2-х дней уведомить об этом Заказчика. Оплата по настоящему договору, соответственно, будет производиться исходя из фактически оказанных услуг.

1.4. Договор заключается в интересах Ноябрьского филиала АО «Аэропорт Сургут».

1. **ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**
   1. Для оперативной связи стороны назначают ответственных представителей:

- со стороны Заказчика – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тел. 8(3496) \_\_\_\_\_\_\_, диспетчер службы спецтранспорта тел. 8 (3496) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- со стороны Исполнителя – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, тел\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1. **ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**
   1. **Исполнитель обязан:**
      1. Осуществлять регулярные перевозки транспортом в количестве, указанном в п. 1.2 настоящего договора, на производственные объекты (туда/обратно) Заказчика, согласно утвержденным маршрутам и графикам движения транспорта (Техническое задание - приложение №2).
      2. Не допускать к проезду в транспорте посторонних пассажиров. Контроль за проездом работников осуществляет кондуктор Исполнителя либо водитель транспорта путем проверки наличия у пассажиров пропуска установленного образца (по форме, согласно приложению № 3) при посадке через переднюю дверь.
      3. Выделять транспорт в чистом виде, в технически исправном состоянии, прошедший в установленном порядке технический осмотр и техническое обслуживание.

Производить за свой счет необходимый текущий и капитальный ремонт транспорта, обеспечивать за свой счет его своевременную заправку, страхование транспортных средств (автобусов) ОСАГО, обязательное страхование гражданской ответственности, грузов, добровольного личного страхования от несчастных случаев пассажиров со страховой суммой не менее 5 млн. руб., с включением в договор следующих рисков: возникновение травмы в результате перевозки.

При этом размер страховой выплаты определяется в следующем порядке:

- в случае смерти застрахованного пассажира - 100% от страховой суммы;

- в случае травмы, не повлекшей наступление смерти, размер страховой выплаты определяется по нормативам, установленным Постановлением Правительства РФ от 15 ноября 2012 г. № 1164 «Об утверждении Правил расчета суммы страхового возмещения при причинении вреда здоровью потерпевшего».

* + 1. Привлекать и оформлять для работы водителей в соответствии с действующим законодательством РФ на основании заключенного с ними трудового договора, имеющих соответствующую квалификацию и допуск к выполнению оказываемых услуг. Обеспечить наличие у водителей опрятного внешнего вида.
    2. Обеспечить прохождение водителями обязательного предрейсового медицинского осмотра в медицинском учреждении, имеющим соответствующую лицензию, и не допускать к работе в смену водителя, не прошедшего данный медицинский осмотр в установленном порядке.
    3. Обеспечить наличие у транспорта (в правом нижнем углу лобового стекла) логотипа Ноябрьского филиала АО «Аэропорт Сургут».
    4. При оказании услуг по настоящему договору обеспечить соблюдение установленных законодательством правил технической эксплуатации транспортных средств, пропускного режима, техники безопасности, охраны труда, охраны окружающей среды, требования и правила, действующие в данной области транспортной деятельности, требования транспортной безопасности.
    5. Незамедлительно предоставлять Заказчику информацию об инциденте, аварии, произошедших в ходе оказания услуг по настоящему договору по телефону Заказчика, указанному в п. 2.1 настоящего Договора.
    6. Привлекать представителя Заказчика в работе комиссии по расследованию аварий, инцидентов и несчастных случаев Исполнителя, произошедших в ходе исполнения обязательств по настоящему Договору.
    7. В случае поломки, аварии транспорта, иных причин выхода из строя, обеспечить оперативную замену транспорта на резервный в течение 30 (тридцати) минут.
    8. Обеспечить соблюдение водителями Правил дорожного движения, аккуратное управление транспортными средствами (автобусами) не доставляющее дискомфорт пассажирам.
    9. Исполнять иные обязательства и требования Заказчика, предусмотренные Техническим заданием (приложение № 2 к договору).
  1. Исполнитель вправе вносить оперативные изменения в маршрут и график движения транспорта при возникновении нештатных ситуаций с незамедлительным уведомлением Заказчика по телефону, указанному в п.2.1 настоящего Договора.
  2. **Заказчик обязан:**
     1. Составлять маршруты и графики движений транспорта и согласовывать их с Исполнителем (приложение №2 к настоящему договору). В случае изменения графиков и маршрутов движения транспорта, данное изменение согласовывается сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора.
     2. Своевременно, не позднее, чем за 30 (тридцать) календарных дней, подавать письменные заявки, направляемые Исполнителю по электронной почте: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, на осуществление регулярных перевозок по новым маршрутам движения.
     3. Производить оплату за оказанные услуги в соответствии с условиями настоящего Договора.
  3. **Заказчик вправе:**

3.4.1. осуществлять оперативный контроль за соблюдением Исполнителем условий настоящего Договора,

3.4.2. в любое время отстранить от оказания услуг транспортное средство либо водителя, предоставленных Исполнителем с нарушением требований настоящего Договора, и требовать от Исполнителя (водителя транспортного средства) незамедлительного устранения выявленных нарушений, либо предоставления резервного транспорта, резервного водителя.

1. **СТОИМОСТЬ УСЛУГ**
   1. Оплата по настоящему Договору осуществляется Заказчиком за фактически оказанные Исполнителем услуги.
   2. Стоимость услуг по настоящему Договору определяется Протоколом согласования договорной цены (приложение №1 к настоящему Договору).

Стоимость выполнения разовых перевозок определяется по цене, согласованной сторонами в заявке на момент ее подачи Заказчиком в адрес Исполнителя.

В стоимость услуг включены все расходы Исполнителя, связанные с исполнением настоящего Договора, в том числе:

- стоимость услуг Исполнителя;

- уплата налогов, сборов и иных обязательных платежей;

- обеспечение транспорта ГСМ;

- медицинский осмотр/освидетельствование водителей перед выездом в рейс и после рейса;

- технический контроль транспорта;

- расходы на страхование транспортных средств (автобусов) ОСАГО, обязательное страхование гражданской ответственности, грузов, добровольное личное страхование от несчастных случаев пассажиров со страховой суммой не менее 5 млн. руб., с включением в договор следующих рисков: возникновение травмы в результате перевозки. При этом размер страховой выплаты определяется в следующем порядке: в случае смерти застрахованного пассажира - 100% от страховой суммы; в случае травмы, не повлекшей наступление смерти, размер страховой выплаты определяется по нормативам, установленным Постановлением Правительства РФ от 15 ноября 2012 г. № 1164 «Об утверждении Правил расчета суммы страхового возмещения при причинении вреда здоровью потерпевшего»..

-соблюдение требований и рекомендаций Роспотребнадзора, санитарно-эпидемиологического и иного законодательства;

- обеспечение выполнения требований транспортной безопасности;

- своевременная подготовка транспорта к эксплуатации, в т.ч. установка шин, согласно сезону (летний и зимний), и эксплуатация с учетом погодных условий местности, приравненной к районам Крайнего Севера;

- все инфляционные ожидания и финансовые риски;

- иные расходы Исполнителя, связанные с исполнением настоящего Договора.

4.3. Исполнитель ежемесячно, до 5 (пятого) числа месяца, следующего за отчетным, предоставляет Заказчику счет (счет-фактуру) и Акт оказанных услуг с приложением копии путевых листов. Счет – фактура не предоставляется в случае, если Исполнитель в соответствии с НК РФ не является плательщиком НДС.

4.4. Заказчик ежемесячно, в течение 7 (семи) рабочих дней, перечисляет на расчетный счет Исполнителя плату за фактически оказанные услуги на основании счета (счета-фактуры) Исполнителя и подписанного сторонами Акта оказанных услуг.

4.5. Датой исполнения обязательств по оплате считается дата списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.

4.6. Сверка взаимных расчетов между Заказчиком и Исполнителем проводится ежеквартально. Исполнитель в срок до десятого числа каждого месяца, следующего за отчетным кварталом, направляет Заказчику Акт сверки взаиморасчетов. Заказчик обязан в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента его получения при отсутствии замечаний подписать акт, скрепить печатью и предоставить Исполнителю. Акт может предоставляться по факсимильной связи (либо по электронной почте: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_с последующим обязательным подписанием сторонами подлинных экземпляров.

4.7. Расчеты между Сторонами могут осуществляться путем зачета взаимных требований согласно ст.410 ГК РФ на основании счетов(счетов-фактур), оформленных в соответствии с требованиями нормативных документов и двусторонних актов о зачете взаимных требований, подписанных уполномоченными на то лицами, а также иным способом, согласованным между сторонами и не запрещенным действующим законодательством РФ.

1. **ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**
   1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору стороны несут ответственность в соответствии с условиями настоящего Договора, а по вопросам ответственности, неурегулированных настоящим Договором, согласно действующему законодательству Российской Федерации.
   2. За каждый случай нарушения Исполнителем графика, отклонения от маршрута движения транспорта (неподачу установленного настоящим договором количества транспорта, выход на маршрут с опозданием, несоблюдение маршрута, либо преждевременный отъезд с автобусной остановки во время движения по маршруту и иные случаи неисполнения или ненадлежащего исполнения договора) Исполнитель уплачивает по требованию Заказчика штраф в размере 10 (десять) % от месячной стоимости транспортных услуг за 1 (один) месяц. Факт нарушения подтверждается двухсторонним «Актом о выявленном нарушении». В течение 3 (трех) рабочих дней с момента установления факта нарушения Исполнителем графика движения и маршрута, Заказчик составляет Акт о выявленном нарушении и направляет его для подписания Исполнителю. Исполнитель в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения Акта обязан подписать его и возвратить Заказчику, либо письменно сообщить о причинах отказа от подписания. В случае невозврата Заказчику данного акта в указанный срок или неполучения Заказчиком от Исполнителя мотивированного отказа от подписания, Акт считается принятым Исполнителем в редакции Заказчика.

Исполнитель возмещает Заказчику сумму штрафа из суммы причитающегося дохода либо предоставляет документальное подтверждение того, что невозможность надлежащего исполнения обязательств Исполнителем возникла вследствие обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), наступление которых не могли предвидеть ни одна из сторон при заключении настоящего договора.

* 1. При невыполнении Заказчиком своих обязательств по оплате стоимости услуг, в соответствии с п. 4.4 настоящего Договора, Исполнитель вправе потребовать от Заказчика уплаты неустойки в размере 0,03% от стоимости услуг за соответствующий месяц, за каждый день просрочки до дня фактического исполнения обязательств. Обязательство по уплате Покупателем неустойки в соответствии с настоящим пунктом договора возникает по истечении 30 (тридцати) дней с момента наступления даты оплаты стоимости услуг по п. 4.4 настоящего договора.
  2. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения иных обязательств по настоящему Договору сторона, нарушившая обязательство, обязана возместить причиненные этим нарушением убытки.
  3. Исполнитель несет ответственность за безопасность пассажиров. Вред, причиненный Исполнителем жизни, здоровью или имуществу пассажиров и третьих лиц, а также вред, причиненный имуществу АО «Аэропорт Сургут», возмещается Исполнителем в полном объеме.

Исполнитель самостоятельно отвечает перед государственными и контролирующими органами за любые нарушения, допущенные Исполнителем в процессе оказания услуг по настоящему договору, в том числе производит уплату штрафов.

* 1. Исполнитель гарантирует возмещение в полном объеме убытков (потерь) Заказчика, возникших в результате отказа налогового органа в возмещении (выдаче) заявленных Заказчиком сумм НДС по следующим причинам:

- неуплаты НДС в бюджет Исполнителем либо его субподрядчиком по договорам, связанным с исполнением настоящего Договора;

- допущения Исполнителем ошибок при заполнении налоговой декларации по НДС, в том числе, не отражения либо не полного отражения информации по выставленным в адрес Заказчика счетам-фактурам;

- несоответствия наименования Исполнителя, ИНН и КПП, указанных в счет - фактуре либо в Договоре.

Стороны гарантируют возмещение убытков, связанных с доначислением налоговыми органами налогов, взысканием пеней и штрафов по причинам:

- выявления признаков неблагонадежности в деятельности Сторон или их контрагентов, указанных в решении налогового органа о доначислении налогов, взыскании пеней и штрафов (далее – Контрагенты);

- искажение Сторонами или их Контрагентами сведений о фактах хозяйственной жизни, об объектах налогообложения, подлежащих отражению в налоговом и (или) бухгалтерском учете либо налоговой отчетности;

- заключение Сторонами или их Контрагентом договоров с основной целью неуплаты (неполной уплаты) налога;

- подписания первичных учетных документов неустановленным или неуполномоченным лицом Сторон или их Контрагентов;

- иного нарушения Сторонами или их Контрагентами законодательства о налогах и сборах.

Возмещение убытков (потерь) производится в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента выставления счета и расчета убытков (потерь), к которому прикладывается выписка из решения налогового органа о доначислении налогов, взыскания соответствующих пеней и штрафов.

Исполнитель обязуется возместить убытки (пени, потери) Заказчика, которые возникнут в связи с неправильным отражением сумм НДС и образованием недоимки по НДС за соответствующий налоговый период при внесении Исполнителем исправлений в ранее выставленный Заказчику счет-фактуру по причине обнаружения ошибок в счет-фактуре по вине Исполнителя.

Размер убытков (потерь) определяется на основании платежных документов Заказчика и/или требования об уплате налога (пени), направляемого налоговым органом.

Возмещение убытков (потерь) производится в течение 10 (десяти) календарных дней с момента выставления Заказчиком счета и расчета убытков (потерь).

5.7. Убытки, причиненные ненадлежащим исполнением либо неисполнением сторонами своих обязательств, подлежат возмещению в полном объеме, сверх суммы неустойки.

**6. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА**

6.1. При исполнении своих обязательств по Договору Стороны, настоящим заверяют друг друга в соответствии со статьей 431.2 Гражданского кодекса РФ в том, что:

6.1.1. не извлекают, не предлагают и не разрешают извлекать материальные и нематериальные выгоды, прямо или косвенно, любым лицам для оказания влияния на действия/бездействие или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели для себя или для третьих лиц;

6.1.2. не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для Договора законодательством как дача, обещание или получение взятки, злоупотребление служебным положением либо полномочиями, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии коррупции, о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем;

6.2. При исполнении своих обязательств по Договору Стороны, настоящим заверяют друг друга в соответствии со статьей 431.2 Гражданского кодекса РФ в том, что:

6.2.1. созданы в целях осуществления легитимной хозяйственной деятельности, а не в каких-либо незаконных целях и имеют только законные источники финансирования; не являются организациями-однодневками; уплачивают законно установленные налоги и сборы в размере, порядке и сроки, установленные действующим законодательством;

6.2.2. не зарегистрированы в оффшорной зоне;

6.2.3. отсутствуют вступившие в законную силу решений суда о дисквалификации руководителей организации, а также привлечении их к ответственности за преступления, связанные с мошенничеством или коррупцией.

6.3. В случае возникновения у Стороны Договора подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений п.6.1., 6.2. настоящего Договора, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. После письменного уведомления соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по Договору до получения подтверждения, что нарушение не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты направления письменного уведомления. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение п.6.1., 6.2. контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками, выражающееся в действиях, описанных в п.6.1., 6.2. настоящего Договора.

6.4. В случае нарушения одной Стороной положений п.6.1., 6.2. настоящего Договора и/или неполучения другой Стороной в установленный срок подтверждения, что нарушение не произошло или не произойдет, другая Сторона имеет право расторгнуть Договор в одностороннем порядке полностью или в части, направив письменное уведомление о расторжении. Сторона, по чьей инициативе был расторгнут Договор в соответствии с положениями настоящей статьи, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения.

**7. ЗАВЕРЕНИЯ ОБ ОБСТОЯТЕЛЬСТВАХ**

7.1. Сторона, которая при заключении договора либо до или после его заключения дала другой Стороне недостоверные заверения об обстоятельствах, имеющих значение для заключения договора, его исполнения или прекращения (в том числе относящихся к предмету договора, полномочиям на его заключение, соответствию договора применимому к нему праву, наличию необходимых лицензий и разрешений, своему финансовому состоянию либо относящихся к третьему лицу), обязана возместить другой Стороне по ее требованию убытки, причиненные недостоверностью таких заверений, или уплатить штраф в размере 10% от суммы договора. Ответственность наступает, если Сторона, предоставившая недостоверные заверения, исходила из того, что другая Сторона будет полагаться на них, или имела разумные основания исходить из такого предположения.

7.2. Сторона, полагавшаяся на недостоверные заверения контрагента, имеющие для нее существенное значение, наряду с требованием о возмещении убытков или взыскании неустойки также вправе в одностороннем порядке отказаться от договора либо требовать признания договора недействительным.

Признание договора незаключенным или недействительным само по себе не препятствует наступлению последствий, предусмотренных п. 7.1.договора.

7.3. Последствия, предусмотренные пунктами 7.1 и 7.[2](file:///C:\Users\prigorsha\AppData\Local\Microsoft\Windows\INetCache\Content.Outlook\1CC156GH\Конкурсная%20документация%20№____-2021%20(вахта)%20(2).docx#Par3) договора, применяются к Стороне, давшей недостоверные заверения независимо от того, было ли ей известно о недостоверности таких заверений. При этом, предполагается, что сторона, предоставившая недостоверные заверения, знала, что другая сторона будет полагаться на такие заверения.

**8. ФОРС-МАЖОР.**

8.1. Стороны не несут ответственности за задержки в исполнении или неисполнение обязательств по настоящему Договору, если задержки или неисполнение произошли вследствие обстоятельств непреодолимой силы. В число таких обстоятельств входят: войны, военные действия, мятежи, саботаж, забастовки, пожары, взрывы, наводнения или иные стихийные бедствия.

8.2. Немедленно после получения информации о наступлении любых обстоятельств, задерживающих исполнение или иным образом препятствующих исполнению настоящего Договора, Стороны письменно уведомляют об этом друг друга.

8.3. Если обстоятельство непреодолимой силы вызывает существенное нарушение или неисполнение обязательств по настоящему Договору, длящееся более 30 (тридцати) календарных дней, каждая Сторона имеет право отказаться от исполнения Договора, направив другой Стороне соответствующее уведомление. Действие Договора в таком случае прекращается в дату получения соответствующего уведомления.

**9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ**

9.1. Все спорные вопросы передаются на рассмотрение Арбитражного суда Тюменской области с обязательным соблюдением претензионного порядка разрешения споров. Срок рассмотрения претензии 15 календарных дней с момента поступления претензии Стороне.

1. **СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

10.1. Настоящий договор вступает в силу с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и действует до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ включительно, а в части исполнения обязательств по расчетам – до полного их исполнения.

10.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон, а также по инициативе Заказчика в одностороннем внесудебном порядке путем направления Исполнителю письменного извещения о досрочном расторжении настоящего Договора не менее, чем за 10 (десять) календарных дней до даты расторжения.

10.3. В случае неоднократного (более двух раз) нарушения Исполнителем условий настоящего Договора Заказчик вправе в одностороннем порядке досрочно расторгнуть настоящий договор путем направления письменного уведомления Исполнителю. Договор считается расторгнутым с даты, указанной в уведомлении.

1. **ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

11.1. В случае возникновения у Заказчика необходимости в разовой перевозке пассажиров транспортным средством, не предусмотренной настоящим Договором, Исполнитель оказывает данные услуги на основании заявки Заказчика, с последующей оплатой оказанных услуг на основании счета (счета-фактуры) и Акта оказанных услуг, подписанного сторонами, по цене, согласованной сторонами.

11.2. Договор может быть дополнен или изменен по взаимному соглашению Сторон путем составления дополнительного соглашения, подписанного уполномоченными представителями сторон.

Стороны обязаны уведомить друг друга об изменении своих реквизитов в письменном виде в течение трех календарных дней с момента их изменения. Все изменения и дополнения к настоящему договору считаются действительными, если они оформлены в письменном виде и подписаны обеими сторонами.

11.3. Отношение сторон, неурегулированные настоящим Договором, регулируется действующим законодательством Российской Федерации.

11.4. Ни одна из сторон не будет передавать свои права и обязанности по настоящему Договору без предварительного на то письменного согласия другой Стороны.

11.5. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой Стороны.

11.6. Неотъемлемой частью настоящего Договора являются приложения:

Приложение №1 - Протокол согласования договорной цены

Приложение №2 - Техническое задание

Приложение № 3 – Образец пропуска работника

Все приложения являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

1. **АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| Исполнитель:  Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ | Заказчик:  Акционерное общество «Аэропорт Сургут»  Сокращённое наименование - АО «Аэропорт Сургут».  ИНН/КПП – 8602060523/860 201001  (КПП для счет-фактур 890543001)  ОГРН 1028600603998  Место нахождения (по Уставу): РФ, ХМАО-Югра, г.Сургут.  Адрес юридического лица (по сведениям ЕГРЮЛ):  628422, ХМАО – Югра,  г. Сургут, улица Аэрофлотская д49/1  Почтовый адрес: 628422, ХМАО – Югра,  г. Сургут, улица Аэрофлотская д 49/1  Телефон: 8(3462)770-276, Еmail: office@airsurgut.ru  Банковские реквизиты:  Наименование Банка: Ф-Л ЗАПАДНО-СИБИРСКОЕ отделение №8647 ПАО Сбербанк России  ИНН/КПП – 860202001/770708389, БИК - 047102651  К/счёт - 301018108000000000651  Р/счёт – 40702810567170100601  Местонахождение Ноябрьского филиала: 629802, РФ, Ямало-Ненецкий АО, г. Ноябрьск, аэропорт, Ноябрьский филиал АО «Аэропорт Сургут».  Директор по производству – первый заместитель генерального директора  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.В. Прийма  Дата подписания договора  \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 |

Приложение № 1

к Договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024г.

**ПРОТОКОЛ СОГЛАСОВАНИЯ ДОГОВОРНОЙ ЦЕНЫ**

г. Сургут «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024г.

Мы, нижеподписавшиеся, от лица Заказчика: **Акционерное общество «Аэропорт Сургут»**, в лице директора по производству – первого заместителя генерального директора Сергея Викторовича Приймы, действующего на основании Доверенности от 01.01.2024 №ДАС\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и

от лица Исполнителя: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующей на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, пришли к соглашению о нижеследующем:

стоимость услуг по договору №\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_ составляет:

**- в период с 01.07.2024 по 30.06.2025 включительно:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Месяц** | **Стоимость в месяц, руб.** |
| 1 | Июль 2024 | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек |
| 2 | Август 2024 | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек |
| 3 | Сентябрь 2024 | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек |
| 4 | Октябрь 2024 | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек |
| 5 | Ноябрь 2024 | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек |
| 6 | Декабрь 2024 | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек |
| 7 | Январь 2025 | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек |
| 8 | Февраль 2025 | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек |
| 9 | Март 2025 | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек |
| 10 | Апрель 2025 | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек |
| 11 | Май 2025 | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек |
| 12 | Июнь 2025 | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек |

Общая сумма договора составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей в год без учета НДС.

НДС составляет: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Общая сумма договора составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей в год с учетом НДС.

**ПОДПИСИ СТОРОН:**

|  |  |
| --- | --- |
| Исполнитель:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  М.п. | Заказчик:  Директор по производству – первый заместитель генерального директора АО Аэропорт Сургут»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.В. Прийма  М.п. |

Приложение № 2

к Договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024г.

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

**Требования к оказанию транспортных услуг по доставке работников Ноябрьского филиала автобусным транспортом к месту работы и обратно в соответствии с графиками движения и маршрутами.**

1. Сроки оказания услуг: в период **с 01.07.2024 по 30.06.2025** включительно, ежедневно в соответствии с графиками маршрутами движения, указанными в п. 8 настоящего Технического задания.
2. Количество предоставляемых автобусов: 1 ед.
3. Место предоставления услуги: ЯНАО, г. Ноябрьск.
4. Требования к перевозчику:

4.1. Наличие лицензии на осуществление перевозок пассажиров (при перевозках автомобильным транспортом (автобусом), оборудованном для перевозок свыше восьми мест) в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 07.10.2020 г. № 1616 «О лицензировании деятельности по перевозкам пассажиров и иных лиц автобусами».

4.2. Наличие лицензии на проведение предрейсового и послерейсового медицинского осмотра по месту оказания услуг, либо договора с лицензированным учреждением.

4.3. Наличие в необходимом количестве исправных транспортных средств (далее - ТС), соответствующих требованиям законодательства по безопасности дорожного движения, принадлежащих/приобретаемых на праве собственности или ином законном праве (аренда, лизинг, кроме аренды транспортного средства с экипажем) для оказания транспортных услуг.

4.4. Наличие работника, прошедшего в порядке, установленном Министерством транспорта Российской Федерации в соответствии со статьей 20 Федерального закона от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», аттестацию на право заниматься соответствующей деятельностью, ответственного за обеспечение безопасности дорожного движения или наличие аттестации индивидуального предпринимателя на право заниматься деятельностью по обеспечению безопасности дорожного движения.

4.5. Наличие контролеров технического состояния транспортных средств с соответствующими профессиональными и квалификационными требованиями, в количестве необходимом для оказания транспортных услуг.

4.6. Наличие водителей с соответствующими профессиональными и квалификационными требованиями, предъявляемыми при осуществлении перевозок, в необходимом для оказания услуг количестве со стажем работы не менее 3 лет.

4.7. Наличие документации, подтверждающей соблюдение перевозчиком (далее – Исполнителем) установленных законодательством Российской Федерации режима труда и отдыха водителей.

4.8. Обеспеченность водителей, привлекаемых для оказания транспортных услуг, средствами индивидуальной защиты в соответствии с требованиями законодательства РФ.

4.9. Наличие подтверждающей документации соблюдения требований законодательства в части прохождения работниками, привлекаемыми для оказания транспортных услуг, обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров, предрейсовых и послерейсовых медицинских осмотров.

4.10. Наличие подтверждающей документации соблюдения требований законодательства в части организации и проведения предрейсового и предсменного контроля ТС, в порядке, установленном законодательством.

4.11. Наличие документов на транспортные средства (паспорт транспортного средства, свидетельство о регистрации ТС), полисов обязательного страхования гражданской ответственности, грузов, добровольного личного страхования от несчастных случаев пассажиров со страховой суммой не менее 5 млн. руб., с включением в договор следующих рисков: возникновение травмы в результате перевозки.

При этом размер страховой выплаты определяется в следующем порядке:

* в случае смерти застрахованного пассажира - 100% от страховой суммы;
* в случае травмы, не повлекшей наступление смерти, размер страховой выплаты определяется по нормативам, установленным Постановлением Правительства РФ от 15 ноября 2012 г. № 1164 «Об утверждении Правил расчета суммы страхового возмещения при причинении вреда здоровью потерпевшего».

4.12. При общей протяженности маршрута более 500 км, Исполнитель обязан обеспечить отдых водительского состава на пути следования ТС или обеспечить ТС экипажем из двух водителей. При этом Заказчик (для настоящего документа Общество группы «ЮТэйр») согласовывает схему участков для организации мест отдыха на маршруте.

4.13. Исполнитель обязан гарантировать соблюдение водителями ограничения скоростного режима перевозки пассажиров в соответствии с (правила дорожного движения Российской Федерации далее – ПДД РФ), использовать в ТС GPS-трекер, видеорегистратор (с возможностью сохранения записи) и предоставлять по запросу Заказчика.

4.14. Осуществление Исполнителем деятельности в сфере перевозок пассажиров автомобильным транспортом не менее 3 лет.

5. Требования к транспортному средству:

5.1. Автобус должен быть пригоден для эксплуатации и поддерживаться в состоянии, обеспечивающем его безопасность, в том числе, должен быть оборудован исправными ремнями безопасности. Не допускается ограничивать обзор дорожного полотна через лобовое и боковые стекла кабины различными предметами (календари, плакаты, вымпела, сувениры и т.д.).

5.2. Техническое состояние, оборудование и укомплектованность автобуса, должны соответствовать требованиям ПДД РФ. Автобус должен быть укомплектован двухсторонними (с двумя видеокамерами) видеорегистраторами с видеозаписью не менее 11 часов и с разрешением 1080Р на всех ТС, GPS-трекером с возможностью отслеживания маршрута перевозки и текущего местонахождения, предоставляемого автобуса.

5.3. Автобус должен проходить (техническое обслуживание – далее ТО) с установленной периодичностью, которые обеспечивают безопасность его эксплуатации в соответствии с требованиями завода-изготовителя и в соответствии с требованиями законодательства, нормативно-правовых актов, нормативных документов в области безопасности дорожного движения (далее – БДД).

5.4. Автобус, осуществляющий транспортные перевозки сотрудников Ноябрьского филиала АО «Аэропорт Сургут», должен иметь не менее 45 посадочных мест, оборудованных ремнями безопасности.

5.5. Системы отопления, вентиляции и кондиционирования, предоставляемого автобуса должны отвечать требованиям технического [регламента](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=404812&dst=100035&field=134&date=21.02.2022) Таможенного союза «О безопасности колесных транспортных средств» (далее - ТР ТС 018/2011) и быть исправны.

5.6. Автобус должен быть оборудованы шинами, соответствующими времени года, погодным и климатическим условиям. Шины должны находиться в состояние, соответствующем указаниям завода-изготовителя, требованиям ТР ТС 018/2011.

5.7. Возраст ТС не ранее 2007 г.в.

5.8. Состояние кабины должно отвечать нормам, правилам санитарной гигиены, иметь исправные сидения.

5.9. Внешние световые приборы должны быть исправны, соответствовать установленным законодательством требованиям (количество, тип, цвет, режим работы).

5.10. Наличие Полиса страхования ОСАГО.

6. Требования к водителям:

6.1. Возраст - не моложе 25 лет.

6.2. Стаж работы: общий стаж работы водителем не менее 3 лет.

6.3. Разрешительная документация:

а) наличие водительского удостоверения для управления конкретной категорией D, выданное надлежащим государственным органом; квалификация, опыт работы и иные профессиональные качества водителя должны соответствовать требованиям, предъявляемым к городским перевозкам пассажирским транспортом;

б) документация, подтверждающая прохождение инструктажей, обучения и проверки знаний по охране труда, безопасности дорожного движения;

в) документация, подтверждающая отсутствие медицинских противопоказаний, прохождение медицинских осмотров, в том числе, предрейсовых и послерейсовых медицинских осмотров.

7.4. Управление водителем ТС должно осуществляться в соответствии с требованиями ПДД РФ, локальных нормативных актов, регулирующих деятельность в области БДД, с учетом интенсивности движения, особенности и состояния ТС, дорожно-метеорологических условий и постоянного контроля за движением.

7.5. Водитель обязан: проверять состояние вверенного транспортного средства; вести транспортное средство строго по установленному маршруту; соблюдать все правила дорожного движения; выбирать скорость передвижения на основании анализа состояния дороги и погодных условий; контролировать соблюдение пассажирами мер безопасности.

7. **Исполнитель (Перевозчик) обязуется при оказании Заказчику услуг по договору соблюдать следующий График и маршрут движения автобусов:**

|  |
| --- |
| *Графики движения и маршруты заполняются при заключении договора согласно Техническому заданию с учетом предложения победителя закупки* |

**ПОДПИСИ СТОРОН:**

|  |  |
| --- | --- |
| Исполнитель:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  М.п. | Заказчик:  Директор по производству – первый заместитель генерального директора АО Аэропорт Сургут»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.В. Прийма  М.п. |

Приложение № 3

к Договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024г.

**ФОРМА ПРОПУСКА**

**работника для проезда на автобусе**

*Формируется при заключении договора*

**ПОДПИСИ СТОРОН:**

|  |  |
| --- | --- |
| Исполнитель:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  М.п. | Заказчик:  Директор по производству – первый заместитель генерального директора АО Аэропорт Сургут»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.В. Прийма  М.п. |

**РАЗДЕЛ 7. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛНИЯ И ОБОСНОВАНИЯ НАЧАЛЬНОЙ (МАКСИМАЛЬНОЙ) ЦЕНЫ ДОГОВОРА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРЕНТНОЙ ЗАКУПКИ**.

|  |  |
| --- | --- |
| **МЕТОД:**  (указывается в соответствии со ст. 18 Положения о порядке проведения закупок товаров, работ, услуг для нужд АО «Аэропорт Сургут»). | Метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) (прилагается) |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование, товара, работы, услуги (предмет закупки) | Единица измерения | Количество | Ценовая информация | | | Начальная максимальная цена по позиции\*  *(указывается без учета НДС).* | Примечание |
| Предложение №1  *(указывается без учета НДС).* | Предложение №2  *(указывается без учета НДС).* | Предложение №3  *(указывается без учета НДС).* |
| 1 | Оказание транспортных услуг по доставке работников Аэропорта к месту работы и обратно в соответствии с графиками движения и маршрутами. | год | 1 | 3 456 000,00 | 3 524 580,00 | - | 3 490 290,00 | Коэффициент вариации: **1,39%** |

**Начальная максимальная цена договора составляет 3 490 290,00 руб. без учета НДС.**

\* Расчет начальной (максимальной) цены договора производится путем сложения начальных максимальных цен по позициям.

Расчет НМЦД производится по формуле:

Где:

v – количество (объем) закупаемого товара (работы, услуги);

n – количество значений используемых в расчете;

i – номер источника ценовой информации;

цi – цена единицы товара (работы, услуги), предоставленная в источнике с номером i, скорректированная с учетом коэффициентов (индексов), применяемых для пересчета цен товаров (работ, услуг) с учетом различий в характеристиках товаров, коммерческих и (или) финансовых условий поставок товаров (выполнения работ, оказания услуг)

**Примечание:**

Однородность совокупности значений выявленных цен - коэффициент вариации не превышает 33%.

В целях определения однородности совокупности значений выявленных цен, используемых в расчете НМЦД рекомендуется определять коэффициент вариации. Коэффициент вариации цены определяется по следующей формуле:

,

где:

V - коэффициент вариации;

 - среднее квадратичное отклонение;

 - цена единицы товара, работы, услуги, указанная в источнике с номером i;

<ц> - средняя арифметическая величина цены единицы товара, работы, услуги;

n - количество значений, используемых в расчете.

Совокупность значений, используемых в расчете, при определении НМЦД считается неоднородной, если коэффициент вариации цены превышает 33%. Если коэффициент вариации превышает 33%, целесообразно провести дополнительные исследования в целях увеличения количества ценовой информации, используемой в расчетах.

Коэффициент вариации: **1,39%**