**УТВЕРЖДАЮ**

**Директор по производству –**

**первый заместитель**

**генерального директора**

**АО «Аэропорт Сургут»**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Прийма С.В.**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 года**

**КОНКУРЕНТНАЯ ЗАКУПКА ПУТЕМ ПРОВЕДЕНИЯ ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ**

**В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ, УЧАСТНИКАМИ КОТОРОЙ МОГУТ БЫТЬ ТОЛЬКО СУБЪЕКТЫ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА**

**Номер закупки: 55/2024 ЗП**

Сургут, 2024

**РАЗДЕЛ 1. ИЗВЕЩЕНИЕ**

**о проведении запроса предложений в электронной форме для целей осуществления конкурентной закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства**

Заказчик – Акционерное общество «Аэропорт Сургут» (АО «Аэропорт Сургут») (далее – Заказчик).

**Юридический адрес Заказчика:** 628422, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут.

**Почтовый адрес:** 628422, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, улица Аэрофлотская, дом 49/1;

тел./факс приемной (3462)28-00-74/(3462)28-00-79;

Е-mail: [office@airsurgut.ru](mailto:office@airsurgut.ru)

Настоящее Извещение и Документация о конкурентной закупке размещаются согласно Федеральному закону «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» от 18.07.2011 № 223-ФЗ):

- в Единой информационной системе: www.zakupki.gov.ru, далее – Единая информационная система.

- на сайте оператора электронной торговой площадки АО «Единая электронная торговая площадка» www.roseltorg.ru.

На сайте Заказчика www.airport-surgut.ru Извещение и Документация размещаются информационно.

**Контактные лица Заказчика:**

**в части регламента проведения закупки:**

Галушкова Елена Владимировна, начальник отдела подготовки и проведения торгов комплекса закупок и логистики АО «Аэропорт Сургут», 8 (3462) 770-479, galushkova@airsurgut.ru;

Добрынина Марина Владимировна, секретарь Комиссии по закупкам АО «Аэропорт Сургут», 8 (3462) 770-226;

**в части проведения консультаций по техническим вопросам:**

Журавкина Татьяна Владимировна, начальник службы авиационного кейтеринга, АО «Аэропорт Сургут», 8 (3462) 770-375, e-mail: juravkina@airsurgut.ru

**Форма заявки на участие в закупке:** электронная, состоит из двух частей и ценового предложения согласно Документации о закупке, размещена на сайте [www.roseltorg.ru](http://www.roseltorg.ru), заполняется участником закупки и автоматически формируется электронной торговой площадкой. Наименование оператора электронной торговой площадки: АО «Единая электронная торговая площадка», адрес: 127006, г. Москва, ул. Каретный ряд д.2/1, тел.: 8 (495) 276-16-26, факс: 8 (495) 542-40-20.

**Предмет договора:** Приобретение по договору поставки одноразовой посуды.Наименование, характеристики Товара, количество, определены Документацией о закупке (раздел 3 «Техническое задание»).

**Место поставки**: 628422, РФ, ХМАО-Югра. г. Сургут, ул. Аэрофлотская, д. 50, помещение 1.

**Срок поставки:** в течение 12 (двенадцати) месяцев с даты заключения договора.

**Сведения о начальной (максимальной) цене договора: 2 132 835,80 (**Два миллиона сто тридцать две восемьсот тридцать пять тысяч рублей 80 копеек) без учета НДС, НДС оплачивается в соответствии с действующим законодательством РФ.

Сведения о порядке определения и обоснования начальной (максимальной) цены договора для проведения конкурентной закупки указаны в Разделе 7 настоящей Документации.

**Срок, место и порядок предоставления Документации о закупке:** размещена в открытом доступе в Единой информационной системе [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru), сайте электронной торговой площадки [www.roseltorg.ru](http://www.roseltorg.ru) и на сайте Заказчика (информационно) [www.airport-surgut.ru](http://www.airport-surgut.ru) для всеобщего ознакомления.

**Размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой Заказчиком за предоставление документации:** не предусмотрены.

**Порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапах конкурентной закупки) и порядок подведения итогов конкурентной закупки (этапов конкурентной закупки):**

|  |  |
| --- | --- |
| Место подачи заявок на участие в закупке | Сайт электронной торговой площадки: [www.roseltorg.ru](http://www.roseltorg.ru) |
| Дата начала подачи заявок (**первых и вторых частей и ценового предложения)** на участие в закупке | **19.08.2024** |
| Дата и время окончания срока подачи заявок **(первых и вторых частей** **и ценового предложения)** на участие в закупке | **в 08 ч. 00 мин. (время местное) 02.09.2024** |
| **Рассмотрение первых частей заявок** | |
| Дата и время открытия **доступа к первым частям заявок,** поданным в форме электронных документов | **в 08 ч. 05 мин. (время местное) 02.09.2024** |
| Срок опубликования протокола решения комиссия по рассмотрению первых частей заявок | Протокол размещается Заказчиком не позднее чем через три дня со дня подписания протокола |
| **Рассмотрение вторых частей заявок, предложения участника закупки о цене договора, подведение итогов закупки.** | |
| Дата и время открытия доступа **ко вторым частям заявок,** поданным в форме электронных документов и ценовому предложению | С момента опубликования в Единой информационной системе протокола рассмотрения первых частей заявок, но не позднее  **08 ч. 05 мин. (время местное) 05.09.2024** |
| Срок опубликования протокола решения комиссия по рассмотрению вторых частей заявок | Протокол размещается Заказчиком не позднее чем через три дня со дня подписания протокола. |
| **По решению Комиссии по закупкам, рассмотрение первой части заявки, второй части заявки и ценового предложения, подведение итогов закупки может быть отложено на срок, установленный Комиссией по закупкам.** | |

**Место открытия доступа к заявкам, поданным в электронной форме, рассмотрения заявок и подведения итогов:** 628422, Российская Федерация, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, ул. Аэрофлотская, д. 49/1 (здание административного корпуса), сайт электронной торговой площадки [www.roseltorg.ru](http://www.roseltorg.ru).

**Сведения о предоставлении преференций:** Участники закупки, включенные АО «Аэропорт Сургут» в реестр аккредитованных поставщиков, размещенный на сайте АО «Аэропорт Сургут» [www.airport-surgut.ru](http://www.airport-surgut.ru)., освобождаются от предоставления документов и сведений, предусмотренных Документацией о закупке, за исключением случаев, если на момент подачи заявки на участие в закупке, в указанные документы и сведения внесены изменения, которые должны быть подтверждены участником закупки в порядке, установленном Документацией о закупке.

**РАЗДЕЛ 2. ДОКУМЕНТАЦИЯ О ЗАКУПКЕ.**

**2.1. Сведения о закупке**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование | Сведения |
| Участник закупки | **Участниками закупки могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства** |
| Требования к качеству, техническим характеристикам товара, работы, услуги, к их безопасности, к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы и иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям Заказчика | Устанавливаются Техническим заданием  (Раздел 3 настоящей Документации о закупке) |
| Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара (выполнения работ, оказания услуг), который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств, его количественных и качественных характеристик) | Описание участниками закупки товара (работы, услуги), который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств, его количественных и качественных характеристик) должно полностью соответствовать Техническому заданию, указанному в Разделе 3 настоящей Документации о закупке. |
| Место, срок (периоды) и условия поставки товара, выполнения работ, оказания услуг | **Место поставки**: 628422, РФ, ХМАО-Югра. г. Сургут, ул. Аэрофлотская, д. 50, помещение 1.  **Условия поставки:** в соответствии Документацией о закупке (раздел 3 «Техническое задание»).  **Срок поставки:** в течение 12 (двенадцати) месяцев с даты заключения договора. |
| **Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота)** | |
| Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цена лота), порядок формирования цены договора | **2 132 835,80** (Два миллиона сто тридцать две восемьсот тридцать пять тысяч рублей 80 копеек) без учета НДС, НДС оплачивается в соответствии с действующим законодательством РФ.  Цена включает:  - стоимость Товара;  - расходы на упаковку и маркировку Товара;  - стоимость погрузо-разгрузочных работ;  - затраты на доставку Товара по адресу места поставки;  - расходы по страхованию Товара на случай его гибели или повреждения до передачи Товара Покупателю по адресу места поставки Товара;  - таможенные пошлины (при необходимости), сборы, расходы, связанные с получением Поставщиком необходимых разрешений для осуществления продажи подобного Товара на территории Российской Федерации, в т.ч. по уплате всех необходимых налогов;  - расходы по гарантийным обязательствам;  - иные затраты, налоги, пошлины, сборы, обязательные платежи и другие выплаты, предусмотренные действующим законодательством РФ, связанные с исполнением Договора;  - все инфляционные ожидания и финансовые риски Поставщика;  Цена Договора является фиксированной и неизменной в течение всего срока действия Договора. |
| Предоставление дополнительных предложений | **Не предусмотрено** |
| Валюта, используемая для формирования цены договора | **Российский рубль** |
| Обеспечение заявки | **Не предусмотрено** |
| Форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги | Форма оплаты – безналичная, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Продавца.  Оплата производится Покупателем в течение 7 (семи) рабочих дней после получения партии Товара и подписания Покупателем товарно-сопроводительного документа без замечаний Покупателя на основании счета (счета – фактуры, универсального передаточного документа).  Продавец обязуется организовать доставку Покупателю счетов, счетов-фактур заказной почтой с уведомлением о вручении или курьером с уведомлением о вручении, или иным другим способом, обеспечивающим гарантированную доставку Покупателю указанных документов. |

**2.2. Порядок проведения запроса предложений в электронной форме.**

**Порядок подачи заявок, требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в конкурентной закупке. Отзыв заявки**

Форма заявки – электронная, размещена на сайте электронной торговой площадки [www.roseltorg.ru](http://www.roseltorg.ru), состоит из двух частей и ценового предложения, которые заполняются участником закупки в соответствии с требованиями настоящей Документации о закупке. Подача заявки участником закупки осуществляется в соответствии с Руководством пользователя, которое размещено в открытой части электронной торговой площадки на сайте [www.roseltorg.ru](http://www.roseltorg.ru) и настоящей Документацией. Заявки, сформированные Поставщиком на бумажном носителе, Заказчиком не принимаются.

Все документы, входящие в состав заявки (ее частей) на участие в закупке, должны быть предоставлены участником закупки через электронную торговую площадку в отсканированном виде, в доступном для прочтения формате (предпочтительнее формат \*.pdf, формат: один файл – один документ). Все файлы заявки на участие в закупке, размещенные участником закупки, должны иметь наименование либо комментарий, позволяющие идентифицировать содержание данного файла заявки, с указанием наименования документа, представленного данным файлом.

Заявка (первая часть, вторая часть и ценовое предложение) и прилагаемые к ней документы подписываются участником закупки с помощью ЭЦП.

Первая часть заявки на участие в запросе предложений в электронной форме заполняется Участником в соответствии с формой, указанной в разделе 5 (форма первой части заявки) настоящей Документации и должна содержать описание поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки в соответствии с требованиями документации о закупке.

**В случае содержания в первой части заявки на участие в запросе предложений в электронной форме сведений об участнике такого запроса предложений и (или) о ценовом предложении, данная заявка подлежит отклонению.**

Вторая часть заявки на участие в запросе предложений в электронной форме и ценовое предложение заполняются Участником в соответствии с формой, указанной в разделе 5 (форма второй части заявки и ценовое предложение) настоящей Документации о закупке и должна содержать сведения о данном участнике такого запроса предложений, информацию о его соответствии единым квалификационным требованиям, установленным в настоящей документации о конкурентной закупке, об окончательном предложении участника запроса предложений о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товара, качестве работы, услуги и об иных условиях исполнения договора, документы, подтверждающие соответствие участника закупки требованиям к участнику закупки (согласно п.п. 2.5 и 2.6 настоящего Раздела).

Первая часть заявки, вторая часть заявки и ценовое предложение подаются участником закупки в срок, указанный в Извещении о проведении закупки и Документации о закупке.

**По решению Комиссии по закупкам, рассмотрение первой части заявки, второй части заявки и ценового предложения, подведение итогов закупки может быть отложено на срок, установленный Комиссией по закупкам.**

В случае, если после дня окончания срока подачи заявок подана только одна заявка, Заказчик вправе продлить срок подачи заявок не менее чем на 3 (три) рабочих дня, и в течение 1 (одного) рабочего дня после дня окончания срока подачи заявок размещает на Единой информационной системе извещение о продлении срока подачи таких заявок. При этом заявка, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса предложений, рассматривается одновременно с заявками, поданными в срок, указанный в Извещении о продлении срока подачи заявок.

Извещение о продлении/сокращении срока подачи заявок размещается Заказчиком:

- в Единой информационной системе [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru).

- на сайте электронной торговой площадки www.roseltorg.ru. В этом случае участникам закупки, уже подавшим заявки на участие в закупке, электронной торговой площадкой будет автоматически направлено соответствующее уведомление.

- на сайте Заказчика [www.airport-surgut.ru](http://www.airport-surgut.ru) – информационно.

Комиссия по закупкам, Заказчик не несут ответственности за обстоятельства, приведшие к опозданию подачи заявки участником закупки.

Заявки, поданные после окончания срока подачи заявок, считаются опоздавшими независимо от причин опоздания, и не рассматриваются.

Участник конкурентной закупки вправе изменить или отозвать свою заявку **до истечения срока подачи заявок,** направив об этом уведомление оператору электронной площадки.

**2.3. Порядок отмены закупки, внесения изменений**

**в Извещение о проведении закупки и/или Документацию о закупке**

Заказчик вправе отменить конкурентную закупку по одному и более предмету закупки (лоту, позиции, единице товара) до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке. По истечении данного срока отмены конкурентной закупки и до заключения договора Заказчик вправе отменить определение поставщика (исполнителя, подрядчика) только в случае возникновения обстоятельств [непреодолимой силы](consultantplus://offline/ref=195317EFADD83AF5DBB20E9DAE6E4BB433413006C35B66444DF81AFDAE5E576A9B25E589D1D26345t33EG) в соответствии с гражданским законодательством.

Решение об отмене конкурентной закупки подписывается генеральным директором или иным уполномоченным лицом и размещается Заказчиком в Единой информационной системе **в день принятия этого решения**. Заказчик не несёт обязательств или ответственности в случае неознакомления претендентами, участниками закупок с Решением об отмене конкурентной закупки, опубликованным в Единой информационной системе.

При отмене конкурентной закупки:

- внесенное участниками обеспечение возвращается в срок не более **7 (семи) рабочих дней** со для принятия решения об отмене конкурентной закупки на основании заявления участника с указанием реквизитов для перечисления возврата денежных средств.

- убытки (расходы), связанные с участием в закупке, Заказчиком не возмещаются.

Заказчик по собственной инициативе или в соответствии с запросом участника закупки вправе принять решение о внесении изменений в Извещение и (или) Документацию о закупке (в том числе о продлении срока подачи заявок). Изменения, вносимые в Извещение об осуществлении конкурентной закупки, Документацию о конкурентной закупке размещаются Заказчиком в Единой информационной системе не позднее чем **в течение 3 (трех) дней** со дня принятия решения о внесении указанных изменений.

Заказчик вправе в любое время направить запрос участнику Закупки об уточнении (предоставлении разъяснений) информации, сведений и документов, необходимых для принятия решения в отношении участника закупки и/или представленной им заявки.

Срок и порядок представления участником закупки указанных в запросе документов и/или разъяснений устанавливается Заказчиком в запросе. Непредставление или представление не в полном объеме запрашиваемых документов и/или разъяснений в установленный запросом срок служит основанием для отказа в допуске к участию в конкурентной закупке и/или отклонению заявки.

Допускается не направлять участнику закупки запросы, если имеются иные основания для отказа в допуске к участию в закупке такого участника.

В случае, если Заказчиком принято решение об отмене конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, оператор электронной площадки не вправе направлять Заказчику заявки участников такой конкурентной закупки.

В случае внесения изменений в Извещение об осуществлении конкурентной закупки, Документацию о конкурентной закупке срок подачи заявок на участие в такой закупке должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в Единой информационной системе указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке оставалось **не менее половины срока** подачи заявок на участие в такой закупке, установленного Положением о закупках для данного способа закупки.

Извещение о внесении изменений в Извещение о закупке размещается Заказчиком для всеобщего ознакомления:

* в Единой информационной системе [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru).
* на сайте электронной торговой площадки [www.roseltorg.ru](http://www.roseltorg.ru).
* на сайте АО «Аэропорт Сургут» [www.airport-surgut.ru](http://www.airport-surgut.ru) – информационно.

В этом случае участникам закупки, уже подавшим заявки на участие в закупке, электронной торговой площадкой будет автоматически направлено соответствующее уведомление.

Заказчик не несет ответственности в случае, если участник закупки не ознакомился с изменениями, внесенными в Извещение и(или) Документацию по закупкам, которые были размещены надлежащим образом.

**2.4. Форма, порядок, дата начала и дата окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений Документации о закупке**

В течение 3 (трех) рабочих дней с даты поступления запроса, Заказчик осуществляет разъяснение положений документации о конкурентной закупке и размещает их в единой информационной системе с указанием предмета запроса, но без указания участника такой закупки, от которого поступил указанный запрос. **При этом Заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее чем за 3 (три) рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке.**

Разъяснения положений Документации о закупке размещается Заказчиком:

- для всеобщего ознакомления в Единой информационной системе [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru)

- на сайте электронной торговой площадки http://www.roseltorg.ru. В этом случае разъяснение будет доступно в реестре процедур открытой части электронной торговой площадки, а также в личных кабинетах Заказчика и других заинтересованных сторон, при этом электронной торговой площадкой будет автоматически направлено уведомление Заказчику и заинтересованной стороне.

**2.5. Требования к участникам закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства**

При осуществлении закупки Заказчиком устанавливаются следующие **обязательные требования** к участникам закупки:

* непроведение ликвидации участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника такой закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом);
* неприостановление деятельности участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;
* отсутствие у участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника такой закупки, по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности за последний отчетный период. Участник такой закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по данному заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства не принято;
* отсутствие у участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства - физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства непогашенной или неснятой судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации, а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся предметом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;
* отсутствие фактов привлечения в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства участника такой закупки - юридического лица к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;
* соответствие участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства указанным в документации о закупке требованиям законодательства Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся предметом закупки, если в соответствии с законодательством Российской Федерации информация и документы, подтверждающие такое соответствие, содержатся в открытых и общедоступных государственных реестрах, размещенных в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (с указанием адреса сайта или страницы сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на которых размещены эти информация и документы);
* обладание участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора заказчик приобретает права на такие результаты;

- обладание участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства правами использования результата интеллектуальной деятельности в случае использования такого результата при исполнении договора.

- отсутствие информации в реестрах недобросовестных поставщиков, предусмотренных федеральными законами от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» об участнике закупки.

- внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки в закупке, если требование об обеспечении заявок было установлено в Извещении/Документации и предоставление документа, подтверждающего такое внесение;

- соответствие участника закупки критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства.

***Примечание: для обеспечения доступа к участию в настоящей закупке участник должен пройти аккредитацию, которую осуществляет оператор электронной торговой площадки.***

**2.6**. **Основания к недопуску участника закупки к участию в закупке и(или) отклонению заявки**

**2.6.1. Комиссия по закупкам вправе не допустить участника к участию в закупке и (или) отклонить заявку (первую часть, вторую часть, ценовое предложение) участника на любом этапе проведения конкурентной закупки в случаях:**

**2.6.1.1. Непредоставления документов:**

Заявки в составе:

Первая часть заявки «Согласие на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг», заполненная согласно разделу 5 документации о закупке. В случае, если в составе первой части заявки отсутствует описание поставки товара, выполнения работ, оказания услуг, она подлежит отклонению.

Вторая часть заявки, заполненная по форме, согласно разделу 5 Документации о закупке, с приложениями, ценовое предложение участника закупки.

В составе второй части заявки участник закупки предоставляет следующие информацию и документы:

**А.** наименование, фирменное наименование (при наличии), адрес юридического лица в пределах места нахождения юридического лица, учредительный документ, если участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства является юридическое лицо;

**Б.** фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, адрес места жительства физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, если участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства является индивидуальный предприниматель;

**В.** идентификационный номер налогоплательщика участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика (для иностранного лица);

**Г.** идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа юридического лица, если участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства является юридическое лицо, или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика таких лиц;

**Д.** копию документа, подтверждающего полномочия лица действовать от имени участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, за исключением случаев подписания заявки:

- индивидуальным предпринимателем, если участником такой закупки является индивидуальный предприниматель;

- лицом, указанным в едином государственном реестре юридических лиц в качестве лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица (далее в настоящей статье - руководитель), если участником такой закупки является юридическое лицо;

**Е.** копии документов, подтверждающих соответствие участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся предметом закупки, за исключением случаев, указанных в пп. «И» (абз.6).

**Ж.** копию решения о согласии на совершение крупной сделки или о последующем одобрении этой сделки, если требование о наличии указанного решения установлено законодательством Российской Федерации и для участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства заключение по результатам такой закупки договора либо предоставление обеспечения заявки на участие в такой закупке (если требование об обеспечении заявок установлено заказчиком в Извещении об осуществлении такой закупки, Документации о конкурентной закупке), обеспечения исполнения договора (если требование об обеспечении исполнения договора установлено заказчиком в Извещении об осуществлении такой закупки, Документации о конкурентной закупке) является крупной сделкой;

**З.** информацию и документы об обеспечении заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, если соответствующее требование предусмотрено извещением об осуществлении такой закупки, документацией о конкурентной закупке:

* реквизиты специального банковского счета участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, если обеспечение заявки на участие в такой закупке предоставляется участником такой закупки путем внесения денежных средств;
* банковская гарантия или ее копия, если в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства участником такой закупки предоставляется банковская гарантия;

**И.** декларацию, подтверждающую на дату подачи заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства:

* непроведение ликвидации участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника такой закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом);
* неприостановление деятельности участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;
* отсутствие у участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника такой закупки, по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности за последний отчетный период. Участник такой закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по данному заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства не принято;
* информацию об отсутствии у участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства - физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства непогашенной или неснятой судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации, а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся предметом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;
* информацию об отсутствии фактов привлечения в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства участника такой закупки - юридического лица к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;
* информацию о соответствии участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства указанным в документации о конкурентной закупке требованиям законодательства Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся предметом закупки, если в соответствии с законодательством Российской Федерации информация и документы, подтверждающие такое соответствие, содержатся в открытых и общедоступных государственных реестрах, размещенных в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (с указанием адреса сайта или страницы сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на которых размещены эти информация и документы);
* информацию об обладании участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора заказчик приобретает права на такие результаты;
* информацию об обладании участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства правами использования результата интеллектуальной деятельности в случае использования такого результата при исполнении договора;

**К.** предложение участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства в отношении предмета такой закупки;

**Л.** копии документов, подтверждающих соответствие товара, работы или услуги, являющихся предметом закупки, требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, в случае, если требования к данным товару, работе или услуге установлены в соответствии с законодательством Российской Федерации и перечень таких документов предусмотрен документацией о конкурентной закупке. При этом не допускается требовать представление указанных документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации они передаются вместе с товаром;

**М.** наименование страны происхождения поставляемого товара (при осуществлении закупки товара, в том числе поставляемого заказчику при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), документ, подтверждающий страну происхождения товара, предусмотренный актом Правительства Российской Федерации, принятым в соответствии с пунктом 1 части 8 статьи 3 Федерального закона;

**Н.** предложение о цене договора (цене лота, единицы товара, работы, услуги).

2.6.1.2.Несоответствия участника закупки требованиям к участникам, установленным Извещением и/или Документацией о закупке.

2.6.1.3. Несоответствия заявки требованиям к заявкам, установленным Положением о закупках и настоящим Извещением и/или Документацией о закупке

2.6.1.4. Предоставления в составе заявки заведомо ложных (недостоверных) сведений об участнике закупки или о товарах, работах, услугах, намеренного искажения информации или документов, входящих в состав заявки.

2.6.1.5. Наличия фактов предоставления участником копий документов ненадлежащего качества, с исправлениями, подчистками, плохого оттиска печати и подписей.

2.6.1.6. Наличия других негативных сведений и фактов, выявленных Заказчиком по результатам проверки участника закупки и представленных им документов.

2.6.1.7. Выявленной по результатам анализа предоставленных участником закупки документов, а также другой информации, невозможности выполнения участником работ, оказания услуг, поставки товаров, являющихся предметом закупки, в том числе в результате нехватки трудовых, материальных ресурсов, отсутствия необходимой техники и оборудования и наличия иных оснований.

**2.6.1.8. Несоответствия предлагаемых товаров, работ, услуг требованиям Извещения и(или) Документации о закупке и(или) Техническому заданию Заказчика.**

2.6.1.9. Если предложенная в заявке цена товаров, работ, услуг превышает установленную Извещением и(или) Документацией о закупке максимальную (начальную) цену.

2.6.1.10. Отсутствие данных об участнике в реестре МСП, либо информации о самозанятом на сайте ФНС РФ.

2.6.1.11. В случае непредставление или представление не в полном объеме запрашиваемых документов и/или разъяснений Заказчику в установленный запросом срок, служит основанием для отказа в допуске к участию в конкурентной закупке и/или отклонению заявки.

**2.6.2. В случае содержания в первой части заявки на участие в запросе предложений в электронной форме сведений об участнике такого запроса предложений и (или) о ценовом предложении данная заявка подлежит отклонению.**

2.6.3. В случае выявления факта несоответствия участника критериям отнесения его к субъектам малого и среднего предпринимательства, заявка подлежит отклонению.

2.6.4. При осуществлении закупки Заказчик вправе по истечении срока приема заявок осуществить закупку в порядке установленном Положением о закупке у участников закупки, не являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства в случаях, если:

а. субъекты малого и среднего предпринимательства не подали заявок на участие в такой закупке;

б. заявки всех участников закупки, являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства отозваны или не соответствуют требованиям, предусмотренным документацией о закупке;

в. заявка, поданная единственным участником закупки, являющимся субъектом и малого и среднего предпринимательства, не соответствует требованиям, предусмотренным документацией о закупке;

г. Заказчиком в порядке, установленном положением о закупке, принято решение о том, что договор по результатам закупки не заключается.

**2.7. Порядок** **открытия доступа к заявкам, поданным в электронной форме**

Комиссия по закупкам в срок, установленный Извещением и Документацией о закупке, рассматривает заявки (первую часть, вторую часть и ценовое предложение) на соответствие их требованиям, установленным в Документации о закупке. Оценка и сопоставление заявок, определение победителя закупки производятся в соответствии с разделом 4 настоящей документации о закупке.

**По решению Комиссии по закупкам, рассмотрение первой части заявки, второй части заявки и ценового предложения, подведение итогов закупки может быть отложено на срок, установленный Комиссией по закупкам.**

Открытие доступа к первой части заявки, второй части заявки, ценовому предложению осуществляется Оператором электронной торговой площадки.

Оператор электронной площадки в следующем порядке направляет Заказчику:

1) первые части заявок на участие в запросе предложений в электронной форме - не позднее дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке с участием только субъектов малого и среднего предпринимательства, установленного в Извещении об осуществлении конкурентной закупки, Документации о конкурентной закупке либо уточненными извещением, документацией;

2) вторые части заявок на участие в запросе предложений, а также предложения о цене договора, - в сроки, установленные Извещением о проведении такого запроса предложений, Документацией о конкурентной закупке либо уточненным Извещением о проведении такого запроса предложений, уточненной Документацией о конкурентной закупке. Указанные сроки не могут быть ранее сроков размещения Заказчиком в Единой информационной системе протокола, составляемого в ходе проведения такого запроса предложений по результатам рассмотрения первых частей заявок. Рассмотрение вторых частей заявок участников закупки оформляется протоколом.

**2.8. Признание конкурентной закупки несостоявшейся**

2.8.1. Конкурентная закупка (в случае, если Извещением или Документацией о закупке предусмотрено два и более лота, либо закупка позиции, единицы товара – то конкурентная закупка по конкретному лоту, позиции, единице товара) признается несостоявшейся в случаях, если:

1) на участие в конкурентной закупке не подана ни одна заявка;

2) по окончании срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке подана только одна заявка на участие в конкурентной закупке;

3) к участию в конкурентной закупке Комиссией по закупкам не допущен ни один участник или допущен один участник;

4) в случае отклонения Комиссией по закупкам всех заявок участников, допущенных к участию в конкурентной закупке.

2.8.2. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке подана только одна заявка на участие в конкурентной закупке, либо к участию в конкурентной закупке Комиссией по закупкам допущен только один участник, Комиссия по закупкам вправе принять решение:

о признании конкурентной закупки несостоявшейся, рассмотрении единственной заявки и заключении договора с участником закупки, подавшим такую заявку, если заявка соответствует требованиям и условиям, установленным Извещением и/или Документацией о закупке, либо

о признании конкурентной закупки несостоявшейся и проведении повторной закупки, в том числе с изменением способа и/или условий закупки, либо

о признании конкурентной закупки несостоявшейся и отказе от закупки.

2.8.3. В случаях, если конкурентная закупка признана несостоявшейся, или конкурентная закупка признана несостоявшейся и договор не заключен с единственным участником закупки, подавшим заявку и допущенным к участию в конкурентной закупке, Заказчик (либо Комиссия по закупкам) вправе принять решение:

- о закупке у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) согласно приложению № 5 к Положению о закупках, либо

- о проведении повторной закупки, в том числе с изменением способа и/или условий закупки, либо

- об отказе от конкурентной закупки.

**2.9. Порядок и срок подписания договора, его изменения, исполнения и расторжения**

Срок заключения договора **при осуществлении закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства**, должен составлять **не ранее 10 (десяти) календарях дней и** **не более 20 (двадцати) календарных дней** со дня принятия Заказчиком решения о заключении такого договора, за исключением случаев, когда в соответствии с законодательством Российской Федерации для заключения договора необходимо его одобрение органом управления Заказчика, а также случаев, когда действия (бездействие) Заказчика при осуществлении закупки обжалуются в антимонопольном органе либо в судебном порядке. В указанных случаях договор должен быть заключен **в течение 20 (двадцати) календарных дней** со дня вступления в силу решения антимонопольного органа или судебного акта, предусматривающего заключение договора.

**Заказчик вправе принять Решение об отказе от заключения договора** по итогам проведенной конкурентной закупки после размещения в ЕИС итогового протокола с результатами конкурентной закупки в следующих случаях:

* в случае непредставления участником (победителем) конкурентной закупки обеспечения исполнения договора (если требование о внесении обеспечения предусмотрено Извещением или Документацией о закупке);
* в случае выявления факта искажения победителем информационных материалов о товаре, работе или услуге или же подачи им ложных сведений о соответствии товара (работы, услуги) техническому заданию Заказчика, Извещению или Документации о закупке, дополнительным требованиям Заказчика, указанным в Извещении или Документации к закупке;
* в случае выявления факта проведения ликвидации участника закупки или принятия арбитражным судом решения о признании участника закупки банкротом и об открытии конкурсного производства, факта приостановления деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, факта наличия задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год;
* в случае получения Заказчиком сведений, подрывающих репутацию участника (победителя) закупки, негативного отзыва о деятельности участника (победителя) закупки по ранее принятым им обязательствам перед третьими лицами;
* в связи с отпадением производственной необходимости у Заказчика для закупки товара (работы, услуги) и заключения договора;
* в случае получения АО «Аэропорт Сургут» отказа от заказчика, в интересах которого производилась закупка товаров (работ, услуг);
* в случае получения Заказчиком уведомлений (решений, предписаний, письменных обращений и др.) от акционеров Заказчика, органов Росавиации, прокуратуры, Роспотребнадзора, иных контролирующих органов, от органов государственной власти и местного самоуправления, судебных органов, собственника имущества, переданного Заказчику во временное владение и пользование, поступления к Заказчику иных документов от компетентных юридических лиц, исполнение которых требует от Заказчика (либо влечет за собой) отказ от заключения договора;
* в случае возникновения форс-мажорных обстоятельств;
* в случае, если договор не заключен с победителем закупки в срок, установленный Положением, Извещением и(или) Документацией о закупке;
* в случае, если отказ от заключения договора вызван обеспечением мер авиационной и транспортной безопасности, пропускного режима в аэропорту (на посадочной площадке);
* в случае ухудшения финансового состояния Заказчика;
* в случае наличия других негативных сведений и фактов, выявленных Заказчиком и препятствующих заключению договора.

Решение об отказе от заключения договора подписывается генеральным директором или иным уполномоченным лицом Заказчика, размещается в Единой информационной системе и направляется участнику (победителю) закупки не позднее, чем через **3 (три) дня** со дня его подписания. При этом Заказчик не возмещает участнику (победителю) закупки понесенный им реальный ущерб, упущенную выгоду, расходы и любые другие издержки, связанные с подготовкой к участию и участием в закупке, если иное не предусмотрено действующим законодательством РФ.

Односторонний отказ победителя от заключения договора по результатам закупки не допускается.

Допускается также отказ от заключения договора по соглашению сторон.

Изменение условий договора в одностороннем порядке по инициативе участника (победителя) закупки не допускается.

Договор по результатам конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства заключается с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки и должен быть подписан электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно участника такой конкурентной закупки, Заказчика. В случае наличия разногласий по проекту договора, направленному Заказчиком, участник такой закупки составляет протокол разногласий с указанием замечаний к положениям проекта договора, не соответствующим Извещению, Документации о конкурентной закупке и своей заявке, с указанием соответствующих положений данных документов. Протокол разногласий направляется Заказчику с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки. Заказчик рассматривает протокол разногласий и направляет участнику закупки доработанный проект договора либо повторно направляет проект договора с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания.

Договор по результатам конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства заключается на условиях, которые предусмотрены проектом договора, документацией о конкурентной закупке, извещением об осуществлении конкурентной закупки или приглашением принять участие в такой закупке и заявкой участника такой закупки, с которым заключается договор.

Допускается последующее подписание оригинала договора (протокола разногласий и дополнительных соглашений к нему) Сторонами на бумажном носителе.

Все изменения в действующий договор вносятся путем подписания сторонами дополнительного соглашения. В случае, если при заключении и исполнении договора изменяются объем, цена закупаемых товаров, работ и услуг или сроки исполнения договора, по сравнению с указанными в Протоколе, составленном по результатам закупки, Заказчик не позднее чем **в течение 10 (десяти) календарных дней**, со дня внесения изменений в договор, размещает в Единой информационной системе информацию об изменении договора, с указанием измененных условий.

В случае, если участник закупки признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с требованием о понуждении заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора или заключить договор с участником закупки, заявке которого присвоен второй порядковый номер.

Под уклонением от заключения договора понимаются действия лица, с которым заключается договор, которые не приводят к его подписанию в сроки, установленные Положением о закупках, а именно:

- прямой письменный отказ от подписания договора;

- неподписание лицом, с которым заключается договор, проекта договора в предусмотренный для этого Положением о закупках или Извещением/Документацией о закупке срок;

- предъявление при подписании договора встречных требований по условиям договора, в противоречие ранее установленным в Извещении или Документации о закупке и (или) заявке такого участника;

- в иных случаях, предусмотренных Положением о закупках.

Если по результатам закупки договор не заключен в установленные сроки ни с Победителем закупки, ни с единственным участником конкурентной закупки, подавшим заявку, или с единственным участником конкурентной закупки, ни с участником закупки, заявке которого присвоен второй номер, Комиссия по закупкам вправе принять решение об отмене итогов закупки и о проведении повторной закупки (в том числе с изменением способа и/или условий закупки), либо о заключении договора с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) в соответствии с приложением № 5 к Положению о закупках, либо об отказе от закупки.

Сведения об участнике закупки, уклоняющемся от заключения договора, либо договор, с которым расторгнут по решению суда в связи с существенным нарушением участником закупки условий договора, направляются Заказчиком в Федеральный орган исполнительной власти для включения данного участника закупки в реестр недобросовестных поставщиков в порядке, установленном Правительством РФ.

Исполнение заключенного договора и его расторжение (в том числе досрочное) осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ и самим договором (включая дополнительные соглашения).

По итогам конкурентной закупки Заказчик вправе заключить договоры с несколькими участниками такой закупки в порядке и в случаях, предусмотренных Положением о закупке, Извещением и/или Документацией о закупке.

**2.10. Установление приоритета товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами**

Для получения преференций (преимуществ), установленных Постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2016 № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами», Участник закупки должен указать наименование страны происхождения товаров в заявке на участие в запросе предложений. Указание страны происхождения поставляемого товара производится участником закупки на основании сведений, содержащихся в заявке на участие в закупке, представленной участником закупки, с которым заключается договор (к заявке прилагается участником закупки декларация о происхождении товара или сертификат о происхождении товара).

Отсутствие указания страны происхождения товаров в составе заявки на участие в запросе предложений не является основанием для отклонения такой заявки на участие в запросе предложений.

В случае отсутствия указания страны происхождения товаров в заявке на участие в запросе предложений, такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке товаров иностранного происхождения.

В случае выявления Заказчиком факта указания в составе заявки недостоверных сведений о стране происхождения товаров при проведении запросе предложений, такая заявка подлежит отклонению.

В случае выявления Заказчиком факта указания в составе заявки Участника закупки, признанного победителем закупки, недостоверных сведений о стране происхождения товаров после подведения итогов закупки (определения победителя), но до момента заключения договора, Заказчик обязан отказаться от заключения договора с таким Участником закупки.

Национальность (государственная принадлежность) Участника закупки определяется Заказчиком на основании представленных Участником закупки в составе заявки документов, содержащих информацию о месте его регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), на основании документов, удостоверяющих личность (для физических лиц).

Приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами, не предоставляется в случаях, предусмотренных пунктом 6 Постановления Правительства Российской Федерации от 16.09.2016 № 925.

При исполнении договора, заключенного с участником закупки, которому предоставлен приоритет в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2016 № 925, не допускается замена страны происхождения товаров, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранных товаров поставляются российские товары, при этом качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) таких товаров не должны уступать качеству и соответствующим техническим и функциональным характеристикам товаров, указанных в договоре.

Заказчик определяет, что все условия настоящей Документации (в том чисел условия Технического задания Документации), являются существенными и не подлежат изменению, за исключением условий, возможность изменения которых прямо предусмотрена законодательством РФ.

**РАЗДЕЛ 3. ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

**Предмет закупки:** Приобретение по договору поставки одноразовой посуды.

1. **Срок поставки товара:** в течение 12 (двенадцати) месяцев с даты заключения договора.
2. **Способ доставки:** Силами и средствами Поставщика до местонахождения Покупателя (в адрес Покупателя: 628422, РФ, ХМАО-Югра. г. Сургут, ул. Аэрофлотская, д. 50, помещение 1).

**Условия поставки:**

Поставка Товара производится по заявкам Покупателя ежемесячно, партиями с использованием транспорта обеспечивающего условия хранения Товаров в течение всего срока действия Договора. Наименование товара, количество партии Товара согласовывается Сторонами в Заявке Покупателя.

На каждую партию Товара Поставщиком принимается отдельная Заявка, которая согласовывается Сторонами в течение 24 часов с момента ее получения. Заявка может быть направлена Поставщику по электронной почте (указывается Покупателем) или передана нарочным на бумажном носителе.

Поставка партии Товара осуществляется в течение 14 (четырнадцати) календарных дней с момента направления Покупателем заявки.

**Время поставки товара:** Доставка Поставщиком в адрес нахождения Покупателя согласно графику работы Покупателя: понедельник-пятница с 08-00 до 17-00.

Поставщик обязан Покупателю предоставить вместе с Товаром товарно-сопроводительную документацию на товар, содержащий по каждому наименованию товара, а также сведения об обязательном подтверждении соответствия согласно законодательству Российской Федерации о техническом регулировании (сертификат соответствия, его номер, срок его действия, орган, выдавший сертификат, или сведения о декларации о соответствии, в том числе ее реестровый номер, срок ее действия, наименование лица, принявшего декларацию, и орган, ее зарегистрировавший). Эти документы должны быть заверены подписью и печатью поставщика с указанием его местонахождения (адреса) и телефона.

**4. Требования к качеству товара:**

Качество отпускаемого товара должно соответствовать требованиям государственных стандартов, техническим условиям и подтверждаться сертификатом соответствия;

Тара и упаковочные материалы должны быть чистыми, без постороннего запаха, и изготовлены из материала, разрешенными для контакта с пищевыми продуктами; Целостность упаковки не должна быть нарушена.

Наименование, функциональные характеристики, вес изделий, максимальные и (или) минимальные значения показателей товара, связанные с определением соответствия поставляемого товара потребностям Покупателя и иные характеристики не могут изменяться!!!

**5.Требования к маркировке:**

- на изделиях, контактирующих с пищевыми продуктами, должна быть нанесена маркировка, указывающую для каких видов пищевых продуктов они применяются (холодных, горячих)

На потребительской таре должна быть нанесена маркировка, следующая:

наименование предприятия-изготовителя и (или) его товарный знак, его юридический адрес;

- наименование изделия (комплекта);

- номер партии;

- количество изделий (комплектов);

- дату изготовления (месяц, год);

- номер или фамилию упаковщика;

- штамп отдела технического контроля;

- правила эксплуатации (при необходимости);

-обозначение стандарта (ГОСТ Р 50962-96. Государственный стандарт Российской Федерации. Посуда и изделия хозяйственного назначения из пластмасс. Общие технические условия"). Маркировка должна быть нанесена на русском языке.

**6. Требования к безопасности товара: товар должен соответствовать следующим нормативным документам:**

"ГОСТ Р 50962-96. Государственный стандарт Российской Федерации. Посуда и изделия хозяйственного назначения из пластмасс. Общие технические условия "Технический регламент Таможенного Союза. О безопасности пищевой продукции» ТР ТС 021/2011; Технический регламент Таможенного Союза. Пищевая продукция в части ее маркировки» ТР ТС 022/2011.

**7. Требования к отгрузке товара:**

Погрузка товара производится силами и средствами поставщика.

**8. Требования к упаковке товара:**

Продукция должна поступать в таре производителя без механических повреждений и соответствовать «Техническому регламенту Таможенного Союза. О безопасности упаковки» ТР ТС 005/2011.

Покупатель по согласованию с Поставщиком в ходе исполнения договора вправе изменить предусмотренное договором количество, ассортимент путем подписания дополнительного соглашения к настоящему договору. При этом цена Договора изменяется исходя из фактически поставленного Товара. Изменение общей цены договора оформляется дополнительным соглашением.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование товара** | **Функциональные характеристики**  **(потребительские свойства) товара** | **Ед. измерения.** | **Вес изделия не менее, г** | **Ориентировочное количество товара, шт** | **Образец** |
| 1 | Чашка для горячих напитков бело-коричневая, 200 мл | Соответствует требованиям ГОСТ Р 50962-96, без посторонних запахов, полезный объем 200 мл, бело-коричневая  (max t 75 +/- 5)ºС,  Двухслойная  Материал- PP (полипропилен) для горячих напитков.  Верхний диаметр:74мм  Нижний диаметр: 52мм  Высота: 70 мм | шт. | 6 | 90 000 | 20150616_170645 |
| 2 | Ложка  чайная | Соответствует требованиями ГОСТ Р 50962-96  Материал – PS (полистирол) (длина изделия 125 мм), белая, для горячих напитков, не деформирующуюся при контакте с кипятком. | шт. | 2 | 25 000 | 20180213_133510 |
| 3 | Ложка столовая | В соответствии с требованиями ГОСТ Р 50962-96  Материал – PS (полистирол), длина изделия-165 мм, цвет белый  для холодных и горячих (до 70 ºС) пищевых продуктов | шт. | 2,8 | 100 000 | 20150616_144009 |
| 4 | Вилка столовая | Материал – PS (полистирол), длина изделия-165 мм, цвет белый  В соответствии с требованиями ГОСТ Р 50962-96 для холодных и горячих (до 70 ºС) пищевых продуктов | шт. | 2,2 | 110 000 | 20150616_143959 |
| 5 | Нож одноразовый | Материал – PS (полистирол), длина изделия-165 мм, цвет белый  В соответствии требований ГОСТ Р 50962-96 для холодных и горячих (до 70 ºС) пищевых продуктов | шт. | 2 | 40 000 | 20180213_143624 |
| 6 | Стакан белый не прозрачный, 200 мл | В соответствии с требованиями ГОСТ Р 50962-96, белый, не прозрачный, высокой прочности, изделие сохраняет внешний вид и цвет, не деформируется и не растрескивается при температуре (75 +/- 5) ºС,  Материал- PP (полипропилен), 200 мл, для холодных и горячих напитков | шт. | 3 | 87 000 | 20180213_133745 |
| 7 | Стакан Кристалл, 200 мл | В соответствии с требованиями ГОСТ Р 50962-96, объем 200 мл, цвет прозрачный,  Высота 80мм  верхний диаметр-75мм,  нижний диаметр-50 мм,  Материал – PS (полистирол) пригоден для продуктов, температура которых находится в пределах между (max t 75 +/- 5)ºС | шт. | 11 | 8 000 | 20180213_141858 |
| 8 | Тарелка салатник, 150\*90\*32мм | В соответствии с требованиями ГОСТ Р 50962-96, размер 150\*90\*32 для пищевых продуктов, прямоугольная. Изготовлена из пищевых марок ударопрочного полистирола, имеет ребра жесткости и упругости (полипропилен) | шт. | - | 80 000 | 20150616_144149 |
| 9 | Контейнер прозрачный с крышкой,  250 мл | В соответствии требований ГОСТ Р 50962-96  Материал- PP (полипропилен)  Прозрачный, прочный контейнер пригодный для пищевых продуктов 250 мл, 108\*82\*46 пригоден для продуктов, температура которых находится в пределах между +4 ºС и +100 ºС | шт. | 8 | 20 000 | 20150616_143801 |
| 10 | Контейнер прозрачный,  218\*141\*65 | Прозрачный, прочный контейнер пригодный для пищевых продуктов 218\*141\*65.  В соответствии требований ГОСТ Р 50962-96.  Изготовлен из пищевых марок ударопрочного полистирола средней жесткости и упругости. Крышка плотно закрывается замками. Края обработаны и закруглены. РК-21 | шт. | 20 | 30 000 | 20150616_143945 |
| 11 | Контейнер прозрачный с крышкой, 350 мл | В соответствии требований ГОСТ Р 50962-96  Прозрачный плотный контейнер пригодный для холодных и горячих пищевых продуктов 350мл, размеры: (верх+крышка 14см\*10см, дно 12 см\*9см) Материал – PS (полипропилен) | шт. | 14 | 80 000 |  |
| 12 | Контейнер для соуса, 50 мл с крышкой,  80 шт.уп | Прозрачный прочный контейнер пригодный для холодных пищевых продуктов 50 мл  Материал- PP (полипропилен)  Соответствует требованиям ТР ТС 005/2011 "О безопасности упаковки" | шт. | 8 | 15 000 | 20180319_135716 |
| 13 | Контейнер РЕТ черный с крышкой и менажницей | Контейнер СпК 190Д-750 мл черный, прочный, в наборе с крышкой и менажницей, для пищевых продуктов.  Материал- PET  ТУ 2297-006-52938721-2012, соответствует требованиям ТР ТС 005/2011 | шт. | 48 | 3 000 | 20180319_135608 |
| 14 | Тарелка суповая одноразовая, 500 мл | В соответствии с требованиями ГОСТ Р 50962-96, Материал- PP (полипропилен) прозрачный, для горячих блюд, пригоден для продуктов, температура которых находится в пределах между +4 ºС и +100 ºС, диаметр -160 мм, одноразовая | шт. | 10 | 105 000 | 20180213_150927 |
| 15 | Тарелка десертная | В соответствии с требованиями ГОСТ Р 50962-96, для холодных и горячих пищевых продуктов, диаметр 165 мм, Материал- PP (полипропилен) прозрачный, пригоден для продуктов, температура которых находится в пределах между +4 ºС и +100 ºС | шт. | 8 | 50 000 | 20150616_144157 |
| 16 | Соломка для коктейля 5\*210 мм с изгибом  (250 шт. в уп.) | В соответствии с требованиями ГОСТ Р 50962-96 | уп. | - | 60 (в упаковке по 250 шт.) | Соломка для коктейлей |

Журавкина Татьяна Владимировна,

начальник службы авиационного кейтеринга,

АО «Аэропорт Сургут», 8 (3462) 770-375,

e-mail: juravkina@airsurgut.ru

**РАЗДЕЛ 4. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ И СОПОСТАВЛЕНИЯ ЗАЯВОК**

**ПОРЯДОК ОЦЕНКИ И СОПОСТАВЛЕНИЯ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В ЗАКУПКЕ**

**В ФОРМЕ ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ**

Комиссия по закупкам осуществляет оценку и сопоставление заявок на участие в запросе предложений, поданных Участниками, допущенными к участию в закупке.

Оценка и сопоставление Заявок, поданных Участниками закупки, осуществляются Комиссией по закупкам в целях выявления лучших условий исполнения договора.

При проведении оценки и сопоставлении заявок Участников закупки, содержащих сведения о стране происхождения товара, Заказчиком применяются положения Постановления Правительства РФ от 16.09.2016 № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами».

Комиссия по закупкам проводит оценку и сопоставление поданных Участниками закупки Заявок на основе следующих критериев: «цена договора» и «качество услуг и квалификация участника закупки».

Оценка заявок осуществляется с использованием критериев, предусмотренных настоящим разделом.

Непредоставление документов, предусмотренных настоящим разделом не влечет к отклонению заявки участника закупки.

**Критерии оценки заявок на участие в запросе предложений и их значимость.**

| **№ критерия** | **Критерии оценки  заявок на участие в запросе предложений** | **Значимость критериев в процентах**  **(К)** |
| --- | --- | --- |
| 1. | Стоимостной критерий (Цена договора) | 70% |
| 2. | Нестоимостной критерий  (Качество товара (работ, услуг) и (или) квалификация участника закупки) | 30% |
| **Сумма значимостей критериев оценки заявок на участие в запросе предложений** | | **100%** |

Оценка предложений участников закупки производится путем расчёта итогового балла, присуждаемого предложению каждого участника закупки путем суммирования баллов по стоимостным и нестоимостным критериям, предельные величины которых обозначены в документации о закупке.

4.1. Стоимостной критерий (цена договора), значимость 70%.

При оценке заявок по критерию «цена договора» использование подкритериев не допускается.

Баллы по стоимостному критерию рассчитываются для каждого предложения участника отдельно по формуле:

где:

БЦi – балл, рассчитанный для предложения i-го участника по стоимостному критерию;

ПЦmin – минимальное ценовое предложение из представленных;

ПЦi – цена предложенияi-го участника;

КЗц – коэффициент значимости стоимостного критерия оценки в соответствии с документацией о закупке.

4.2. Нестоимостной критерий «Качество товара (работ, услуг) и (или) квалификация участника закупки», значимость 30%.

Для оценки заявок по критерию «качество услуг и (или) квалификация участника закупки» каждой заявке выставляется значение по 100-балльной шкале, распределяется в следующем порядке:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование показателя, предмет оценки** | **Максимальное значение показателя в баллах** |
| 1 | **Период хозяйственной деятельности Участника закупки.**  Показатель подтверждается предоставленной участником закупки информацией, заполненной согласно ***приложению №2*** *ко второй части заявки (раздел 5 настоящей Документации),* свидетельством о государственной регистрации юридического лица (индивидуального предпринимателя) (либо выпиской из ЕГРЮЛ/ЕГРИП) и исчисляется с даты государственной регистрации юридического лица/индивидуального предпринимателя.  Непредставление в составе заявки на участие в запросе предложений указанных выше документов не является основанием для отказа в допуске к участию в запросе предложений. Сведения о периоде хозяйственной деятельности Заказчик вправе определить самостоятельно, запросив выписку из ЕГРЮЛ/ЕГРИП из открытых источников.  **Баллы присуждаются:**  *- период деятельности более 3 лет – 25 баллов,*  *- период деятельности от 1 года до 3 лет включительно– 15 баллов,*  *- период деятельности менее 1 года – 0 баллов.* | **25** |
| 2 | **Наличие у Участника закупки официальных положительных отзывов, благодарственных писем (далее по тексту - писем) от организаций/индивидуальных предпринимателей по успешным выполненным работам сопоставимого характера, подтвержденным заключенными контрактами (договорами) за период с 01.01.2022 до даты подачи заявки на участие в закупке.**  Показатель подтверждается предоставленной участником закупки информацией, заполненной согласно ***приложению №3*** *ко второй части заявки (раздел 5 настоящей Документации)*, с приложением копий писем и копий заключенных контрактов (договоров). Подтверждением наличия писем будет считаться только предоставление этих писем и копий контрактов вместе (копия контракта (договора) + копия письма). Копии указанных документов должны быть представлены в полном объеме со всеми приложениями, являющимися их неотъемлемыми частями. Представленные документы должны быть в виде неповторяющихся, полно читаемых копий, на которых видны необходимые реквизиты, подписи и печати (в письмах допускается печать не проставлять). Организацией**/**индивидуальным предпринимателем, выдавшей письмо, должны быть присвоены на письме регистрационный (исходящий) номер и дата.  Непредставление в составе заявки на участие в запросе предложений указанных выше документов не является основанием для отказа в допуске к участию в запросе предложений, однако при оценке по настоящему показателю учитываются только те сведения, заявленные участниками закупки, которые подтверждены документально в составе заявки на участие в запросе предложений и соответствуют вышеуказанным требованиям.  ***Примечание:*** *Товаром сопоставимого характера являются Товары, аналогичные предмету закупки. Поставкой Товара сопоставимого объема является поставка Товара Покупателю* *Участником закупки, с ценой контракта (договора) не менее 50 % начальной (максимальной) цены контракта (договора) текущей закупки (т.е. закупки, объявленной АО «Аэропорт Сургут» в соответствии с настоящей Документацией*).  **Баллы присуждаются:**  *- не предоставлены копий писем с копиями контрактов, либо предоставлены копии писем без копий контрактов, либо предоставлены копии контрактов без копий писем – 0 баллов;*  *-предоставлены от 1 до 4 включительно копий писем с копиями контрактов от организаций/ИП - 15 баллов,*  *- предоставлены от 5 и более копий писем с копиями контрактов от организаций/ИП– 25 баллов.* | **25** |
| 3 | **Опыт участника закупки по успешным поставкам Товара сопоставимого характера и сопоставимого объема за период с 01.01.2022 до момента подачи заявки на участие в закупке.**  В расчет принимаются предоставленная участником закупки информация, заполненная по форме, согласно ***приложению №4*** ко второй части заявки на участие в закупке с приложением к ней копий заключенных контрактов (договоров), содержащих сведения об общей цене договора за весь период его действия (без учета НДС) (копия контракта (договора)+копии товарной накладной). Копии указанных документов должны быть представлены в полном объеме со всеми приложениями, являющимися их неотъемлемыми частями. Представленные документы должны быть в виде неповторяющихся, полно читаемых копий, на которых видны необходимые реквизиты, подписи и печати.  Не представление в составе заявки на участие в запросе предложений таких документов не является основанием для отказа в допуске к участию в закупке, однако, при оценке по настоящему показателю учитываются только те сведения, заявленные участниками закупки, которые подтверждены документально в составе заявки на участие в запросе предложений. В случае непредоставления документов (информации), непредоставления копий контрактов (договоров), непредоставления копий товарных накладных на Товар, несоответствия копий контрактов (договоров) копиям товарных накладных, несоответствия цены предоставленного контракта (договора) критерию: не менее 50 % начальной (максимальной) цены договора текущей закупки (т.е. закупки, объявленной в соответствии с настоящей Документацией), иных несоответствий, участнику закупки присуждается 0 баллов по данному критерию.  ***Примечание:*** *Товаром сопоставимого характера являются Товары, аналогичные предмету закупки. Поставкой Товара сопоставимого объема является поставка Товара Покупателю* *Участником закупки, с ценой контракта (договора) не менее 50 % начальной (максимальной) цены контракта (договора) текущей закупки (т.е. закупки, объявленной АО «Аэропорт Сургут» в соответствии с настоящей Документацией*).  **Баллы присуждаются:**  *- не предоставлены копии контрактов (договоров) с копиями товарных накладных, либо предоставлены копии контрактов (договоров) без копий товарных накладных – 0 баллов;*  *- предоставлены от 1-10 включительно копий контрактов (договоров) с копиями товарных накладных от организаций/ИП – 25 баллов;*  *- предоставлены от 11 и более контрактов (договоров) с копиями товарных накладных от организаций/ИП – 50 баллов.* | **50** |
|  | Сумма максимальных значений всех показателей: | **100** |

Баллы по нестоимостному критериюрассчитываются для каждого предложения участника отдельно по формуле:

где:

БПi – балл, рассчитанный для предложения i-го участника по нестоимостному критерию;

Пi – предложение i-го участника по критерию (сумма баллов i-го участника по нестоимостным критериям);

Пmax – максимальное предложение участника по критерию (сумма баллов по нестоимостным критериям);

КЗп - коэффициент значимости критерия в соответствии с документацией о закупке.

4.3. Итоговый балл предложения (заявки) участника рассчитывается путем сложения баллов по всем критериям по формуле:

где:

ИБi – итоговый балл предложения i-го участника;

БЦi – балл, рассчитанный для предложения i-го участника по стоимостному критерию;

БПi – балл, рассчитанный для предложения i-го участника по нестоимостному критерию.

Общий итоговый балл по предложению (заявке) участника закупки указывается в приложении к протоколу «Конкурентный лист».

На основании результатов оценки и сопоставления Заявок на участие в закупке, Комиссией по закупке каждой заявке относительно других по мере уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора и количеству набранных баллов присваивается порядковый номер. Заявке, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора и большее количество баллов, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких заявках содержатся одинаковые условия исполнения договора и равное количество баллов, меньший порядковый номер присваивается заявке, которая поступила ранее других заявок, содержащих такие условия.

Результаты рассмотрения заявок и выбор победителя конкурентной закупки фиксируются в итоговом протоколе комиссии по закупкам.

Победителем закупки признается Участник, предложение которого наиболее полно удовлетворяет потребностям Заказчика и заявке которого присвоен первый номер. При этом в итоговом протоколе, размещаемом в Единой информационной системе, допускается не указывать сведения о составе комиссии и данных о персональном голосовании комиссии.

Комиссия по закупкам также в Итоговом протоколе указывает участников, занявших второе и третье место в запросе предложений. В случае, если Победитель закупки будет признан уклонившимся от заключения договора, либо будет выявлен факт предоставления им недостоверных сведений, закупка осуществляется с Участником, занявшим второе место. Если же и второй участник будет признан уклонившимся от заключения договора, либо будет выявлен факт предоставления недостоверных сведений, то право заключения договора переходит к Участнику закупки, занявшему третье место, с его письменного согласия.

Протоколы доводятся до сведения победителя закупки и всех заинтересованных лиц путем его размещения в ЕИС, на сайте электронной торговой площадки и официальном сайте Общества [www.airport-surgut.ru](http://www.airport-surgut.ru) (информационно) не позднее чем через 3 (три) календарных дня со дня его подписания Комиссией по закупкам.

**РАЗДЕЛ 5. ФОРМА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ЗАКУПКЕ В ФОРМЕ ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ**

**ПЕРВАЯ ЧАСТЬ ЗАЯВКИ\***

в Комиссию по закупкам

АО «Аэропорт Сургут»

№ закупки: \_\_\_\_\_/ 2024 ЗП

Предмет закупки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Согласие на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг**

Изучив извещение о проведении настоящей процедуры, включая опубликованные изменения и документацию, настоящим удостоверяется, что мы (я), согласны (-ен) поставить указанный в документации предмет договора в соответствии с указанной документацией стоимостью (по цене) не выше начальной цены договора.

Настоящей заявкой подтверждаем (-ю), что внимательно ознакомились (-лся):

- с Техническим заданием и его приложениями (Раздел 3 Документации о закупке) и готов (-ы) поставить товар в полном его соответствии;

- с Проектом договора и согласны поставить товар в соответствии с положениями данного проекта договора.

**Описание поставки Товара**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Сведения** | **Предложение Участника закупки**  **согласно первой части заявки** |
|  | Наименование Товаров, страна происхождения |  |
|  | Сведения о количестве Товара | Информация приведена в таблицей ниже |
|  | Форма оплаты (наличная/безналичная),  срок и порядок оплаты (наличие и размер предварительной оплаты, рассрочки, отсрочки платежей) |  |
|  | Сведения о сроке поставки  (дата начала, дата окончания, периодичность) |  |
|  | Место доставки Товара (фактический адрес) |  |
|  | Способ доставки  (авиа, ж/д, авто, водный транспорт) |  |
|  | Порядок доставки Товара  (самовывоз, доставка за счет Поставщика и др.) |  |
|  | Момент перехода права собственности на товар и риска случайной гибели (с момента доставки Покупателю, передачи первому перевозчику) |  |
|  | Сведения о технических характеристиках Товара | Информация заполняется таблицей ниже |
|  | Требования к безопасности и качеству Товара (указываются технические регламенты, ТУ, ГОСТ, СНиП, СанПиН и т.п.) |  |
|  | Сведения о потребительских свойствах, функциональных характеристиках Товара |  |
|  | Сведения о комплектации Товара | Информация заполняется таблицей ниже |
|  | Требование о гарантийном и техническом обслуживании (сроки, место обслуживания, стоимость, объем обслуживания, перечень работ) |  |
|  | Перечень документации, передаваемой с Товаром (инструкции по эксплуатации, технические паспорта, сертификаты соответствия и иные документы) |  |
|  | Перечень и количество расходных материалов, передаваемых с Товаром |  |
|  | Требования к сроку хранения товара (сроку годности) и условиям хранения товара |  |
|  | Иные сведения о Товаре, являющиеся существенными |  |

Также уведомляем, что вместе с заявкой, поданной на электронную торговую площадку, направляем образцы посуды.

Участник закупки направляет образцы посуды по адресу: 628422, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, улица Аэрофлотская, дом 49/1, кабинет №13. Комиссия по закупкам АО «Аэропорт Сургут».

\**В случае содержания в первой части заявки на участие в запросе предложений в электронной форме сведений об участнике запроса предложений и (или) о ценовом предложении данная заявка подлежит отклонению (п. 21 ст. 3.4. Федерального закона № 223-ФЗ от 18.07.2011 «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»).*

**Сведения о товаре**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование товара** | **Функциональные характеристики**  **(потребительские свойства) товара** | **Ед. измерения.** | **Вес изделия не менее, г** | **Ориентировочное количество товара, шт** | **Образец (фото)** |
| 1 | Чашка для горячих напитков бело-коричневая, 200 мл | Соответствует требованиям ГОСТ Р 50962-96, без посторонних запахов, полезный объем 200 мл, бело-коричневая  (max t 75 +/- 5) ºС,  Двухслойная  Материал- PP (полипропилен) для горячих напитков.  Верхний диаметр:74мм  Нижний диаметр: 52мм  Высота: 70 мм | шт. | 6 | 90 000 |  |
| 2 | Ложка  чайная | Соответствует требованиями ГОСТ Р 50962-96  Материал – PS (полистирол) (длина изделия 125 мм), белая, для горячих напитков, не деформирующуюся при контакте с кипятком. | шт. | 2 | 25 000 |  |
| 3 | Ложка столовая | В соответствии с требованиями ГОСТ Р 50962-96  Материал – PS (полистирол), длина изделия-165 мм, цвет белый  для холодных и горячих (до 70 ºС) пищевых продуктов | шт. | 2,8 | 100 000 |  |
| 4 | Вилка столовая | Материал – PS (полистирол), длина изделия-165 мм, цвет белый  В соответствии с требованиями ГОСТ Р 50962-96 для холодных и горячих (до 70 ºС) пищевых продуктов | шт. | 2,2 | 110 000 |  |
| 5 | Нож одноразовый | Материал – PS (полистирол), длина изделия-165 мм, цвет белый  В соответствии требований ГОСТ Р 50962-96 для холодных и горячих (до 70 ºС) пищевых продуктов | шт. | 2 | 40 000 |  |
| 6 | Стакан белый не прозрачный, 200 мл | В соответствии с требованиями ГОСТ Р 50962-96, белый, не прозрачный, высокой прочности, изделие сохраняет внешний вид и цвет, не деформируется и не растрескивается при температуре (75 +/- 5) ºС,  Материал- PP (полипропилен), 200 мл, для холодных и горячих напитков | шт. | 3 | 87 000 |  |
| 7 | Стакан Кристалл, 200 мл | В соответствии с требованиями ГОСТ Р 50962-96, объем 200 мл, цвет прозрачный,  Высота 80мм  верхний диаметр-75мм,  нижний диаметр-50 мм,  Материал – PS (полистирол) пригоден для продуктов, температура которых находится в пределах между (max t 75 +/- 5) ºС | шт. | 11 | 8 000 |  |
| 8 | Тарелка салатник, 150\*90\*32мм | В соответствии с требованиями ГОСТ Р 50962-96, размер 150\*90\*32 для пищевых продуктов, прямоугольная. Изготовлена из пищевых марок ударопрочного полистирола, имеет ребра жесткости и упругости (полипропилен) | шт. |  | 80 000 |  |
| 9 | Контейнер прозрачный с крышкой,  250 мл | В соответствии требований ГОСТ Р 50962-96  Материал- PP (полипропилен)  Прозрачный, прочный контейнер пригодный для пищевых продуктов 250 мл, 108\*82\*46 пригоден для продуктов, температура которых находится в пределах между +4 ºС и +100 ºС | шт. | 8 | 20 000 |  |
| 10 | Контейнер прозрачный,  218\*141\*65 | Прозрачный, прочный контейнер пригодный для пищевых продуктов 218\*141\*65.  В соответствии требований ГОСТ Р 50962-96.  Изготовлен из пищевых марок ударопрочного полистирола средней жесткости и упругости. Крышка плотно закрывается замками. Края обработаны и закруглены. РК-21 | шт. | 20 | 30 000 |  |
| 11 | Контейнер прозрачный с крышкой, 350 мл | В соответствии требований ГОСТ Р 50962-96  Прозрачный плотный контейнер пригодный для холодных и горячих пищевых продуктов 350мл, размеры: (верх+крышка 14см\*10см, дно 12 см\*9см) Материал – PS (полипропилен) | шт. | 14 | 80 000 |  |
| 12 | Контейнер для соуса, 50 мл с крышкой,  80 шт.уп | Прозрачный прочный контейнер пригодный для холодных пищевых продуктов 50 мл  Материал- PP (полипропилен)  Соответствует требованиям ТР ТС 005/2011 "О безопасности упаковки" | шт. | 8 | 15 000 |  |
| 13 | Контейнер РЕТ черный с крышкой и менажницей | Контейнер СпК 190Д-750 мл черный, прочный, в наборе с крышкой и менажницей, для пищевых продуктов.  Материал- PET  ТУ 2297-006-52938721-2012, соответствует требованиям ТР ТС 005/2011 | шт. | 48 | 3 000 |  |
| 14 | Тарелка суповая одноразовая, 500 мл | В соответствии с требованиями ГОСТ Р 50962-96, Материал- PP (полипропилен) прозрачный, для горячих блюд, пригоден для продуктов, температура которых находится в пределах между +4 ºС и +100 ºС, диаметр -160 мм, одноразовая | шт. | 10 | 105 000 |  |
| 15 | Тарелка десертная | В соответствии с требованиями ГОСТ Р 50962-96, для холодных и горячих пищевых продуктов, диаметр 165 мм, Материал- PP (полипропилен) прозрачный, пригоден для продуктов, температура которых находится в пределах между +4 ºС и +100 ºС | шт. | 8 | 50 000 |  |
| 16 | Соломка для коктейля 5\*210 мм с изгибом  (250 шт. в уп.) | В соответствии с требованиями ГОСТ Р 50962-96 | уп. | - | 60 (в упаковке по 250 шт.) |  |

\**В случае содержания в первой части заявки на участие в запросе предложений в электронной форме сведений об участнике запроса предложений и (или) о ценовом предложении данная заявка подлежит отклонению (п. 21 ст. 3.4. Федерального закона № 223-ФЗ от 18.07.2011 «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»).*

**ВТОРАЯ ЧАСТЬ ЗАЯВКИ\***

*На бланке организации*

*Дата, исх. Номер*

в Комиссию по закупкам

АО «Аэропорт Сургут»

№ закупки: \_\_\_\_\_/ 2024 ЗП

**Предмет закупки:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Сведения о заявителе:**

|  |  |
| --- | --- |
| Полное наименование Участника: |  |
| ИНН/КПП/ОГРН/ОКПО: |  |
| Дата постановки на учет в налоговом органе: |  |
| Юридический адрес (для индивидуальных предпринимателей и самозанятых – адрес регистрации): |  |
| Почтовый адрес: |  |
| Контактный телефон, e-mail: |  |
| Контактное лицо: |  |

**ДЕКЛАРАЦИЯ.**

Настоящей заявкой подтверждаем(-ю), что:

* не проводится процедура ликвидации участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника такой закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом);
* не проводится процедура неприостановления деятельности участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;
* отсутствует у участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника такой закупки, по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности за последний отчетный период. Участник такой закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по данному заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства не принято;
* отсутствует у участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства - физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства непогашенной или неснятой судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации, а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся предметом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;
* отсутствуют факты привлечения в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства участника такой закупки - юридического лица к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;
* соответствие участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства указанным в документации о конкурентной закупке требованиям законодательства Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся предметом закупки, если в соответствии с законодательством Российской Федерации информация и документы, подтверждающие такое соответствие, содержатся в открытых и общедоступных государственных реестрах, размещенных в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (с указанием адреса сайта или страницы сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на которых размещены эти информация и документы);
* обладание участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора заказчик приобретает права на такие результаты;
* обладание участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства правами использования результата интеллектуальной деятельности в случае использования такого результата при исполнении договора;

Мы (я) гарантируем(-ю) достоверность информации, содержащейся в документах и сведениях, находящихся в реестре аккредитованных на электронной торговой площадке заявителей.

Мы (я) поручаем (-ю) Оператору электронной торговом площадки, в случае установления организатором процедуры требования о внесении обеспечения заявки, блокировать операции по счету, открытому для проведения операций по обеспечению участия в процедурах, в отношении денежных средств в размере обеспечения заявки на участие в процедуре.

Мы (я) обязуемся (-юсь), в случае если мы (я) окажемся (-усь) участником, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора и если победитель процедуры будет признан уклонившимся от заключения договора, при условии получения от Заказчика проекта договора, составленного путем включения цены договора, предложенной нами (мной) в ходе процедуры, в проект договора, прилагаемый к документации, а также при отсутствии факта отзыва нашей (моей) заявки на участие, предоставить Заказчику подписанный договор в срок указанный в документации.

Мы (я) обязуемся (-юсь), в случае если мы (я) окажемся (-усь) участником, сделавшим следующее за предпоследним предложение о цене договора и, если участник процедуры, сделавший предпоследнее предложение, будет признан уклонившимся от заключения договора, при условии получения от Заказчика проекта договора, составленного путем включения цены договора, предложенной нами (мной) в ходе проведения процедуры, в проект договора, прилагаемый к документации, а также при отсутствии факта отзыва нашей (моей) заявки на участие, предоставить Заказчику подписанный договор в срок, указанный в документации.

Мы (я) обязуемся (-юсь), в случае если по результатам рассмотрения заявок наша (моя) заявка будет признана единственной соответствующей требованиям документации, при условии получения от Заказчика проекта договора, составленного путем включения цены договора, предложенной нами (мной) в ходе проведения процедуры, в проект договора, прилагаемый к документации, предоставить Заказчику подписанный договор в срок, указанный в документации.

Мы (я) обязуемся (-юсь), в случае заключения с нами договора предоставить обеспечение договора в размере, указанном в документации (если обеспечение предусмотрена условиями Документации о закупке, проектом договора).

Мы (я) уведомлены (-н) о том, что в случае, если Заказчиком установлено требование о внесении обеспечения заявки на участие в процедуре и при уклонении нами (мною) от заключения договора, денежные средства в размере обеспечения заявки на участие в процедуре с нашего (моего) счета, открытого для проведения операций по обеспечению участия в процедурах, будут перечислены на счет Заказчика.

Мы (я) гарантируем (ю) наличие необходимого персонала для выполнения работ, являющимся предметом закупки, а также имеем(ю) в наличии необходимое оборудование (технику, материалы и пр.) для своевременного и качественного выполнения работ. Сведения предоставляются / не предоставляются (нужное оставить) в соответствии с Приложением №7 ко второй части заявки.

Для индивидуальных предпринимателей/самозанятых:

В случае признания меня Победителем закупки и учитывая часть 1 статьи 8 Федерального закона от 27.07.2006 года № 1-ФЗ «О персональных данных», выражаю свое согласие на внесение моих персональных данных (фамилия, имя, отчество (при наличии), место жительства и идентификационный номер налогоплательщика) в Единую информационную систему [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru)

К заявке прилагаются документы:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование документа** | **Количество листов** |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| 3. |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                               /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

     (должность)                                 (подпись)                                             (ФИО)

М.П. (при наличии)

*Примечание: Документы размещаются на электронной торговой площадке Участником закупки в формате PDF (один документ - один файл) с именем файла, позволяющим определить его содержание (к примеру: «Устав.pdf»).*

***Приложение №1 ко второй части заявки на участие в закупке***

**Описание поставки Товара**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Сведения** | **Предложение Участника закупки**  **согласно первой части заявки** |
|  | Наименование Товаров, страна происхождения |  |
|  | Сведения о количестве Товара | Информация заполняется таблицей ниже |
|  | Форма оплаты (наличная/безналичная),  срок и порядок оплаты (наличие и размер предварительной оплаты, рассрочки, отсрочки платежей) |  |
|  | Сведения о сроке поставки  (дата начала, дата окончания, периодичность) |  |
|  | Место доставки Товара (фактический адрес) |  |
|  | Способ доставки  (авиа, ж/д, авто, водный транспорт) |  |
|  | Порядок доставки Товара  (самовывоз, доставка за счет Поставщика и др.) |  |
|  | Момент перехода права собственности на товар и риска случайной гибели (с момента доставки Покупателю, передачи первому перевозчику) |  |
|  | Сведения о технических характеристиках Товара | Информация заполняется таблицей ниже |
|  | Требования к безопасности и качеству Товара (указываются технические регламенты, ТУ, ГОСТ, СНиП, СанПиН и т.п.) |  |
|  | Сведения о потребительских свойствах, функциональных характеристиках Товара |  |
|  | Сведения о комплектации Товара | Информация заполняется таблицей ниже |
|  | Требование о гарантийном и техническом обслуживании (сроки, место обслуживания, стоимость, объем обслуживания, перечень работ) |  |
|  | Перечень документации, передаваемой с Товаром (инструкции по эксплуатации, технические паспорта, сертификаты соответствия и иные документы) |  |
|  | Перечень и количество расходных материалов, передаваемых с Товаром |  |
|  | Требования к сроку хранения товара (сроку годности) и условиям хранения товара |  |
|  | Иные сведения о Товаре, являющиеся существенными |  |

Также уведомляем, что вместе с заявкой, поданной на электронную торговую площадку, направляем образцы посуды.

Участник закупки направляет образцы посуды по адресу: 628422, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, улица Аэрофлотская, дом 49/1, кабинет №13. Комиссия по закупкам АО «Аэропорт Сургут».

**Образцы должны поступить в адрес Заказчика до начала открытия доступа к заявкам!!!!**

**Сведения о товаре**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование товара** | **Функциональные характеристики**  **(потребительские свойства) товара** | **Ед. измерения.** | **Вес изделия не менее, г** | **Ориентировочное количество товара, шт** | **Образец (фото)** |
| 1 | Чашка для горячих напитков бело-коричневая, 200 мл | Соответствует требованиям ГОСТ Р 50962-96, без посторонних запахов, полезный объем 200 мл, бело-коричневая  (max t 75 +/- 5)ºС,  Двухслойная  Материал- PP (полипропилен) для горячих напитков.  Верхний диаметр:74мм  Нижний диаметр: 52мм  Высота: 70 мм | шт. | 6 | 90 000 |  |
| 2 | Ложка  чайная | Соответствует требованиями ГОСТ Р 50962-96  Материал – PS (полистирол) (длина изделия 125 мм), белая, для горячих напитков, не деформирующуюся при контакте с кипятком. | шт. | 2 | 25 000 |  |
| 3 | Ложка столовая | В соответствии с требованиями ГОСТ Р 50962-96  Материал – PS (полистирол), длина изделия-165 мм, цвет белый  для холодных и горячих (до 70 ºС) пищевых продуктов | шт. | 2,8 | 100 000 |  |
| 4 | Вилка столовая | Материал – PS (полистирол), длина изделия-165 мм, цвет белый  В соответствии с требованиями ГОСТ Р 50962-96 для холодных и горячих (до 70 ºС) пищевых продуктов | шт. | 2,2 | 110 000 |  |
| 5 | Нож одноразовый | Материал – PS (полистирол), длина изделия-165 мм, цвет белый  В соответствии требований ГОСТ Р 50962-96 для холодных и горячих (до 70 ºС) пищевых продуктов | шт. | 2 | 40 000 |  |
| 6 | Стакан белый не прозрачный, 200 мл | В соответствии с требованиями ГОСТ Р 50962-96, белый, не прозрачный, высокой прочности, изделие сохраняет внешний вид и цвет, не деформируется и не растрескивается при температуре (75 +/- 5) ºС,  Материал- PP (полипропилен), 200 мл, для холодных и горячих напитков | шт. | 3 | 87 000 |  |
| 7 | Стакан Кристалл, 200 мл | В соответствии с требованиями ГОСТ Р 50962-96, объем 200 мл, цвет прозрачный,  Высота 80мм  верхний диаметр-75мм,  нижний диаметр-50 мм,  Материал – PS (полистирол) пригоден для продуктов, температура которых находится в пределах между (max t 75 +/- 5)ºС | шт. | 11 | 8 000 |  |
| 8 | Тарелка салатник, 150\*90\*32мм | В соответствии с требованиями ГОСТ Р 50962-96, размер 150\*90\*32 для пищевых продуктов, прямоугольная. Изготовлена из пищевых марок ударопрочного полистирола, имеет ребра жесткости и упругости (полипропилен) | шт. | - | 80 000 |  |
| 9 | Контейнер прозрачный с крышкой,  250 мл | В соответствии требований ГОСТ Р 50962-96  Материал- PP (полипропилен)  Прозрачный, прочный контейнер пригодный для пищевых продуктов 250 мл, 108\*82\*46 пригоден для продуктов, температура которых находится в пределах между +4 ºС и +100 ºС | шт. | 8 | 20 000 |  |
| 10 | Контейнер прозрачный,  218\*141\*65 | Прозрачный, прочный контейнер пригодный для пищевых продуктов 218\*141\*65.  В соответствии требований ГОСТ Р 50962-96.  Изготовлен из пищевых марок ударопрочного полистирола средней жесткости и упругости. Крышка плотно закрывается замками. Края обработаны и закруглены. РК-21 | шт. | 20 | 30 000 |  |
| 11 | Контейнер прозрачный с крышкой, 350 мл | В соответствии требований ГОСТ Р 50962-96  Прозрачный плотный контейнер пригодный для холодных и горячих пищевых продуктов 350мл, размеры: (верх+крышка 14см\*10см, дно 12 см\*9см) Материал – PS (полипропилен) | шт. | 14 | 80 000 |  |
| 12 | Контейнер для соуса, 50 мл с крышкой,  80 шт.уп | Прозрачный прочный контейнер пригодный для холодных пищевых продуктов 50 мл  Материал- PP (полипропилен)  Соответствует требованиям ТР ТС 005/2011 "О безопасности упаковки" | шт. | 8 | 15 000 |  |
| 13 | Контейнер РЕТ черный с крышкой и менажницей | Контейнер СпК 190Д-750 мл черный, прочный, в наборе с крышкой и менажницей, для пищевых продуктов.  Материал- PET  ТУ 2297-006-52938721-2012, соответствует требованиям ТР ТС 005/2011 | шт. | 48 | 3 000 |  |
| 14 | Тарелка суповая одноразовая, 500 мл | В соответствии с требованиями ГОСТ Р 50962-96, Материал- PP (полипропилен) прозрачный, для горячих блюд, пригоден для продуктов, температура которых находится в пределах между +4 ºС и +100 ºС, диаметр -160 мм, одноразовая | шт. | 10 | 105 000 |  |
| 15 | Тарелка десертная | В соответствии с требованиями ГОСТ Р 50962-96, для холодных и горячих пищевых продуктов, диаметр 165 мм, Материал- PP (полипропилен) прозрачный, пригоден для продуктов, температура которых находится в пределах между +4 ºС и +100 ºС | шт. | 8 | 50 000 |  |
| 16 | Соломка для коктейля 5\*210 мм с изгибом  (250 шт. в уп.) | В соответствии с требованиями ГОСТ Р 50962-96 | уп. | - | 60 (в упаковке по 250 шт.) |  |

***Приложение № 2 ко второй части заявки на участие в закупке***

*Оформляется на фирменном бланке*

**Информация о периоде хозяйственной деятельности участника закупки**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *Срок исчисляется с даты государственной регистрации юридического лица/индивидуального предпринимателя).* | **Период деятельности**  *(укажите дату регистрации, в соответствии с предоставляемой копией подтверждающего документа)* | | |
| **Более 3 (трех) лет** | **От 1 года до 3 (трех) лет включительно** | **менее 1 года** |
|  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(должность) (подпись) (ФИО)

М.П.(при наличии)

*Примечание: Непредоставление данного приложения в составе заявки не является основанием для отклонения заявки участника.*

***Содержащиеся в данном приложении сведения используются в качестве одного из критериев оценки заявки Участника.***

***Приложение № 3 ко второй части заявки на участие в закупке***

*Оформляется на фирменном бланке*

**Наличие у Участника закупки официальных положительных отзывов, благодарственных писем (далее по тексту - писем) от**

**организаций/индивидуальных предпринимателей-по успешным поставкам сопоставимого характера, подтвержденным заключенными контрактами (договорами) за период с 01.01.2022 до даты подачи заявки на участие в закупке.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Исходящий номер и дата письма, наименование лица (ИНН лица), предоставившего участнику закупки официальные положительные отзывы, благодарственные письма** | **Реквизиты (номер, дата) предоставляемых копий контрактов (договоров), подтверждающих выполненную поставку Товара, за исполнение которого получено благодарственное письмо (положительный отзыв)** |
| **1.** |  |  |
| **2.** |  |  |
| **…** |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Копии документов на \_\_\_\_\_\_ листах прилагаются (письмо+контракт).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(должность) (подпись) (ФИО)

М.П. (при наличии)

*Примечание: Непредоставление данного приложения в составе заявки не является основанием для отклонения заявки участника.*

***Содержащиеся в данном приложении сведения используются в качестве одного из критериев оценки заявки Участника.***

***Приложение № 4 ко второй части заявки на участие в закупке***

*Оформляется на фирменном бланке*

**Информация об опыте участника закупки по успешным поставкам товара сопоставимого характера и сопоставимого объема за период с 01.01.2022 до момента подачи заявки на участие в закупке.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Номер контракта (договора) | Предмет контракта (договора) | Дата заключения контракта (договора) | Наименование Заказчика (контрагента участника закупки) | Цена  Контракта /договора  (рублей) | Стоимость Товара, принятого контрагентом по договору/контракту (руб.) и по товарной накладной на Товар | Срок поставки Товара (с \_ по)  ***(учитывается период с 01.01.2022 до момента подачи заявки на участие в закупке)*** | Дата завершения действия контракта (договора) | №, дата товарной накладной на поставку Товара | Примечание |
| Примечание: указываются участником и учитываются Комиссией только договоры (контракты), имеющие цену не менее 50% начальной (максимальной) цены, объявленной АО «Аэропорт Сургут» в Документации о закупке. | |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Копии документов на \_\_\_\_\_\_ листах прилагаются (договор + товарная накладная на Товар)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(должность) (подпись) (ФИО)

М.П. (при наличии)

*Примечание: Непредоставление данного приложения в составе заявки не является основанием для отклонения заявки участника.*

***Содержащиеся в данном приложении сведения используются в качестве одного из критериев оценки заявки Участника.***

***Приложение № 5 ко второй части заявки на участие в закупке***

**Информация о деловой репутации (участии в судебных разбирательствах)**

*Участники предоставляют данные о своем участии в судебных процессах или разбирательствах в арбитражных судах, коммерческом арбитраже и третейских судах в связи с контрактами, заключенными за последние 2 (два) года, в том числе по текущим контрактам.*

*Оформляется на фирменном бланке*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Год** | **Наименование контрагента, основание и предмет спора** | **Место разбирательства** | **Наименование судебного органа** | **Оспариваемая сумма, валюта** | **Решение в ПОЛЬЗУ или ПРОТИВ Участника** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(должность) (подпись) (ФИО)

М.П.

*Примечание: Непредоставление данного приложения в составе заявки не является основанием для отклонения заявки участника.*

***Содержащиеся в данном приложении сведения не используются в качестве критериев рассмотрения заявки.***

***Приложение № 6 ко второй части заявки на участие в закупке***

|  |  |
| --- | --- |
| Вопросы | Ответы |
| Название организации полное/сокращенное. |  |
| Государство, в котором организация зарегистрирована как налогоплательщик. |  |
| ИНН, ОГРН, контактные телефоны |  |
| Дата основания и/или регистрации |  |
| Юридический адрес |  |
| Фактический адрес в том числе доп. офисов |  |
| ФИО руководителя, гражданство, контактные данные (e-mail, телефон) |  |
| Учредители (акционеры, участники, бенефициары, в т.ч. конечные) с указанием ИНН по каждому лицу. Состав органов управления контрагента (Совет директоров/ Наблюдательный совет, коллегиальный и исполнительный орган управления). Сведения о смене состава акционеров/ участников за последний год |  |
| Основной вид деятельности по ОКВЭД |  |
| Фактический вид деятельности |  |
| Предмет планируемого договора |  |
| Применяемый режим налогообложения (общий/упрощенный/ЕНВД) |  |
| Уплата НДС |  |
| Резидентство особой экономической зоны |  |
| Сведения о наличии лицензий/разрешений, свидетельств на осуществление определенного вида деятельности или операций |  |
| Наличие собственного производства товаров |  |
| Наличие дилерских отношений с предоставлением подтверждающих документов |  |
| Наличие производственных площадей (аренда, лизинг, собственность), складских помещений с указание адреса. Возможность проведения фото-видео съемки |  |
| Наличие собственного оборудования, автотранспорта |  |
| Наличие арендованного оборудования, автотранспорта |  |
| Численность работников с разделением на:  - административный персонал  - производственный персонал |  |
| Наличие дочерних/зависимых обществ, филиалов, представительств с указанием наименований и адреса |  |
| Контрагенты, которые могут дать рекомендации (наименование, контактные данные) |  |
| Адрес вэб сайта, при наличии |  |
| Наличие в организации установленного режима коммерческой тайны или иного режима охраны конфиденциальной информации |  |
| Наличие судимости у руководителя |  |
| Наличие собственных антикоррупционных процедур в организации |  |
| Сведения о наличии бывших или действующие сотрудников компаний Группы «ЮТэйр» в числе ответственных исполнителей контрагента и/или в составе учредителей (акционеров, участников, бенефициаров, в т.ч. конечных) контрагента и (или) в числе лиц, входящих в состав органов управления (Совет директоров, Правление, единоличный исполнительный орган) контрагента |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Данные предоставил:  (ФИО, должность, подпись, дата, печать) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  |

*Примечание: под организацией в данном приложении понимается участник закупки – юридическое лицо, индивидуальный предприниматель либо самозанятое лицо. Непредоставление данного приложения в составе заявки не является основанием для отклонения заявки участника. Содержащиеся в данном приложении сведения не используются в качестве критериев рассмотрения заявки; запрашиваются в соответствии с внутренними регламентами Заказчика.*

***Приложение № 7 к заявке на участие в закупке***

*Предоставить данную форму в формате редактируемого документа (формат \*.doc).*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Наименование контрагента |  |
| 2 | Получатель денежных средств  (указать наименование, расчетные реквизиты, ИНН/КПП, лицевой счет получателя) |  |
| 3 | Юридический адрес |  |
| 4 | Почтовый адрес |  |
| 5 | E-mail |  |
| 6 | Расчетный счет |  |
| Банк |  |
| Адрес банка (город) |  |
| Корреспондентский счет |  |
| БИК |  |
| 7 | ИНН/КПП |  |
| 8 | Код по ОКВЭД |  |
| 9 | Код по ОКПО |  |
| 10 | ОГРН |  |
| 11 | Контактный телефон\* |  |
| 12 | Факс |  |
| 13 | Фамилия Имя Отчество руководителя (полностью), телефон |  |
| 14 | Фамилия Имя Отчество главного бухгалтера (полностью), телефон |  |

*Примечание: Непредоставление данного приложения в составе заявки не является основанием для отклонения заявки участника. Содержащиеся в данном приложении сведения не используются в качестве критериев рассмотрения заявки; запрашиваются в соответствии с внутренними регламентами Заказчика для организации оплаты оказанных контрагентом услуг, выполненных работ, поставленных товаров.*

**ЦЕНОВОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ УЧАСТНИКА ЗАКУПКИ**

*На бланке организации*

*Дата, исх. Номер*

в Комиссию по закупкам

АО «Аэропорт Сургут»

№ закупки: \_\_\_\_\_/ 2024 ЗП

**Предмет закупки:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Сведения о максимальной цене  (без учета НДС) за единицу Товара | Итого: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Попозиционная стоимость товара указана в нижеприведенной таблице |
| Порядок формирования цены договора  (с учетом/без учета расходов на доставку (перевозку), уплату таможенных пошлин, страхование, налогов и других обязательных платежей) |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                               /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

           (должность)                            (подпись)                                                 (ФИО)

М.П.

**Спецификация**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование товара** | **Функциональные характеристики**  **(потребительские свойства) товара** | **Ед. измерения.** | **Вес изделия не менее, г** | **Ориентировочное количество товара, шт** | **Цена за ед., руб.,**  **без учета НДС** | **Итого, руб., без учета НДС** | **Образец (фото)** |
| 1 | Чашка для горячих напитков бело-коричневая, 200 мл | Соответствует требованиям ГОСТ Р 50962-96, без посторонних запахов, полезный объем 200 мл, бело-коричневая  (max t 75 +/- 5)ºС,  Двухслойная  Материал- PP (полипропилен) для горячих напитков.  Верхний диаметр:74мм  Нижний диаметр: 52мм  Высота: 70 мм | шт. | 6 | 90 000 |  |  |  |
| 2 | Ложка  чайная | Соответствует требованиями ГОСТ Р 50962-96  Материал – PS (полистирол) (длина изделия 125 мм), белая, для горячих напитков, не деформирующуюся при контакте с кипятком. | шт. | 2 | 25 000 |  |  |  |
| 3 | Ложка столовая | В соответствии с требованиями ГОСТ Р 50962-96  Материал – PS (полистирол), длина изделия-165 мм, цвет белый  для холодных и горячих (до 70 ºС) пищевых продуктов | шт. | 2,8 | 100 000 |  |  |  |
| 4 | Вилка столовая | Материал – PS (полистирол), длина изделия-165 мм, цвет белый  В соответствии с требованиями ГОСТ Р 50962-96 для холодных и горячих (до 70 ºС) пищевых продуктов | шт. | 2,2 | 110 000 |  |  |  |
| 5 | Нож одноразовый | Материал – PS (полистирол), длина изделия-165 мм, цвет белый  В соответствии требований ГОСТ Р 50962-96 для холодных и горячих (до 70 ºС) пищевых продуктов | шт. | 2 | 40 000 |  |  |  |
| 6 | Стакан белый не прозрачный, 200 мл | В соответствии с требованиями ГОСТ Р 50962-96, белый, не прозрачный, высокой прочности, изделие сохраняет внешний вид и цвет, не деформируется и не растрескивается при температуре (75 +/- 5) ºС,  Материал- PP (полипропилен), 200 мл, для холодных и горячих напитков | шт. | 3 | 87 000 |  |  |  |
| 7 | Стакан Кристалл, 200 мл | В соответствии с требованиями ГОСТ Р 50962-96, объем 200 мл, цвет прозрачный,  Высота 80мм  верхний диаметр-75мм,  нижний диаметр-50 мм,  Материал – PS (полистирол) пригоден для продуктов, температура которых находится в пределах между (max t 75 +/- 5)ºС | шт. | 11 | 8 000 |  |  |  |
| 8 | Тарелка салатник, 150\*90\*32мм | В соответствии с требованиями ГОСТ Р 50962-96, размер 150\*90\*32 для пищевых продуктов, прямоугольная. Изготовлена из пищевых марок ударопрочного полистирола, имеет ребра жесткости и упругости (полипропилен) | шт. | - | 80 000 |  |  |  |
| 9 | Контейнер прозрачный с крышкой,  250 мл | В соответствии требований ГОСТ Р 50962-96  Материал- PP (полипропилен)  Прозрачный, прочный контейнер пригодный для пищевых продуктов 250 мл, 108\*82\*46 пригоден для продуктов, температура которых находится в пределах между +4 ºС и +100 ºС | шт. | 8 | 20 000 |  |  |  |
| 10 | Контейнер прозрачный,  218\*141\*65 | Прозрачный, прочный контейнер пригодный для пищевых продуктов 218\*141\*65.  В соответствии требований ГОСТ Р 50962-96.  Изготовлен из пищевых марок ударопрочного полистирола средней жесткости и упругости. Крышка плотно закрывается замками. Края обработаны и закруглены. РК-21 | шт. | 20 | 30 000 |  |  |  |
| 11 | Контейнер прозрачный с крышкой, 350 мл | В соответствии требований ГОСТ Р 50962-96  Прозрачный плотный контейнер пригодный для холодных и горячих пищевых продуктов 350мл, размеры: (верх+крышка 14см\*10см, дно 12 см\*9см) Материал – PS (полипропилен) | шт. | 14 | 80 000 |  |  |  |
| 12 | Контейнер для соуса, 50 мл с крышкой,  80 шт.уп | Прозрачный прочный контейнер пригодный для холодных пищевых продуктов 50 мл  Материал- PP (полипропилен)  Соответствует требованиям ТР ТС 005/2011 "О безопасности упаковки" | шт. | 8 | 15 000 |  |  |  |
| 13 | Контейнер РЕТ черный с крышкой и менажницей | Контейнер СпК 190Д-750 мл черный, прочный, в наборе с крышкой и менажницей, для пищевых продуктов.  Материал- PET  ТУ 2297-006-52938721-2012, соответствует требованиям ТР ТС 005/2011 | шт. | 48 | 3 000 |  |  |  |
| 14 | Тарелка суповая одноразовая, 500 мл | В соответствии с требованиями ГОСТ Р 50962-96, Материал- PP (полипропилен) прозрачный, для горячих блюд, пригоден для продуктов, температура которых находится в пределах между +4 ºС и +100 ºС, диаметр -160 мм, одноразовая | шт. | 10 | 105 000 |  |  |  |
| 15 | Тарелка десертная | В соответствии с требованиями ГОСТ Р 50962-96, для холодных и горячих пищевых продуктов, диаметр 165 мм, Материал- PP (полипропилен) прозрачный, пригоден для продуктов, температура которых находится в пределах между +4 ºС и +100 ºС | шт. | 8 | 50 000 |  |  |  |
| 16 | Соломка для коктейля 5\*210 мм с изгибом  (250 шт. в уп.) | В соответствии с требованиями ГОСТ Р 50962-96 | уп. | - | 60 (в упаковке по 250 шт.) |  |  |  |

**РАЗДЕЛ 6. ПРОЕКТ ДОГОВОРА**

**ДОГОВОР №\_\_\_\_\_\_\_**

г. Сургут \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024г.

\_\_\_\_\_\_\_\_ (указать полное фирменное наименование Поставщика), именуем\_\_ в дальнейшем «Поставщик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О., должность представителя Поставщика), действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указать наименование, номер и дату документа, подтверждающего полномочия представителя Поставщика (Устав, доверенность и т.п.), с одной стороны,

и Акционерное общество «Аэропорт Сургут», именуемое в дальнейшем «Покупатель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», а по отдельности – «Сторона», в соответствии с решением Комиссии по закупкам АО «Аэропорт Сургут» (итоговый протокол №\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_2024, закупка №\_\_\_\_) заключили настоящий Договор (далее – «Договор») о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Поставщик обязуется поставить в адрес Покупателя **одноразовую посуду** (далее – Товар), описание и количество которой указано в Спецификации (Приложение №1 к настоящему Договору), а Покупатель обязуется принять и оплатить Товар в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Договором.

1.2. Поставка Товара производится по ежемесячным заявкам Покупателя, партиями в течение всего срока действия настоящего Договора. Наименование, ассортимент и количество каждой партии Товара указывается Покупателем в Заявке, являющейся неотъемлемой частью Договора (Приложение №2 к настоящему Договору).

1.3. Качество поставляемого Товара должно соответствовать требованиям ГОСТ, ОСТ, ТУ, СанПиН, другим нормам, действующим на территории Российской Федерации, и должно быть подтверждено сертификатом соответствия, выданным органом по сертификации на весь поставляемый Товар.

1.4. Срок поставки: в течение 12 (двенадцати) месяцев с даты заключения договора.

**2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

**2.1. Поставщик обязан:**

2.1.1. Своевременно осуществлять поставку Товара Покупателю в полном объеме.

2.1.2. Поставлять Покупателю Товар надлежащего качества и в надлежащей упаковке в срок не более 14 (четырнадцати) календарных дней со дня направления Покупателем заявки на Товар Поставщику.

2.1.3. Передать Покупателю Товар, принадлежащий ему на законных основаниях, находящийся в законном обороте, не состоящий в залоге и под арестом, а также свободный от любых прав и требований третьих лиц.

2.1.4. Поставка Товара осуществляется с 08.00 часов до 17.00 часов в рабочие дни.

2.1.5. Иметь в наличии двухнедельный товарный запас Товаров в складских помещениях.

**2.2. Покупатель обязан:**

2.2.1. Своевременно оплачивать Товар, согласно разделу 7 настоящего Договора.

2.2.2. Обеспечить своевременную приемку Товара.

**3. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ПОСТАВКИ**

3.1. Поставка Товара производится партиями, в соответствии с Заявкой, согласованной сторонами. Поставка партии Товара осуществляется в течение 14 (четырнадцати) календарных дней с момента направления Покупателем заявки. На каждую партию Товара Поставщиком принимается отдельная Заявка, которая согласовывается Сторонами в течение 24 часов с момента ее направления Покупателем. Заявка может быть направлена Поставщику по электронной почте: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ или передана нарочно на бумажном носителе.

3.2. Право собственности на Товар переходит на Покупателя с момента приемки Товара Покупателем и подписания товарно-сопроводительных документов.

3.3. Одновременно с передачей Товара Поставщик обязан предоставить Покупателю накладную, счет-фактуру, реестр сертификатов (удостоверение качества), декларацию о соответствии.

В случае расхождения количества Товара, указанного в Заявке на поставку Товара в данной партии, с количеством Товара указанным в товарно-сопроводительных документах, количество поставляемого Товара определяется по товарно-сопроводительным документам, подписанным уполномоченными представителями Сторон.

3.4. Если Поставщик передал Покупателю Товар в большем количестве, чем определено Сторонами в Заявке, Покупатель по своему усмотрению имеет право принять этот Товар и оплатить его по цене, которая предусмотрена для этого Товара, либо отказаться от излишне поставленного Товара. В случае отказа от принятия излишне поставленного Товара, в товарно-сопроводительных документах делается отметка о количестве фактически принятого Товара.

Если Поставщик передал Покупателю Товара в меньшем количестве, чем определено сторонами в Заявке, то Поставщик обязан в течение 5 (пяти) рабочих дней восполнить Товар в необходимом количестве.

3.5. Последующая Заявка принимается к исполнению независимо от завершения взаиморасчетов по предыдущей Заявке.

3.6. Товар доставляется Поставщиком по адресу Покупателя: 628422, Российская Федерация, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, ул. Аэрофлотская, д.50, помещение 1.

3.7. Покупатель по согласованию с Поставщиком в ходе исполнения Договора вправе изменить предусмотренный ассортимент и объем Товара путем подписания дополнительного соглашения к настоящему Договору.

**4. ПРИЁМКА ТОВАРА**

4.1. Приемка Товара по количеству, ассортименту и качеству осуществляется в соответствии с положениями настоящего Договора и нормами действующего гражданского законодательства.

4.2. Покупатель имеет право предъявить требования Поставщику, связанные с недостатками Товара, находящегося внутри тарного места: по количеству и/или ассортименту и/или комплектности, и/или качеству в части видимых недостатков.

4.3. В течение 10 (десяти) календарных дней с даты получения претензии от Покупателя, Поставщик обязан принять меры к устранению выявленных недостатков по количеству, и/или ассортименту и/или комплектности, и/или качеству и сообщить о своем решении Покупателю. В случае, если Поставщик признал претензию Покупателя обоснованной, он обязуется, по истечении указанного выше срока, своими силами и за свой счет принять и вывезти Товар, имеющий недостатки и произвести его замену. Если Товар, имеющий недостатки, оплачен Покупателем, то Поставщик обязан не позднее 5 (пяти) календарных дней с даты вывоза Товара, возвратить Покупателю все денежные средства за данный Товар.

4.4. Приёмка Товара производится уполномоченными лицами, которые несут ответственность за приемку Товара.

4.5. Количество поступившего Товара при его приёмке должно определяться в тех же единицах измерения, которые указаны в сопроводительных документах.

4.6. Во всём остальном, что не предусмотрено настоящей главой Договора по приёмке Товара по количеству и качеству, стороны руководствуются нормами действующего законодательства РФ.

4.7. В случае поставки некачественного Товара (либо партии Товара), выявленного при приемке, Покупатель вправе отказать в приемке Товара.

**5.ТРЕБОВАНИЯ К БЕЗОПАСНОСТИ ТОВАРА**

5.1. Поставка Товара осуществляется при наличии документов, подтверждающих их качество и безопасность. Документация, удостоверяющая качество и безопасность продукции, маркировочные ярлыки (или их копии) должны сопровождаться вместе с Товаром.

5.2. Не допускается завозить Товар с признаками недоброкачественности, а также Товар без сопроводительных документов, подтверждающих его качество и безопасность, не имеющий маркировки, в случае если наличие такой маркировки предусмотрено законодательством Российской Федерации.

1. **ТАРА, УПАКОВКА И МАРКИРОВКА**

6.1. Товар должен быть упакован, погружен и доставлен в транспортной упаковке (коробки) и/или паллеты в соответствии с ассортиментом Заявки, предоставляя возможность при приемке Товара без вскрытия коробки/паллеты оценить количество и целостность фабричной упаковки Товара. Маркировка и упаковка Товара должна соответствовать требованиям нормативных актов. Упаковка Товара должна иметь всю информацию, предусмотренную в качестве обязательной действующим законодательством РФ.

6.2. Упаковка должна обеспечивать сохранность Товара при транспортировке и хранении, при условии, что транспортировка и хранение соответствует параметрам, заявленным производителем.

6.3. Тара и упаковочные материалы должны быть чистыми, без постороннего запаха, и изготовлены из материала, разрешенными для контакта с пищевыми продуктами; Целостность упаковки не должна быть нарушена.

6.4. На изделиях, контактирующих с пищевыми продуктами, должна быть нанесена маркировка, указывающую для каких видов пищевых продуктов они применяются (холодных, горячих). На потребительской таре должна быть нанесена маркировка, следующая:

- наименование предприятия-изготовителя и (или) его товарный знак, его юридический адрес;

- наименование изделия (комплекта);

- номер партии;

- количество изделий (комплектов);

- дату изготовления (месяц, год);

- номер или фамилию упаковщика;

- штамп отдела технического контроля;

- правила эксплуатации (при необходимости);

-обозначение стандарта (ГОСТ Р 50962-96. Государственный стандарт Российской Федерации. Посуда и изделия хозяйственного назначения из пластмасс. Общие технические условия"). Маркировка должна быть нанесена на русском языке.

1. **ЦЕНЫ И ПОРЯДОК РАСЧЁТОВ**

7.1. Ориентировочная общая сумма по настоящему Договору составляет: **\_\_\_\_\_\_\_\_** (\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_копеек) без учета НДС, НДС в размере \_\_\_\_% составляет: \_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_копеек).

Общая сумма Договора с НДС составляет: \_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_копеек).

Цена за единицу Товара является неизменной на протяжении действия настоящего Договора.

Увеличение цены за 1 (одну) единицу Товара, указанной в Договоре не допускается. В случае снижения Поставщиком цен на реализуемый Товар, Поставщик также производит снижение цены на Товар, указанный в Договоре. Данная информация о сниженных ценах доводится до сведения Покупателя в соответствующем счете (счет - фактуре) и накладной.

7.2. Цена Товара устанавливается в рублях РФ и включает в себя:

- стоимость Товара;

- расходы на упаковку и маркировку Товара;

- стоимость погрузо-разгрузочных работ;

- затраты на доставку Товара по адресу места поставки;

- расходы по страхованию Товара на случай его гибели или повреждения до передачи Товара Покупателю по адресу места поставки Товара;

- таможенные пошлины (при необходимости), сборы, расходы, связанные с получением Поставщиком необходимых разрешений для осуществления продажи подобного Товара на территории Российской Федерации, в т.ч. по уплате всех необходимых налогов;

- расходы по гарантийным обязательствам;

- иные затраты, налоги, пошлины, сборы, обязательные платежи и другие выплаты, предусмотренные действующим законодательством РФ, связанные с исполнением Договора;

- все инфляционные ожидания и финансовые риски Поставщика;

7.3. Оплата производится Покупателем в течение 7 (семи) рабочих дней после получения партии Товара и подписания Покупателем товарно-сопроводительного документа без замечаний Покупателя на основании счета (счета – фактуры, универсального передаточного документа).

7.4. В случае не предоставления и/или несвоевременного предоставления Поставщиком счетов, а также в случае их ненадлежащего оформления Покупатель не несёт ответственности за просрочку обязательств по оплате.

7.5. Ежеквартально, в течение срока действия Договора Стороны проводят сверку взаиморасчетов по произведенным поставкам Товара с обязательным подписанием Актов сверки. Поставщик готовит проект Акта сверки и направляет его Покупателю посредством факсимильной связи или по адресу электронной почты, указанной Покупателем, в срок не позднее 15 числа месяца, следующего за последним месяцем квартала, по которому проводится сверка.

7.6. Покупатель по согласованию с Поставщиком в ходе исполнения договора вправе изменить предусмотренное договором количество, ассортимент путем подписания дополнительного соглашения к настоящему договору. При этом цена Договора изменяется исходя из фактически поставленного Товара. Изменение общей цены договора оформляется дополнительным соглашением.

**8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

8.1. При невыполнении Покупателем своих обязательств по окончательному расчету за поставленный Товар в соответствии с Договором, Поставщик вправе потребовать от Покупателя уплаты неустойки в размере 0,01% от суммы задолженности за каждый день просрочки до дня фактического исполнения обязательств.

8.2. В случае существенного нарушения Поставщиком срока выполнения своих обязательств (более чем на 7 (семь) календарных дней), и по основаниям, указанным в Договоре, Покупатель вправе в одностороннем внесудебном порядке расторгнуть настоящий Договор, письменно уведомив об этом Поставщика.

8.3. При нарушении Поставщиком сроков поставки Товара, предусмотренных настоящим Договором, Покупатель вправе требовать уплаты неустойки в размере 0,01% от суммы Договора за каждый день просрочки.

8.4. За каждое иное нарушение Поставщиком условий настоящего Договора Покупатель вправе требовать от Поставщика уплаты штрафной неустойки в размере до 10% от суммы Договора на усмотрение Покупателя.

8.5. Оплата неустойки производится путем ее удержания Покупателем из сумм, причитающихся к выплате Поставщику, либо перечисляется Поставщиком в течение 10 календарных дней с даты получения претензии Покупателя.

8.6. Учитывая, что для Покупателя надлежащее и своевременное исполнение Поставщиком своих обязательств по Договору имеет существенное значение, Стороны признают, что размер неустоек, установленный Договором, является соразмерным последствиям неисполнения либо ненадлежащего исполнения Поставщиком соответствующих обязательств по Договору.

8.7. Убытки, причиненные ненадлежащим исполнением либо неисполнением сторонами своих обязательств, подлежат возмещению в полном объеме, сверх неустойки.

8.8. Поставщик гарантирует возмещение в полном объеме убытков (потерь) Покупателю, возникших в результате отказа налогового органа в возмещении (выдаче) заявленных Покупателем сумм НДС по следующим причинам:

- неуплаты НДС в бюджет Поставщиком либо его субподрядчиком по договорам, связанным с исполнением настоящего Договора;

- допущения Поставщиком ошибок при заполнении налоговой декларации по НДС, в том числе, не отражения либо не полного отражения информации по выставленным в адрес Покупателя счетам-фактурам;

- несоответствия наименования Поставщика, ИНН и КПП, указанных в счет - фактуре либо в Договоре.

Стороны гарантируют возмещение убытков, связанных с доначислением налоговыми органами налогов, взысканием пеней и штрафов по причинам:

- выявления признаков неблагонадежности в деятельности Сторон или их контрагентов, указанных в решении налогового органа о доначислении налогов, взыскании пеней и штрафов (далее – Контрагенты);

- искажение Сторонами или их Контрагентами сведений о фактах хозяйственной жизни, об объектах налогообложения, подлежащих отражению в налоговом и (или) бухгалтерском учете либо налоговой отчетности;

- заключение Сторонами или их Контрагентом договоров с основной целью неуплаты (неполной уплаты) налога;

- подписания первичных учетных документов неустановленным или неуполномоченным лицом Сторон или их Контрагентов;

- иного нарушения Сторонами или их Контрагентами законодательства о налогах и сборах.

Возмещение убытков (потерь) производится в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента выставления счета и расчета убытков (потерь), к которому прикладывается выписка из решения налогового органа о доначислении налогов, взыскания соответствующих пеней и штрафов.

Поставщик обязуется возместить убытки (пени, потери) Покупателя, которые возникнут в связи с неправильным отражением сумм НДС и образованием недоимки по НДС за соответствующий налоговый период при внесении Поставщиком исправлений в ранее выставленный Покупателю счет-фактуру по причине обнаружения ошибок в счет-фактуре по вине Поставщика.

Размер убытков (потерь) определяется на основании платежных документов Покупателя и/или требования об уплате налога (пени), направляемого налоговым органом.

Возмещение убытков (потерь) производится в течение 10 (десяти) календарных дней с момента выставления Покупателем счета и расчета убытков (потерь).

8.9. Поставщик не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без предварительного письменного согласия Покупателя. В случае передачи Поставщиком третьим лицам своих прав по Договору без предварительного письменного согласия Покупателя, Поставщик обязан уплатить Покупателю штраф в размере 50% от общей стоимости Товара, указанной в пункте 4.1. Договора, за каждый выявленный факт нарушения.

8.10. В случае одностороннего отказа Покупателя по основаниям, установленным настоящим Договором и законодательством РФ, от исполнения Договора, а также в случае, когда Поставщик не осуществляет замену некачественного Товара, Поставщик обязан возвратить Покупателю перечисленную ему предварительную оплату в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней после поступления к нему соответствующего требования Покупателя по реквизитам Покупателя, указанным в разделе 12 Договора.

8.11. При заключении настоящего Договора Стороны понимают, что они свободны в установлении своих прав и обязанностей и в определении любых, не противоречащих законодательству условий договора. Подписанием настоящего Договора Стороны подтверждают добровольное согласие с размерами, основаниями и порядком применения мер ответственности за нарушение предусмотренных Договором обязательств.

**9. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА**

7.1. При исполнении своих обязательств по Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники заверяют друг друга в соответствии со статьей 431.2 Гражданского кодекса РФ в то, что:

9.1.1. не извлекают, не предлагают и не разрешают извлекать материальные и нематериальные выгоды, прямо или косвенно, любым лицам для оказания влияния на действия/бездействие или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели для себя или для третьих лиц;

9.1.2. не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для Договора законодательством как дача, обещание или получение взятки, злоупотребление служебным положением либо полномочиями, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии коррупции, о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем;

9.1.3. при отгрузках и платежах не используют разные юрисдикции.

9.2. При исполнении своих обязательств по Договору Стороны настоящим заверяют друг друга в соответствии со статьей 431.2 Гражданского кодекса РФ в том, что:

9.2.1. созданы в целях осуществления легитимной хозяйственной деятельности, а не в каких-либо незаконных целях и имеют только законные источники финансирования; не являются организациями-однодневками; уплачивают законно установленные налоги и сборы в размере, порядке и сроки, установленные действующим законодательством;

9.2.2. не зарегистрированы в оффшорной зоне;

9.2.3. отсутствуют вступившие в законную силу решений суда о дисквалификации руководителей организации, а также привлечении их к ответственности за преступления, связанные с мошенничеством или коррупцией.

9.3. В случае возникновения у Стороны Договора подозрений, что заверения, данные в пункте 9.1, 9.2. настоящего Договора, являются недостоверными, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. После письменного уведомления соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по Договору до получения подтверждения, что заверения достоверны. Это подтверждение должно быть направлено в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты направления письменного уведомления. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что заверения, данные в пункте 9.1 и (или) 9.2 настоящего Договора. являются или могут быть недостоверными.

9.4. В случае недостоверности заверений, данных в пункте 9.1, 9.2 настоящего Договора, и/или неполучения другой Стороной у установленный срок подтверждения достоверности заверений другая Сторона имеет право отказаться от исполнения Договора в одностороннем порядке полностью или в части, направив письменное уведомление об одностороннем отказе. Сторона, по чьей инициативе был расторгнут Договор в соответствии с положениями настоящего раздела, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения.

**10. ЗАВЕРЕНИЯ ОБ ОБСТОЯТЕЛЬСТВАХ**

10.1. Сторона, которая при заключении договора либо до или после его заключения дала другой Стороне недостоверные заверения об обстоятельствах, имеющих значение для заключения договора, его исполнения или прекращения (в том числе относящихся к предмету договора, полномочиям на его заключение, соответствию договора применимому к нему праву, наличию необходимых лицензий и разрешений, своему финансовому состоянию либо относящихся к третьему лицу), обязана возместить другой Стороне по ее требованию убытки, причиненные недостоверностью таких заверений, или уплатить штраф в размере 10% от суммы договора. Стороны настоящего договора исходят из того, что другая Сторона будет полагаться на них, или имела разумные основания исходить из такого предположения

10.2. Сторона, полагавшаяся на недостоверные заверения контрагента, имеющие для нее существенное значение, наряду с требованием о возмещении убытков или взыскании неустойки также вправе в одностороннем порядке отказаться от договора либо требовать признания договора недействительным.

Признание договора незаключенным или недействительным само по себе не препятствует наступлению последствий, предусмотренных п. 10.1. договора.

10.3. Последствия, предусмотренные пунктами 10.1 и 10.2 договора, применяются к Стороне, давшей недостоверные заверения независимо от того, было ли ей известно о недостоверности таких заверений. При этом предполагается, что сторона, предоставившая недостоверные заверения, знала, что другая сторона будет полагаться на такие заверения.

**11. ФОРС-МАЖОР.**

11.1. Стороны освобождаются от ответственности за задержки в исполнении или за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, вызванное обстоятельствами непреодолимой силы (форс-мажор), возникшими после подписания Договора. К форс-мажорным обстоятельствам относятся обстоятельства, которые ни одна из Сторон не могла заранее предвидеть или предотвратить, к которым могут быть отнесены природные и промышленные катастрофы, наводнения, прочие стихийные бедствия, военные действия, террористические акты, эпидемии. Форс-мажорные обстоятельства должны быть подтверждены справками соответствующих государственных органов.

11.2. Сторона, для которой наступили обстоятельства непреодолимой силы, должна письменно уведомить об этом другую Сторону, в частности, о начале и прекращении действия указанных обстоятельств, о влиянии таких обстоятельств на исполнение обязательств по настоящему договору не позднее 10 (десяти) дней с момента их начала и прекращения соответственно. Несвоевременное уведомление о возникновении обстоятельств непреодолимой силы лишает нарушившую Сторону права на освобождение от обязательств по настоящему договору в силу сложившихся обстоятельств. Соответствующая Сторона обязана сообщить другой Стороне о возникновении таких обстоятельств заказной почтой или курьером.

11.3. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы срок исполнения договорных обязательств соразмерно откладывается на время действия соответствующих обстоятельств. При невозможности исполнения обязательств в срок свыше трех месяцев любая из Сторон имеет право расторгнуть настоящий договор полностью или частично. В этом случае Стороны обязаны произвести полный взаиморасчет, а предусмотренные настоящим договором и действующим законодательством РФ санкции к Сторонам не применяются.

11.4. Надлежащим доказательством наличия указанных непреодолимой силы и их продолжительности будут служить официальные подтверждения соответствующих компетентных органов.

**12. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ.**

12.1. В случае невозможности разрешения споров и разногласий в претензионном порядке, они подлежат рассмотрению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в Арбитражном суде Тюменской области с обязательным соблюдением претензионного порядка разрешения споров. Срок рассмотрения претензии 15 (пятнадцать) календарных дней с момента поступления претензии стороне

**13. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ.**

13.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами и будет действовать до завершения исполнения Сторонами всех обязательств по Договору.

13.2. Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

13.3. После подписания настоящего Договора любые предшествующие заявления, переписка и иные соглашения по вопросам взаимоотношений между Поставщиком и Покупателем считаются утратившими силу.

13.4. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору имеют силу только тогда, когда они составлены в письменной форме, подписаны уполномоченными представителями и заверены печатями Сторон.

13.5. Стороны обязаны уведомить друг друга об изменении своих реквизитов в письменном виде в течение трех банковских дней с момента их изменения. Уведомление должно быть вручено лично под расписку или направлено заказным письмом с уведомлением о вручении. Стороны не несут ответственности за произведенные по устаревшим реквизитам платежи.

13.6. Во всём остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

13.7. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон, а также в одностороннем порядке по инициативе Покупателя путем направления Поставщику письменного извещения о досрочном расторжении настоящего Договора не менее, чем за 10 (десять) календарных дней до даты расторжения.

13.8. Стороны пришли к соглашению о том, что все условия настоящего Договора являются существенными и не подлежат изменению, за исключением условий, возможность изменения которых прямо предусмотрена законодательством РФ.

13.9. Для надлежащего исполнения обязательств по настоящему Договору стороны назначают ответственных представителей:

-со стороны Поставщика: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- со стороны Покупателя: Журавкина Татьяна Владимировна, начальник САК АО «Аэропорт Сургут», т. 8(3462) 770-375.

13.10. Стороны признают юридическую силу всех прочих документов уведомлений, претензий, направленных друг другу в электронном виде во исполнение настоящего Договора по указанным адресам электронной почты, с обязательным досылом оригиналов и заявок.

13.11. Неотъемлемой частью настоящего Договора является:

- Спецификация (Приложение №1);

- Форма заявки (Приложение №2).

**12. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| Поставщик:    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  М.П. | Покупатель:  Акционерное общество «Аэропорт Сургут»  Сокращённое наименование - АО «Аэропорт Сургут»  ИНН/КПП – 8602060523/860201001  ОГРН 1028600603998  Место нахождения (по Уставу): РФ, ХМАО-Югра, г.Сургут.  Адрес юридического лица (по сведениям ЕГРЮЛ):  628422, ХМАО – Югра,  г. Сургут, улица Аэрофлотская д49/1  Почтовый адрес (адрес для направления корреспонденции): 628408, Россия, ХМАО – Югра,  г. Сургут, а/я Бокс №11.  Телефон: 8(3462)770-276  Е-mail: office@airsurgut.ru  Банковские реквизиты:  Наименование Банка: Ф-Л ЗАПАДНО-СИБИРСКОЕ отделение №8647  ПАО Сбербанк России  ИНН/КПП – 860202001/7707083893  БИК - 047102651  К/счёт - 301018108000000000651  Р/счёт - 40702810567170100601  Директор по производству – первый заместитель генерального директора  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Прийма С.В.  Дата подписания договора  \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 |

Приложение №1 к Договору от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**СПЕЦИФИКАЦИЯ**

**г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_202\_\_г.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование товара** | **Функциональные характеристики**  **(потребительские свойства) товара** | **Ед. измерения.** | **Вес изделия не менее, г** | **Ориентировочное количество товара, шт** | **Цена за ед., руб.,**  **без учета НДС** | **Итого, руб., без учета НДС** | **Образец (фото)** |
| 1 | Чашка для горячих напитков бело-коричневая, 200 мл | Соответствует требованиям ГОСТ Р 50962-96, без посторонних запахов, полезный объем 200 мл, бело-коричневая  (max t 75 +/- 5)ºС,  Двухслойная  Материал- PP (полипропилен) для горячих напитков.  Верхний диаметр:74мм  Нижний диаметр: 52мм  Высота: 70 мм | шт. | 6 | 90 000 |  |  |  |
| 2 | Ложка  чайная | Соответствует требованиями ГОСТ Р 50962-96  Материал – PS (полистирол) (длина изделия 125 мм), белая, для горячих напитков, не деформирующуюся при контакте с кипятком. | шт. | 2 | 25 000 |  |  |  |
| 3 | Ложка столовая | В соответствии с требованиями ГОСТ Р 50962-96  Материал – PS (полистирол), длина изделия-165 мм, цвет белый  для холодных и горячих (до 70 ºС) пищевых продуктов | шт. | 2,8 | 100 000 |  |  |  |
| 4 | Вилка столовая | Материал – PS (полистирол), длина изделия-165 мм, цвет белый  В соответствии с требованиями ГОСТ Р 50962-96 для холодных и горячих (до 70 ºС) пищевых продуктов | шт. | 2,2 | 110 000 |  |  |  |
| 5 | Нож одноразовый | Материал – PS (полистирол), длина изделия-165 мм, цвет белый  В соответствии требований ГОСТ Р 50962-96 для холодных и горячих (до 70 ºС) пищевых продуктов | шт. | 2 | 40 000 |  |  |  |
| 6 | Стакан белый не прозрачный, 200 мл | В соответствии с требованиями ГОСТ Р 50962-96, белый, не прозрачный, высокой прочности, изделие сохраняет внешний вид и цвет, не деформируется и не растрескивается при температуре (75 +/- 5) ºС,  Материал- PP (полипропилен), 200 мл, для холодных и горячих напитков | шт. | 3 | 87 000 |  |  |  |
| 7 | Стакан Кристалл, 200 мл | В соответствии с требованиями ГОСТ Р 50962-96, объем 200 мл, цвет прозрачный,  Высота 80мм  верхний диаметр-75мм,  нижний диаметр-50 мм,  Материал – PS (полистирол) пригоден для продуктов, температура которых находится в пределах между (max t 75 +/- 5)ºС | шт. | 11 | 8 000 |  |  |  |
| 8 | Тарелка салатник, 150\*90\*32мм | В соответствии с требованиями ГОСТ Р 50962-96, размер 150\*90\*32 для пищевых продуктов, прямоугольная. Изготовлена из пищевых марок ударопрочного полистирола, имеет ребра жесткости и упругости (полипропилен) | шт. | - | 80 000 |  |  |  |
| 9 | Контейнер прозрачный с крышкой,  250 мл | В соответствии требований ГОСТ Р 50962-96  Материал- PP (полипропилен)  Прозрачный, прочный контейнер пригодный для пищевых продуктов 250 мл, 108\*82\*46 пригоден для продуктов, температура которых находится в пределах между +4 ºС и +100 ºС | шт. | 8 | 20 000 |  |  |  |
| 10 | Контейнер прозрачный,  218\*141\*65 | Прозрачный, прочный контейнер пригодный для пищевых продуктов 218\*141\*65.  В соответствии требований ГОСТ Р 50962-96.  Изготовлен из пищевых марок ударопрочного полистирола средней жесткости и упругости. Крышка плотно закрывается замками. Края обработаны и закруглены. РК-21 | шт. | 20 | 30 000 |  |  |  |
| 11 | Контейнер прозрачный с крышкой, 350 мл | В соответствии требований ГОСТ Р 50962-96  Прозрачный плотный контейнер пригодный для холодных и горячих пищевых продуктов 350мл, размеры: (верх+крышка 14см\*10см, дно 12 см\*9см) Материал – PS (полипропилен) | шт. | 14 | 80 000 |  |  |  |
| 12 | Контейнер для соуса, 50 мл с крышкой,  80 шт.уп | Прозрачный прочный контейнер пригодный для холодных пищевых продуктов 50 мл  Материал- PP (полипропилен)  Соответствует требованиям ТР ТС 005/2011 "О безопасности упаковки" | шт. | 8 | 15 000 |  |  |  |
| 13 | Контейнер РЕТ черный с крышкой и менажницей | Контейнер СпК 190Д-750 мл черный, прочный, в наборе с крышкой и менажницей, для пищевых продуктов.  Материал- PET  ТУ 2297-006-52938721-2012, соответствует требованиям ТР ТС 005/2011 | шт. | 48 | 3 000 |  |  |  |
| 14 | Тарелка суповая одноразовая, 500 мл | В соответствии с требованиями ГОСТ Р 50962-96, Материал- PP (полипропилен) прозрачный, для горячих блюд, пригоден для продуктов, температура которых находится в пределах между +4 ºС и +100 ºС, диаметр -160 мм, одноразовая | шт. | 10 | 105 000 |  |  |  |
| 15 | Тарелка десертная | В соответствии с требованиями ГОСТ Р 50962-96, для холодных и горячих пищевых продуктов, диаметр 165 мм, Материал- PP (полипропилен) прозрачный, пригоден для продуктов, температура которых находится в пределах между +4 ºС и +100 ºС | шт. | 8 | 50 000 |  |  |  |
| 16 | Соломка для коктейля 5\*210 мм с изгибом  (250 шт. в уп.) | В соответствии с требованиями ГОСТ Р 50962-96 | уп. | - | 60\*250=15 000 |  |  |  |

**ПОДПИСИ СТОРОН:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Поставщик:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  М.п. | **Покупатель:**  Директор по производству – первый заместитель генерального директора АО «Аэропорт Сургут»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.В. Прийма  М.п. |

Приложение №2

к Договору от\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_

ФОРМА

АО «Аэропорт Сургут»

г. Сургут «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_\_г.

**Заявка**

Направляем Заявку в адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» на «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_\_г. для поставки следующего Товара по адресу: 628422, РФ, ХМАО-Югра, г. ул. Аэрофлотская, д.50, помещение 1:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Заинтересованная служба** | **Наименование, характеристики Товара** | **Кол-во Товара** |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |

Заявку направил: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Должность (ФИО ответственного представителя Покупателя) (подпись)*

ФОРМА ЗАЯВКИ СОГЛАСОВАНА:

**ПОДПИСИ СТОРОН:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Поставщик:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  М.п. | **Покупатель:**  Директор по производству – первый заместитель генерального директора  АО «Аэропорт Сургут»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.В. Прийма  М.п. |

**РАЗДЕЛ 7. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛНИЯ И ОБОСНОВАНИЯ НАЧАЛЬНОЙ (МАКСИМАЛЬНОЙ) ЦЕНЫ ДОГОВОРА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРЕНТНОЙ ЗАКУПКИ**.

|  |  |
| --- | --- |
| **МЕТОД:**  (указывается в соответствии со ст. 18 Положения о порядке проведения закупок товаров, работ, услуг для нужд АО «Аэропорт Сургут»). | Метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) (прилагается) |

***\**** При выборе метода сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) Заказчик использует полученную ценовую информацию в количестве не менее двух предложений (в виде писем или коммерческих предложений или прайс-листов, полученных в т.ч. с использованием электронной почты или факсимильной связи, принт-скрин (скриншот) страниц сайтов поставщиков, сообщений от представителей поставщиков, полученных по электронной почте и др.). В случае отсутствия указанного количества предложений рынка, *Заказчик вправе учесть единственное полученное предложение*

**Обоснование НМЦД при выборе метода сопоставимых рыночных цен (анализа рынка).**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование товара (работы, услуги) | Кол-во / Ед. изм. | Вес изделия, г | Ориентировочное количество, шт/уп. | Цена, руб. предложенная участником №1, без учета НДС | Цена, руб. предложенная участником №2, без учета НДС | Цена, руб. предложенная участником №3, без учета НДС | Средняя цена товара (работы, услуги), без учета НДС | Средняя стоимость товаров, (работ, услуг) (руб.), без учета НДС |
| 1 | 2 | 3 | 4 |  | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1 | Вилка столовая полистирол 165 мм цвет белый | шт. | 2,2 | 110 000 | 0,90 ₽ | 0,98 ₽ | 0,88 ₽ | 0,92 ₽ | 101 200,00 ₽ |
| 2 | Контейнер РЕТ черный CnK -190 750 мл с крышкой и менажницей | шт. | 48 | 3 000 | 21,60 ₽ | 8,03 ₽ | 22,48 ₽ | 17,37 ₽ | 52 110,00 ₽ |
| 3 | Контейнер для соуса 50 мл с крышкой | шт. | 8 | 15 000 | 1,40 ₽ | 2,22 ₽ | 1,82 ₽ | 1,81 ₽ | 27 150,00 ₽ |
| 4 | Контейнер прозрачный 218\*141\*65 мм | шт. | 20 | 30 000 | 11,00 ₽ | 11,18 ₽ | 10,25 ₽ | 10,81 ₽ | 324 300,00 ₽ |
| 5 | Контейнер прозрачный с крышкой 250 мл 108\*82\*46 мм | шт. | 8 | 20 000 | 2,40 ₽ | 2,44 ₽ | 2,98 ₽ | 2,61 ₽ | 52 200,00 ₽ |
| 6 | Контейнер прозрачный с крышкой 350 мл полистирол | шт. | 14 | 80 000 | 5,90 ₽ | 2,60 ₽ | 5,56 ₽ | 4,69 ₽ | 375 200,00 ₽ |
| 7 | Ложка столовая полистирол 165 мм цвет белый | шт. | 2,8 | 100 000 | 0,65 ₽ | 1,35 ₽ | 0,91 ₽ | 0,97 ₽ | 97 000,00 ₽ |
| 8 | Ложка чайная полистирол 125 мм | шт. | 2 | 25 000 | 0,50 ₽ | 0,68 ₽ | 0,62 ₽ | 0,60 ₽ | 15 000,00 ₽ |
| 9 | Нож одноразовый полистирол 180 мм цвет белый | шт. | 2 | 40 000 | 0,75 ₽ | 1,05 ₽ | 0,72 ₽ | 0,84 ₽ | 33 600,00 ₽ |
| 10 | Соломка для коктейля 5\*210 мм с изгибом (250 шт в упаковке) | уп. |  | 60 | 52,50 ₽ | 57,30 ₽ | 62,50 ₽ | 57,43 ₽ | 3 445,80 ₽ |
| 11 | Стакан Кристалл 200 мл прозрачный | шт. | 11 | 8 000 | 4,75 ₽ | 5,55 ₽ | 4,46 ₽ | 4,92 ₽ | 39 360,00 ₽ |
| 12 | Стакан белый не прозрачный 200 мл РР | шт. | 3 | 87 000 | 0,80 ₽ | 0,79 ₽ | 0,85 ₽ | 0,81 ₽ | 70 470,00 ₽ |
| 13 | Тарелка десертная одноразовая (d- 165 мм) РР | шт. | 8 | 50 000 | 4,70 ₽ | 2,33 ₽ | 1,68 ₽ | 2,90 ₽ | 145 000,00 ₽ |
| 14 | Тарелка салатник DUNI 150\*90\*32 мм | шт. |  | 80 000 | 3,15 ₽ | - | - | 3,15 ₽ | 252 000,00 ₽ |
| 15 | Тарелка суповая одноразовая РР 500 мл (d-160 мм) | шт. | 10 | 105 000 | 3,25 ₽ | 2,78 ₽ | 3,38 ₽ | 3,14 ₽ | 329 700,00 ₽ |
| 16 | Чашка для горячих напитков бело коричневая 200 мл | шт. | 6 | 90 000 | 2,40 ₽ | 2,33 ₽ | 2,43 ₽ | 2,39 ₽ | 215 100,00 ₽ |
|  | **ИТОГО:** | | | | | | | | **2 132 835,80** |

**Начальная максимальная цена договора составляет 2 132 835,80 руб. без учета НДС.**

\* Расчет начальной (максимальной) цены договора производится путем сложения начальных максимальных цен по позициям.

Расчет НМЦД производится по формуле:

Где:

v – количество (объем) закупаемого товара (работы, услуги);

n – количество значений используемых в расчете;

i – номер источника ценовой информации;

цi – цена единицы товара (работы, услуги), предоставленная в источнике с номером i, скорректированная с учетом коэффициентов (индексов), применяемых для пересчета цен товаров (работ, услуг) с учетом различий в характеристиках товаров, коммерческих и (или) финансовых условий поставок товаров (выполнения работ, оказания услуг)

**Примечание:**

Однородность совокупности значений выявленных цен - коэффициент вариации не превышает 33%.

В целях определения однородности совокупности значений выявленных цен, используемых в расчете НМЦД рекомендуется определять коэффициент вариации. Коэффициент вариации цены определяется по следующей формуле:

,

где:

V - коэффициент вариации;

 - среднее квадратичное отклонение;

 - цена единицы товара, работы, услуги, указанная в источнике с номером i;

<ц> - средняя арифметическая величина цены единицы товара, работы, услуги;

n - количество значений, используемых в расчете.

Совокупность значений, используемых в расчете, при определении НМЦД считается неоднородной, если коэффициент вариации цены превышает 33%. Если коэффициент вариации превышает 33%, целесообразно провести дополнительные исследования в целях увеличения количества ценовой информации, используемой в расчетах.